



เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
โครงการจัดทำสื่อ ๒๐ พรรษา

ชุดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (สำหรับครูผู้สอน)

กลุ่มบูรณาการ

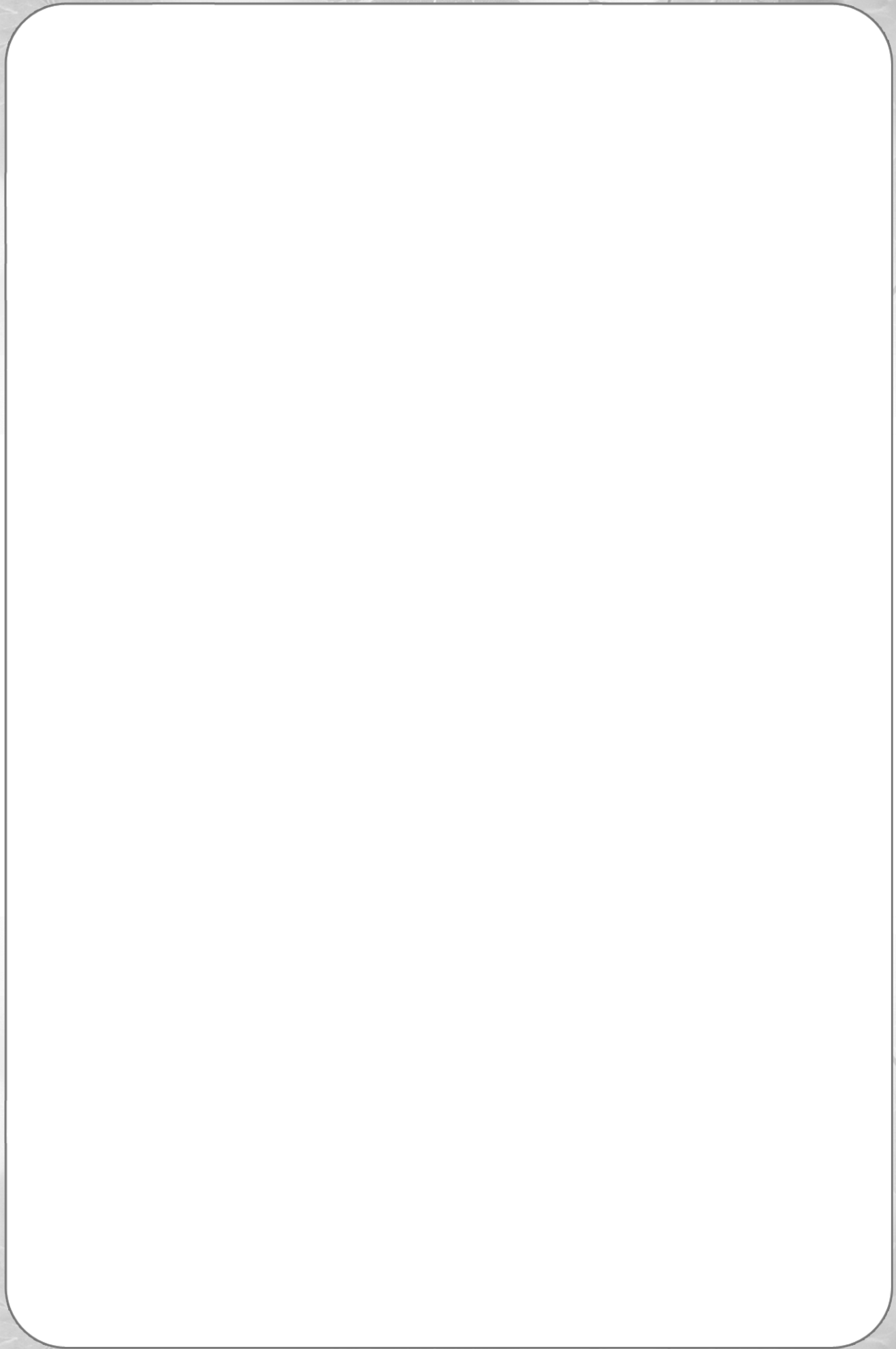
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑

เศรษฐกิจน้อย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓



สำนักงานโครงการสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี





คำนำ

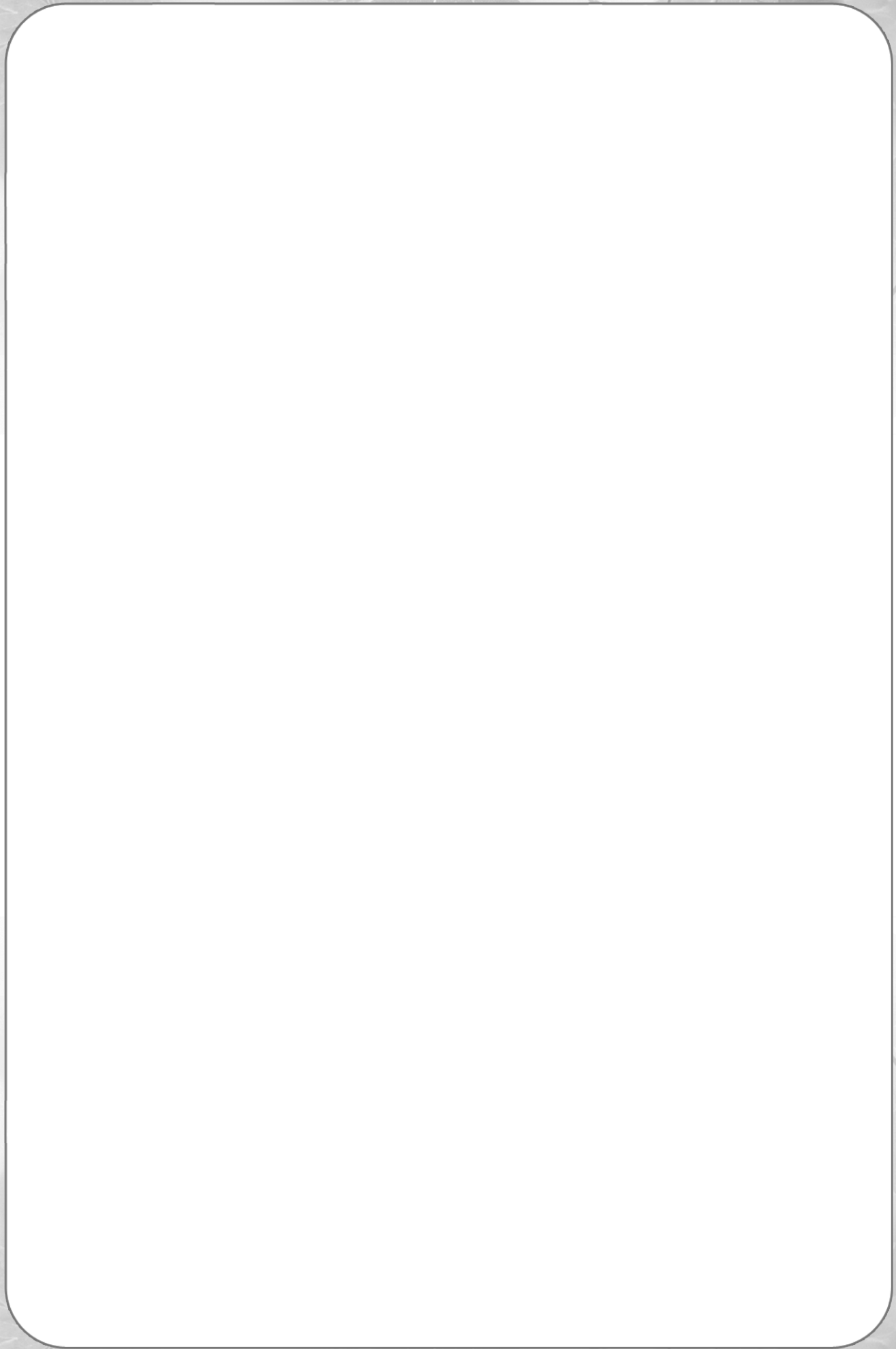
ชุดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (สำหรับครูผู้สอน) นี้ เป็นเอกสารหนึ่งในชุดการจัดการเรียนรู้ ในโครงการจัดทำสื่อ ๖๐ พรรษาของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งชุดการจัดการเรียนรู้ดังกล่าวจะประกอบด้วยชุดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (สำหรับครูผู้สอน) และชุดกิจกรรมการเรียนรู้ (สำหรับนักเรียน) ชุดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (สำหรับครูผู้สอน) มี ๕ ชุดคือ

- ชุดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ชุดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ชุดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- ชุดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
- ชุดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ กลุ่มบูรณาการ

ในการนำชุดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (สำหรับครูผู้สอน) ไปใช้ ครูผู้สอนต้องศึกษาคำชี้แจงที่เขียนไว้ในส่วนหน้าของแต่ละเล่มอย่างละเอียด เพราะในคำชี้แจงจะกล่าวถึงส่วนประกอบของโครงสร้างเนื้อหา แนวการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อ แนวทางการวัดผลประเมินผล สำหรับผู้เรียนแต่ละกลุ่มตามธรรมชาติของกลุ่มสาระการเรียนรู้ นั้น ซึ่งจะช่วยให้มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุผลตามตัวชี้วัดที่หลักสูตรกำหนด

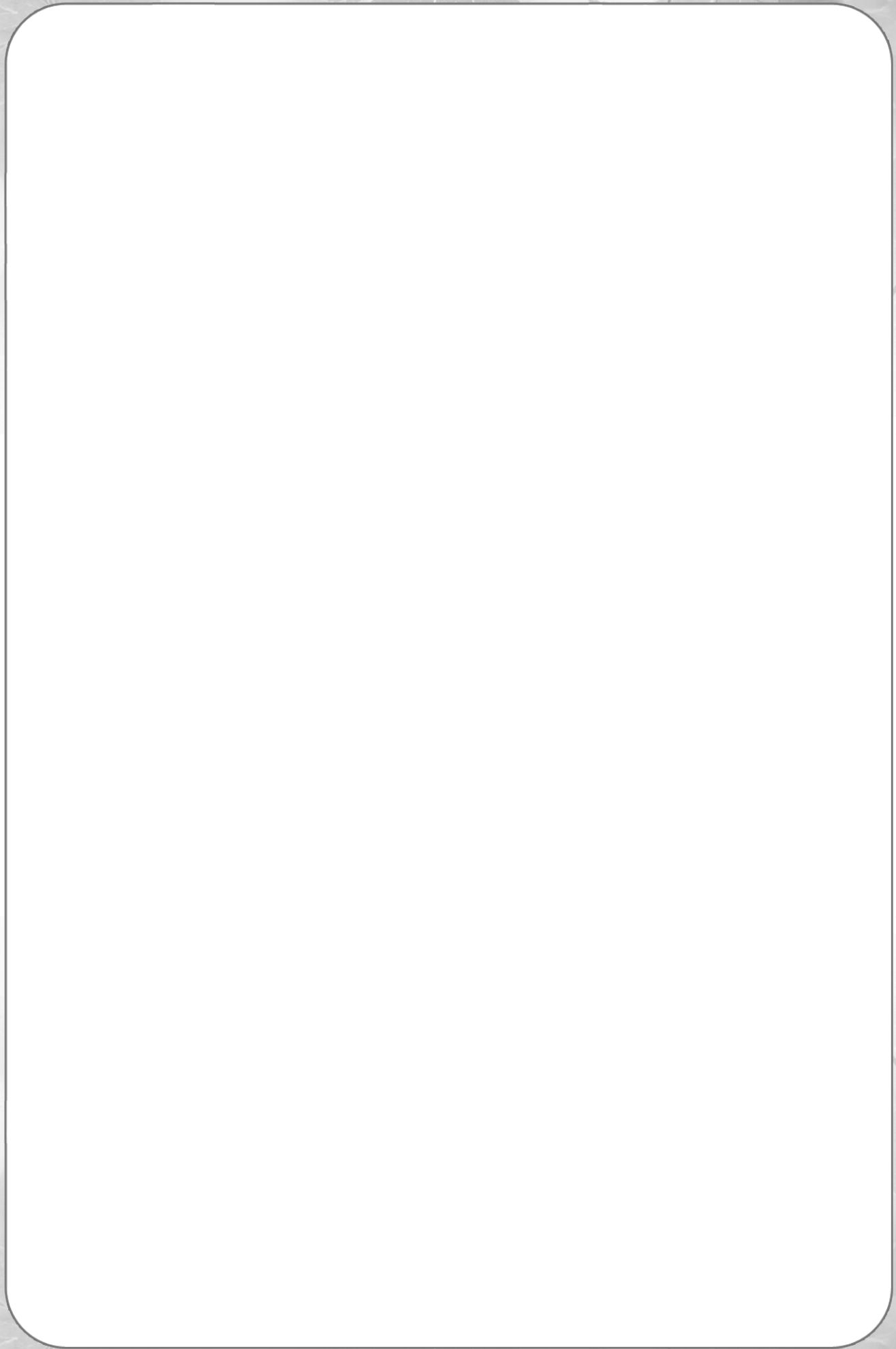
หวังว่าชุดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (สำหรับครูผู้สอน) นี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนขนาดเล็กที่มีครูครบชั้นและครูไม่ครบชั้น ขอขอบคุณผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหารสถานศึกษา ศิษยานุศิษย์ ครูอาจารย์และทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำเอกสารชุดนี้ ที่สามารถนำไปใช้จัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ได้อย่างมีคุณภาพ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน





เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
คำชี้แจง	ข
หน่วยการเรียนรู้บูรณาการหน่วยที่ ๑	
มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด	๓
ลำดับการนำเสนอแนวคิดหลัก	๑๐
โครงสร้างแผนการจัดการเรียนรู้ของหน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	๑๑
หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง	
ใบสรุปหน้าหน่วยย่อยที่ ๑	๑๗
โครงสร้างแผนการจัดการเรียนรู้หน่วยย่อยที่ ๑	๑๙
แผนการเรียนรู้ที่ ๑ ทรัพยากรในชีวิตประจำวัน	๒๑
แผนการเรียนรู้ที่ ๒ สินค้าและบริการ	๔๓
แผนการเรียนรู้ที่ ๓ การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ	๖๖
แผนการเรียนรู้ที่ ๔ การแลกเปลี่ยนโดยวิธีต่างๆ	๘๔
แผนการเรียนรู้ที่ ๕ ผู้ซื้อหรือผู้ขาย	๙๙
แผนการเรียนรู้ที่ ๖ ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย	๑๑๒
แผนการเรียนรู้ที่ ๗ ความสำคัญของภาษี	๑๒๖
แผนการเรียนรู้ที่ ๘ บทบาทหน้าที่ของประชาชนในการเสียภาษี	๑๔๒
หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไว้ไม่ขัดสน	
ใบสรุปหน้าหน่วยย่อยที่ ๒	๑๖๑
โครงสร้างแผนการจัดการเรียนรู้หน่วยย่อยที่ ๒	๑๖๓
แผนการเรียนรู้ที่ ๑ การสร้างรายได้และการประกอบอาชีพ	๑๖๕
แผนการเรียนรู้ที่ ๒ ทำงานดีมีความสุข	๑๘๗
แผนการเรียนรู้ที่ ๓ รายรับรายจ่ายของตนเองและครอบครัว	๒๐๕
แผนการเรียนรู้ที่ ๔ วิเคราะห์การใช้จ่ายของตนเอง	๒๒๓
แผนการเรียนรู้ที่ ๕ หลักในการใช้จ่ายและการออม	๒๓๕
แผนการเรียนรู้ที่ ๖ ธนาคารและหน้าที่ของธนาคาร	๒๔๗





หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ เป็นการจัดการเรียนรู้บูรณาการระหว่างวิชา โดยมีกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเป็นแกน และบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะใช้เวลาเรียน ๓๕ ชั่วโมงประกอบด้วย ๒ หน่วยย่อยคือ หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง มี ๘ แผนการจัดการเรียนรู้ ใช้เวลาเรียน ๑๘ ชั่วโมง และหน่วยย่อยที่ ๒ ออมไว้ไม่ขัดสน มี ๖ แผนการจัดการเรียนรู้ใช้เวลาเรียน ๑๗ ชั่วโมง ประกอบด้วยชุดกิจกรรมการเรียนรู้ ๒ ชุด คือ ชุดกิจกรรมการเรียนรู้(สำหรับครู) และชุดกิจกรรมการเรียนรู้(สำหรับนักเรียน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชุดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้(สำหรับครู) ประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ส่วนหน้า ประกอบด้วย มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ลำดับการนำเสนอแนวคิดหลัก และ โครงสร้างแผนการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ ในแต่ละหน่วยย่อย เรียงตามลำดับ ดังนี้

๒.๑ ใบสรุปหน้าหน่วยย่อย

๒.๒ โครงสร้างแผนจัดการเรียนรู้ของแต่ละหน่วยย่อย

๒.๓ แผนการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนรู้ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้จะมีการทดสอบก่อนและหลังเรียนทุกหน่วยการเรียนรู้โดย แบบทดสอบก่อนเรียนจะอยู่ในแผนการเรียนรู้ที่ ๑ และแบบทดสอบหลังเรียนจะอยู่ในแผนสุดท้ายของหน่วยการเรียนรู้

๒. ชุดกิจกรรมการเรียนรู้(สำหรับนักเรียน)เรียงตามลำดับดังนี้

๒.๑ แบบทดสอบก่อนเรียน

๒.๒ ใบงาน ใบความรู้ตามแผนการเรียนรู้โดยใช้สีและสัญลักษณ์ บนหัวกระดาษ ดังนี้

๒.๒.๑ ใบงานสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ใช้สีเหลือง

มีสัญลักษณ์เป็นรูป ☆ ดวง

๒.๒.๒ ใบงานสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ ใช้สีชมพู

มีสัญลักษณ์เป็นรูป ★★ ดวง

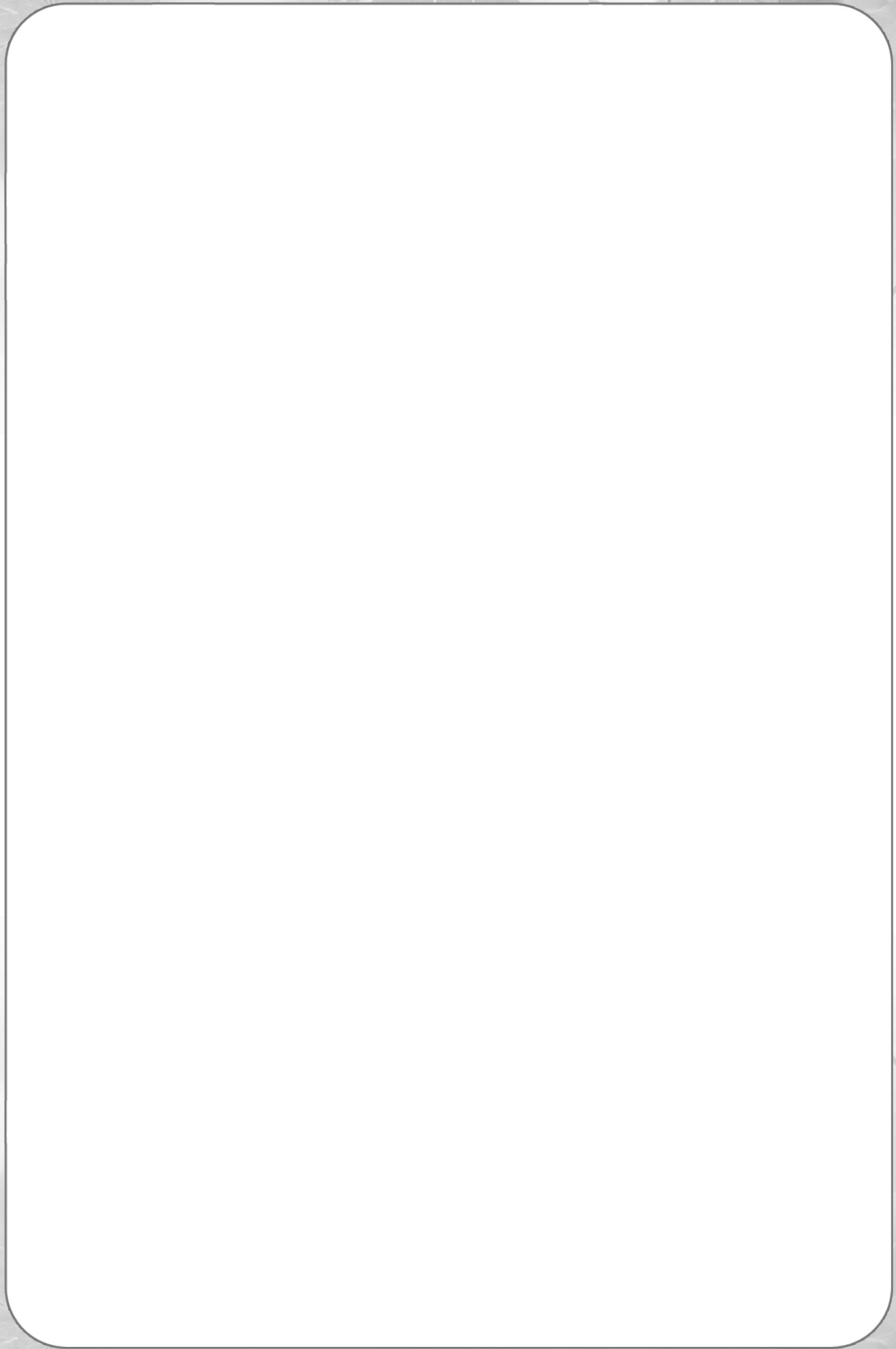
๒.๒.๓ ใบงานสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ใช้สีเขียว

มีสัญลักษณ์เป็นรูป ★★★ ดวง

๒.๒.๔ ใบงานที่ไม่มีสี ไม่มีดาว ใช้กับนักเรียนทุกระดับชั้น

๒.๓ แบบทดสอบหลังเรียน

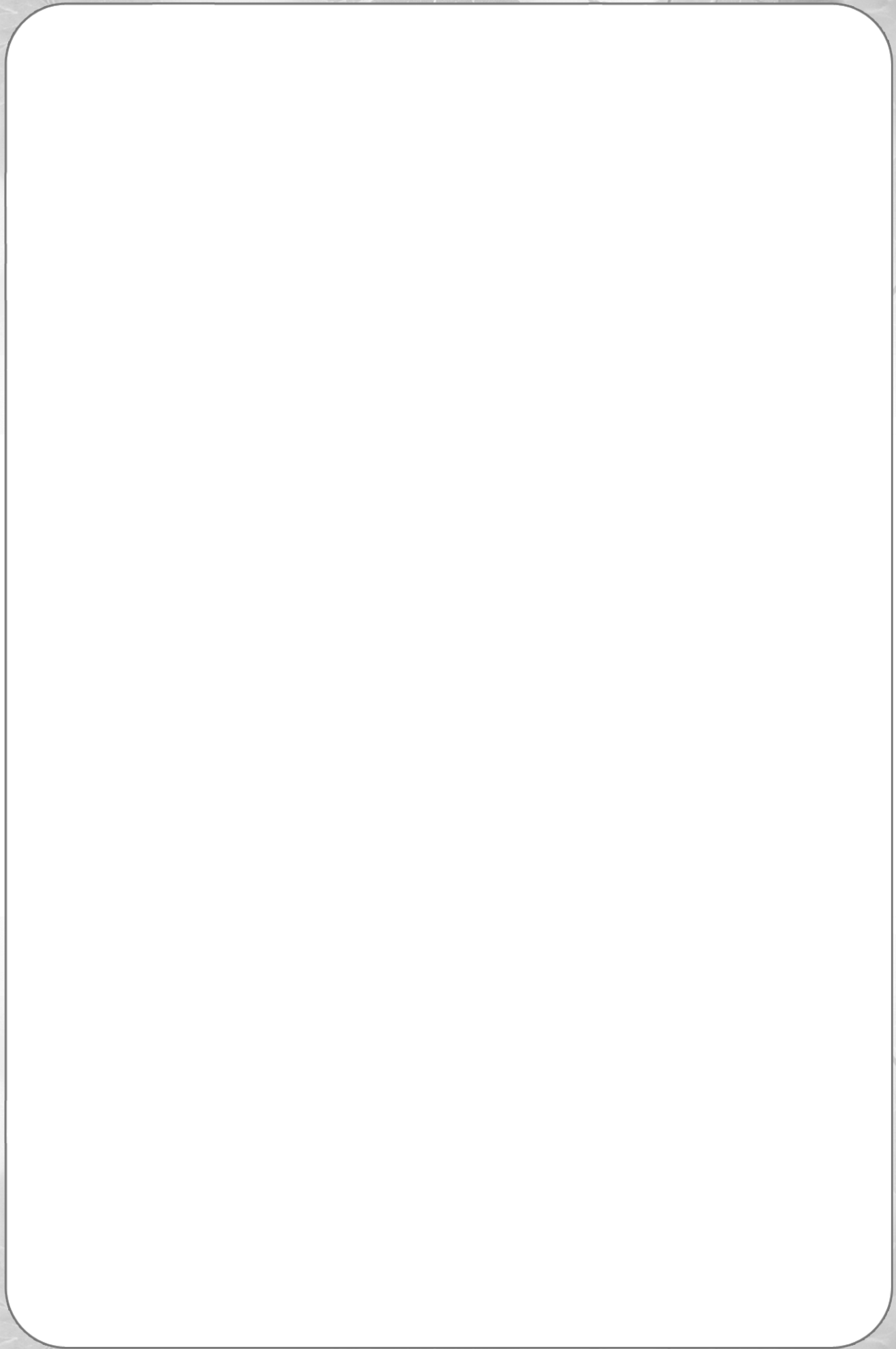
ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการ มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้ สมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์และเสริมสร้างให้ผู้เรียนได้เกิดคุณลักษณะตามค่านิยมหลัก ๑๒ ประการในด้านการดำรงตนโดยใช้ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การมีระเบียบวินัย อดทน เคารพกฎหมาย และการมีสติ รู้คิดรู้ทำในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ครูควรศึกษาแผนการจัดการเรียนรู้ให้ละเอียดจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ให้พร้อม ประเมินพฤติกรรมของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และสามารถปรับใช้ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม สถานการณ์ และการเรียนรู้ของนักเรียนได้



การจัดกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ (ช่วงชั้นที่ ๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐกิจน้อย



มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของหน่วยการเรียนรู้บูรณาการ

หน่วยที่ ๑ เศรษฐิน้อย (จำนวน ๓๕ ชั่วโมง)

มาตรฐาน ส ๓.๑ เข้าใจและสามารถบริหารจัดการทรัพยากรในการผลิตและการบริโภคการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า รวมทั้งเข้าใจหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีดุลยภาพ

ตัวชี้วัด

- ส ๓.๑ ป.๑/๑ ระบุสินค้าและบริการที่ใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน
- ส ๓.๑ ป.๑/๒ ยกตัวอย่างการใช้เงินในชีวิตประจำวันที่ไม่เกินตัวและเห็นประโยชน์ของการออม
- ส ๓.๑ ป.๑/๓ ยกตัวอย่างการใช้ทรัพยากรในชีวิตประจำวันอย่างประหยัด
- ส ๓.๑ ป.๒/๑ ระบุทรัพยากรที่นำมาผลิตสินค้าและบริการที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
- ส ๓.๑ ป.๒/๒ บอกที่มาของรายได้และรายจ่ายของตนเองและครอบครัว
- ส ๓.๑ ป.๒/๓ บันทึกรายรับรายจ่ายของตนเอง
- ส ๓.๑ ป.๒/๔ สรุปผลดีของการใช้จ่ายที่เหมาะสมกับรายได้และการออม
- ส ๓.๑ ป.๓/๑ จำแนกความต้องการการและความจำเป็นในการใช้สินค้าและบริการในการดำรงชีวิต
- ส ๓.๑ ป.๓/๒ วิเคราะห์การใช้จ่ายของตนเอง
- ส ๓.๑ ป.๓/๓ อธิบายได้ว่าทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดมีผลต่อการผลิตและบริโภคสินค้าและบริการ

มาตรฐาน ส ๓.๒ เข้าใจระบบและสถาบันทางเศรษฐกิจต่าง ๆ ความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและความจำเป็นของการร่วมมือกันทางเศรษฐกิจในสังคมโลก

ตัวชี้วัด

- ส ๓.๒ ป.๑/๑ อธิบายเหตุผลความจำเป็นที่คนต้องทำงานอย่างสุจริต
- ส ๓.๒ ป.๒/๑ อธิบายการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการโดยวิธีต่าง ๆ
- ส ๓.๒ ป.๒/๒ บอกความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย
- ส ๓.๒ ป.๓/๑ บอกสินค้าและบริการที่รัฐจัดหาและให้บริการแก่ประชาชน
- ส ๓.๒ ป.๓/๒ บอกความสำคัญของภาษีและบทบาทของประชาชนในการเสียภาษี
- ส ๓.๒ ป.๓/๓ อธิบายเหตุผลการแข่งขันทางการค้าที่มีผลทำให้ราคาสินค้าลดลง

มาตรฐาน ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต

และมีนิสัยรักการอ่าน

ท ๑.๑ ป.๑/๑ อ่านออกเสียงคำ คำคล้องจอง และข้อความสั้นๆ

ท ๑.๑ ป.๑/๒ บอกความหมายของคำ และข้อความที่อ่าน

ท ๑.๑ ป.๑/๓ ตอบคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน

ท ๑.๑ ป.๑/๔ มีมารยาทในการอ่าน

ท ๑.๑ ป.๒/๑ อ่านออกเสียงคำ คำคล้องจอง ข้อความ และบทร้อยกรองง่ายๆ ได้ถูกต้อง

ท ๑.๑ ป.๒/๒ อธิบายความหมายของคำและข้อความที่อ่าน

ท ๑.๑ ป.๒/๓ ตั้งคำถามและตอบคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน

ท ๑.๑ ป.๒/๔ มีมารยาทในการอ่าน

ท ๑.๑ ป.๓/๑ อ่านออกเสียงคำ ข้อความเรื่องสั้นๆ และบทร้อยกรองง่ายๆ ได้ถูกต้อง คล่องแคล่ว

ท ๑.๑ ป.๓/๒ อธิบายความหมายของคำและข้อความที่อ่าน

ท ๑.๑ ป.๓/๓ ตั้งคำถามและตอบคำถามเชิงเหตุผลเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน

ท ๑.๑ ป.๓/๔ มีมารยาทในการอ่าน

- มาตรฐาน ท ๒.๑** ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่างๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ
- ท ๒.๑** ป.๑/๒ เขียนสื่อสารด้วยคำและประโยคง่าย ๆ
- ท ๒.๑** ป.๑/๓ มีมารยาทในการเขียน
- ท ๒.๑** ป.๒/๒ เขียนเรื่องสั้น ๆ เกี่ยวกับประสบการณ์
- ท ๒.๑** ป.๒/๔ มีมารยาทในการเขียน
- ท ๒.๑** ป.๓/๕ เขียนเรื่องตามจินตนาการ
- ท ๒.๑** ป.๓/๖ มีมารยาทในการเขียน

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้

มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึก

ง ๑.๑ ป.๑/๑ บอกวิธีการทำงานเพื่อช่วยเหลือตนเอง

ง ๑.๑ ป.๑/๒ ใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่าง ๆ ในการทำงานอย่างปลอดภัย

ง ๑.๑ ป.๑/๓ ทำงานเพื่อช่วยเหลือตนเองอย่างกระตือรือร้นและตรงเวลา

ง ๑.๑ ป.๒/๑ บอกวิธีการและประโยชน์ของการทำงาน เพื่อช่วยเหลือตนเองและครอบครัว

ง ๑.๑ ป.๒/๒ ใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ในการทำงานอย่างเหมาะสมกับงานและประหยัด

ง ๑.๑ ป.๒/๓ ทำงานเพื่อช่วยเหลือตนเองและครอบครัวอย่างปลอดภัย

ง ๑.๑ ป.๓/๑ อธิบายวิธีการและประโยชน์การทำงาน เพื่อช่วยเหลือตนเอง ครอบครัวและส่วนรวม

ง ๑.๑ ป.๓/๒ ใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ตรงกับลักษณะงาน

ง ๑.๑ ป.๓/๓ ทำงานอย่างเป็นขั้นตอนตามกระบวนการทำงานด้วยความสะอาด ความรอบคอบ

และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

มาตรฐาน ง ๒.๑ เข้าใจเทคโนโลยีและกระบวนการเทคโนโลยี ออกแบบและสร้างสิ่งของเครื่องใช้ หรือวิธีการ

ตามกระบวนการเทคโนโลยีอย่างมีความคิดสร้างสรรค์ เลือกลงเทคโนโลยีในทางสร้างสรรค์

ต่อชีวิต สังคม สิ่งแวดล้อม และมีส่วนร่วมในการจัดการเทคโนโลยีที่ยั่งยืน

ง ๒.๑ ป.๒/๑ บอกประโยชน์ของสิ่งของเครื่องใช้ในชีวิตประจำวัน

ง ๒.๑ ป.๓/๒ เลือกลงสิ่งของเครื่องใช้ในชีวิตประจำวันอย่างสร้างสรรค์

ง ๒.๑ ป.๓/๓ มีการจัดการสิ่งของเครื่องใช้ด้วยการนำกลับมาใช้ซ้ำ

- มาตรฐาน ศ ๑.๑** สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ตามจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ วิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์
คุณต่างงานทัศนศิลป์ ถ่ายทอดความรู้สึก ความคิดต่อกางานศิลปะอย่างอิสระ ชื่นชม และประยุกต์
ใช้ในชีวิตประจำวัน
- ศ ๑.๑ มีทักษะพื้นฐานในการใช้วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานทัศนศิลป์
- ศ ๑.๑ วาดภาพเพื่อถ่ายทอดเรื่องราวเกี่ยวกับครอบครัวของตนเองและเพื่อนบ้าน
- ศ ๑.๑ วาดภาพ ระบายสีสิ่งของรอบตัว

- มาตรฐาน ค ๑.๒** เข้าใจถึงผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการของจำนวนและความสัมพันธ์ระหว่งการดำเนินการ
ต่าง ๆ และใช้การดำเนินการแก้ปัญหา
- ค ๑.๒ ป.๑/๑ บวก ลบ และบวก ลบระคนของจำนวนนับไม่เกินหนึ่งร้อยและศูนย์ พร้อมทั้งตระหนักถึง
ความสัมพันธ์ของคำตอบ
- ค ๑.๒ ป.๒/๑ บวก ลบ คูณ ทหาร และบวก ลบ คูณ ทหารระคนของจำนวนนับไม่เกินหนึ่งพันและศูนย์
พร้อมทั้งตระหนักถึง ความสัมพันธ์ของคำตอบ
- ค ๑.๒ ป.๓/๑ บวก ลบ คูณ ทหาร และบวก ลบ คูณ ทหารระคนของจำนวนนับไม่เกินหนึ่งแสน และศูนย์
พร้อมทั้งตระหนักถึงความสัมพันธ์ของคำตอบ

มาตรฐาน ต ๑.๒ มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึกและความคิดเห็น

อย่างมีประสิทธิภาพ

ต ๑.๒ ป.๑/๑ พูดโต้ตอบด้วยคำสั้นๆ ง่ายๆ ในการสื่อสารระหว่างบุคคลตามแบบที่ฟัง

ต ๑.๒ ป.๒/๑ พูดโต้ตอบด้วยคำสั้นๆ ง่ายๆ ในการสื่อสารระหว่างบุคคลตามแบบที่ฟัง

ต ๑.๒ ป.๓/๑ พูดโต้ตอบด้วยคำสั้นๆ ง่ายๆ ในการสื่อสารระหว่างบุคคลตามแบบที่ฟัง

มาตรฐาน พ ๒.๑ เข้าใจและเห็นคุณค่าตนเอง ครอบครั้ว เพศศึกษา และมีทักษะในการดำเนินชีวิต

พ ๒.๑ ป.๑/๑ ระบุสมาชิกในครอบครัว และความรักรักความผูกพันของสมาชิกที่มีต่อกัน

พ ๒.๑ ป.๒/๑ ระบุบทบาทหน้าที่ของตนเองและสมาชิกในครอบครัว

พ ๒.๑ ป.๓/๑ อธิบายความสำคัญ และความแตกต่างของครอบครัวที่มีต่อตนเอง

ลำดับการนำเสนอแนวคิดหลัก

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ (ช่วงชั้นที่ ๑)

หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง

(๑๘ ชั่วโมง)

สินค้าและบริการต่าง ๆ มีความสำคัญและจำเป็นในการดำรงชีวิต การบริการและแลกเปลี่ยนสินค้ามีความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อกับผู้ขาย ความสำคัญของภาษาที่รัฐนำมาสร้างความเจริญและให้บริการแก่ประชาชน

สินค้าและบริการที่มีความจำเป็นในการดำรงชีวิต



การแลกเปลี่ยนสินค้าโดยวิธีต่าง ๆ



ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อกับผู้ขาย



ความสำคัญของภาษาและหน้าที่ของประชาชนในการเสียภาษี

หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไว้ไม่ขัดสน

(๑๗ ชั่วโมง)

การทำงานอย่างสุจริต ทำให้เกิดความเจริญก้าวหน้าทั้งต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม การออมและการใช้จ่ายที่เหมาะสม เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตที่มั่นคง

ความจำเป็นที่ต้องทำงานอย่างสุจริต



รายได้และรายจ่ายของตนเองและครอบครัว

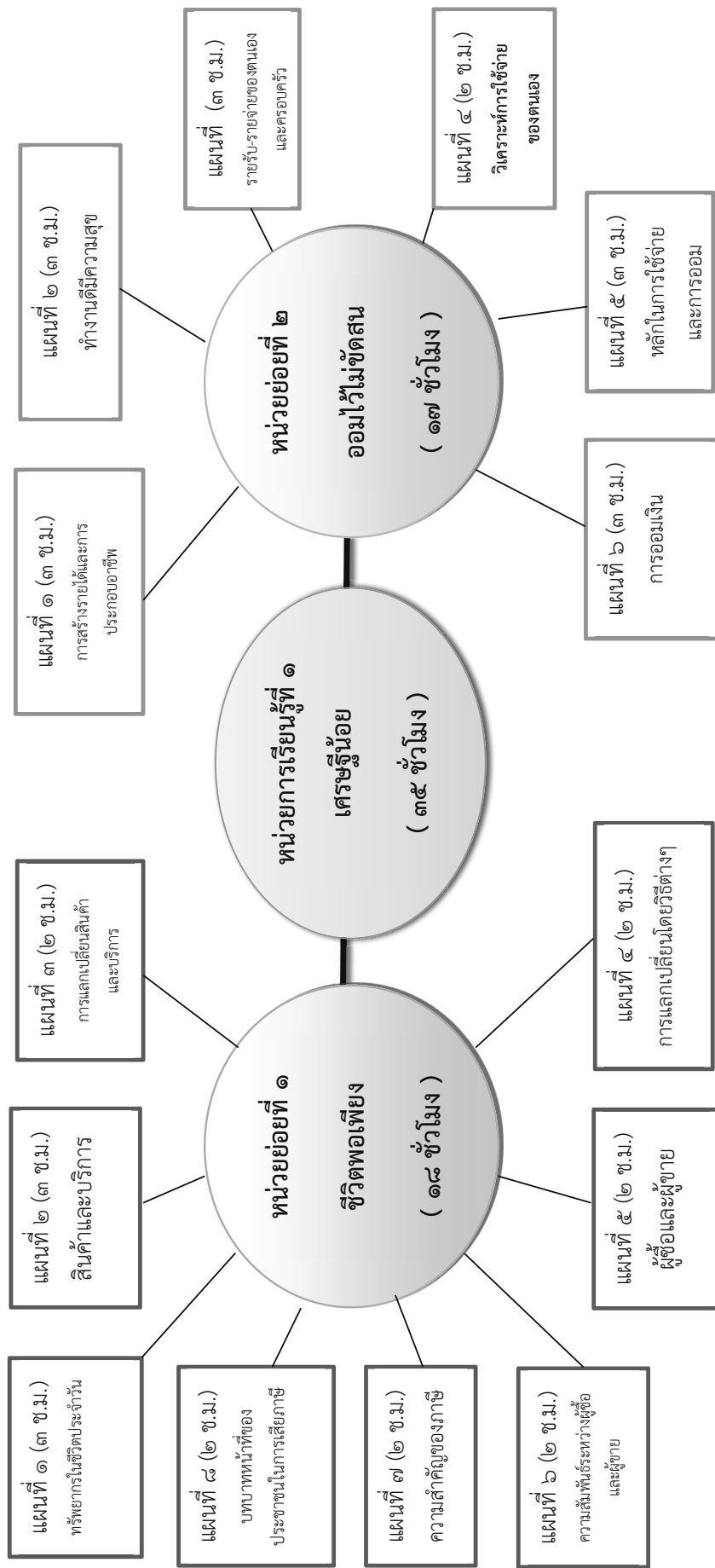


วิเคราะห์การใช้จ่ายของตนเอง

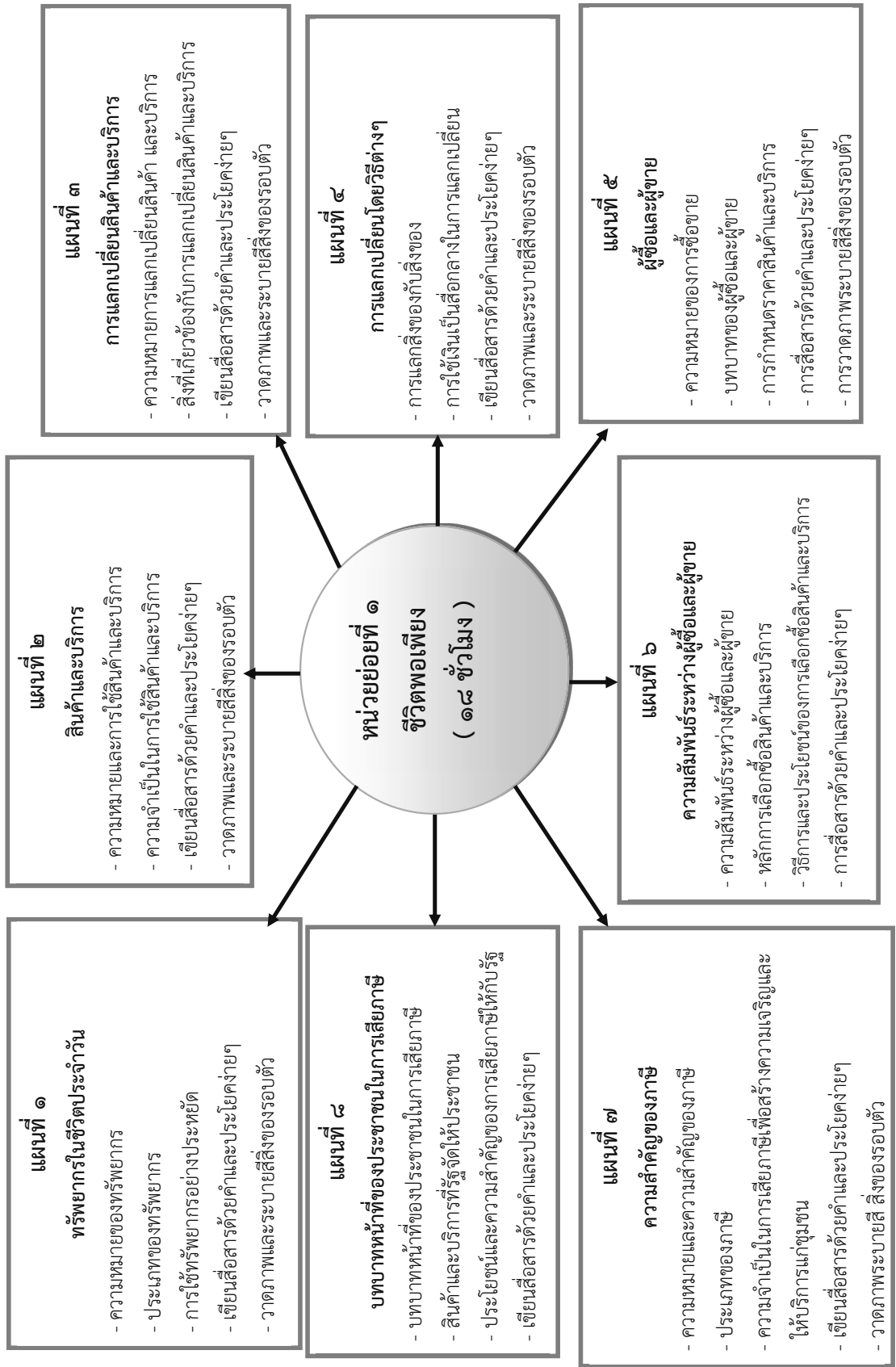


การใช้จ่ายที่เหมาะสมกับรายได้และการออม

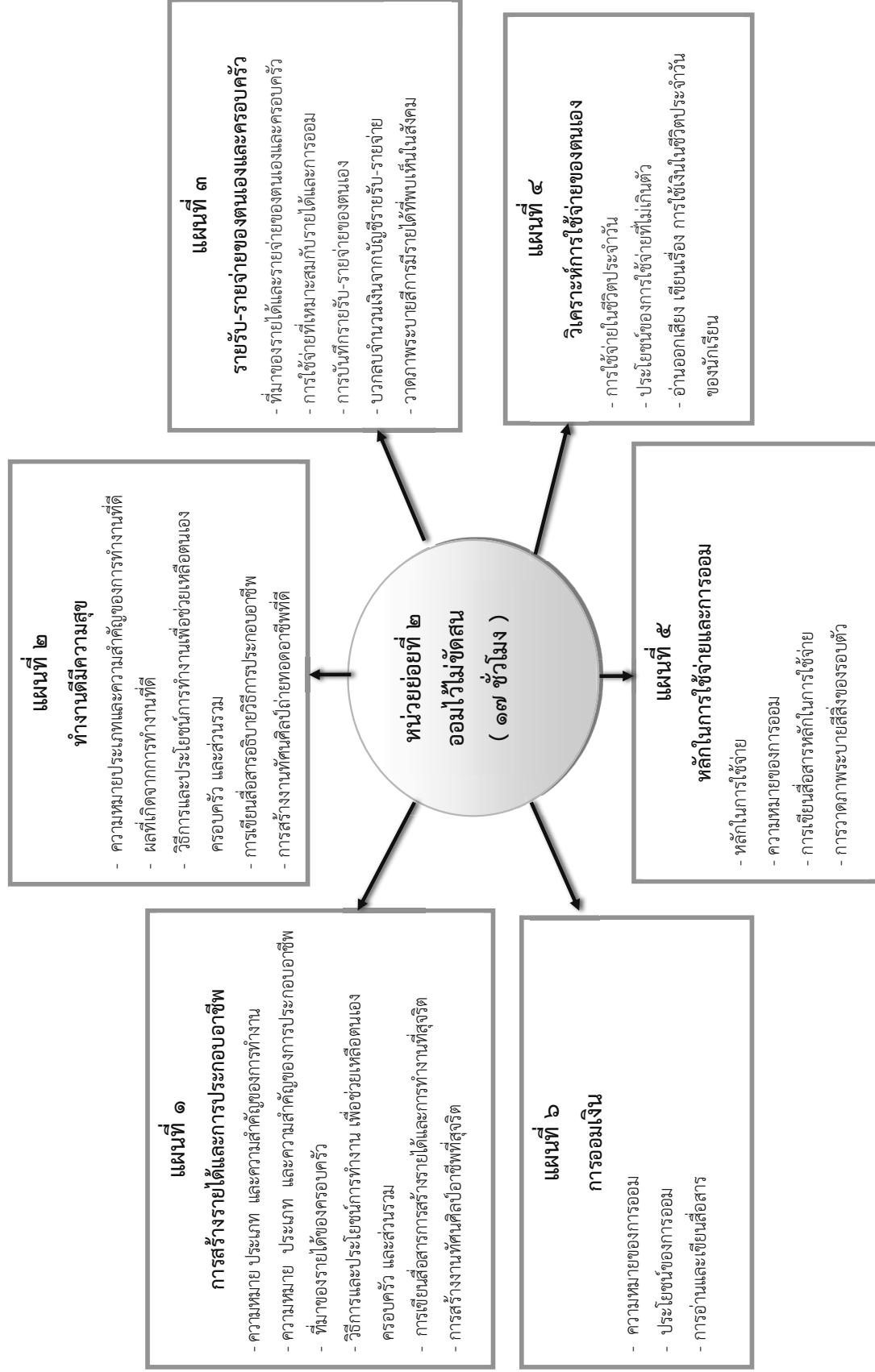
โครงสร้างแผนการจัดการเรียนรู้ของหน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย

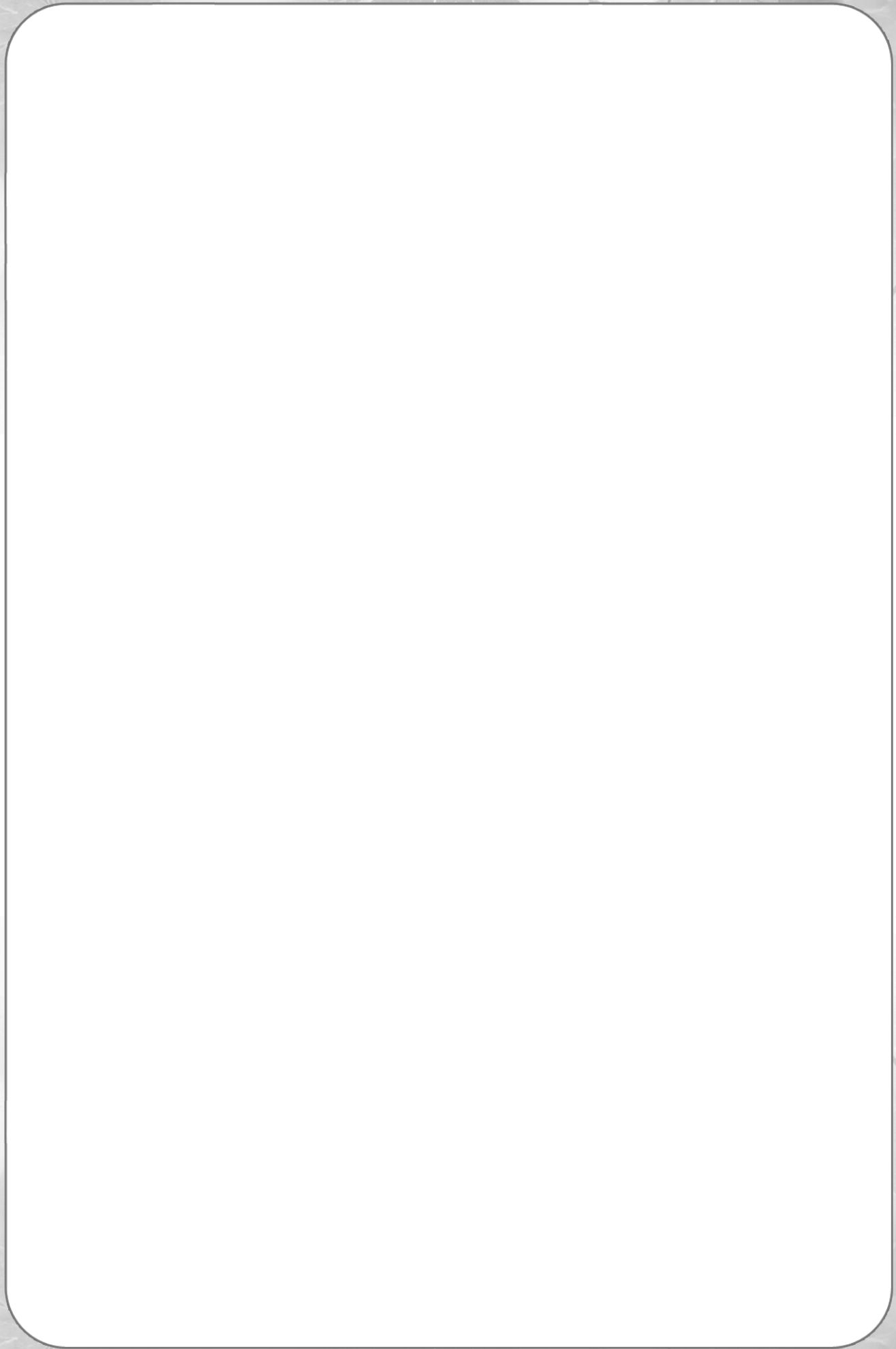


โครงสร้างแผนการจัดการเรียนรู้ของหน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐกิจน้อย หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง



โครงสร้างแผนการจัดการเรียนรู้ของหน่วยย่อยที่ ๑ เศรษฐิน้อย หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไว้มัซตสน

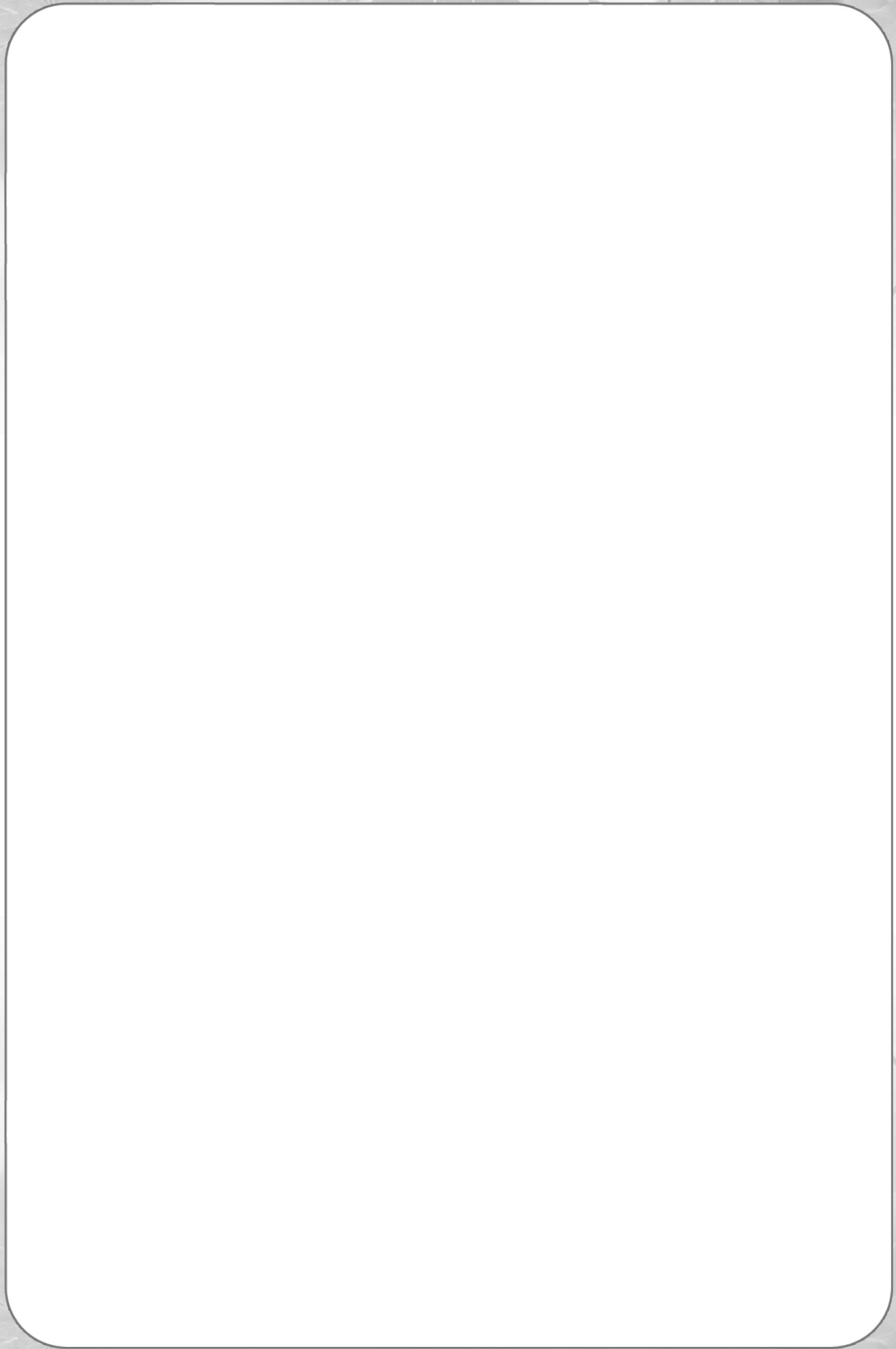




หน่วยย่อยที่ ๑

ชีวิตพอเพียง





ใบสรุปหน้าหน่วยย่อย

หน่วยย่อยที่ ๑ ชื่อหน่วย ชีวิตพอเพียง

จำนวนเวลาเรียน ๑๘ ชั่วโมง จำนวนแผนการจัดการเรียนรู้ ๘ แผน

สาระสำคัญของหน่วยย่อย

สินค้าและทรัพยากรต่างๆ มีความสำคัญและจำเป็นในการดำรงชีวิต การบริการและแลกเปลี่ยนสินค้ามีความสัมพันธ์ระหว่าง ผู้ซื้อกับผู้ขาย ความสำคัญของภาษีที่รัฐนำมาสร้าง ความเจริญและให้บริการแก่ประชาชน

มาตรฐานและตัวชี้วัด

ส ๓.๑ ป.๑/๑ , ป.๑/๒ , ป.๑/๓ , ป.๒/๑ , ป.๒/๒ , ป.๒/๓ , ป.๓/๑ , ป.๓/๒ , ป.๓ /๓

ส ๓.๒ ป.๑/๑ , ป.๒/๑ , ป.๒/๒ , ป.๓/๑ , ป.๓/๒ , ป.๓ /๓

ท ๑.๑ ป.๑/๑ , ป.๑/๒ , ป.๑/๓ , ป.๑/๘ , ป.๒/๑ , ป.๒/๒ , ป.๒/๓ , ป.๒/๘

ป.๓/๑ , ป.๓/๒ , ป.๓ /๓ , ป.๓/๘

ท ๑.๒ ป.๑/๑ , ป.๑/๓ , ป.๒/๒ , ป.๒/๔ , ป.๓/๕ , ป.๓ /๖

ง ๑.๑ ป.๑/๑ , ป.๑/๒ , ป.๑/๓ , ป.๒/๑ , ป.๒/๒ , ป.๒/๓ , ป.๓/๑ , ป.๓/๒ , ป.๓ /๓

ง ๒.๑ ป.๒/๑ , ป.๓/๒ , ป.๓ /๓

ศ ๑.๑ ป.๑/๓ , ป.๒/๖ , ป.๓ /๔

ค ๑.๒ ป.๑/๑ , ป.๒/๑ , ป.๓ /๑

ต ๑.๒ ป.๑/๑ , ป.๒/๑ , ป.๓ /๑

พ ๒.๑ ป.๑/๑ , ป.๒/๑ , ป.๓ /๑

ลำดับการนำเสนอแนวคิดหลักของหน่วย

สินค้าและทรัพยากรที่มีความจำเป็นในการดำรงชีวิต



การแลกเปลี่ยนสินค้าโดยวิธีต่าง ๆ



ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อกับผู้ขาย

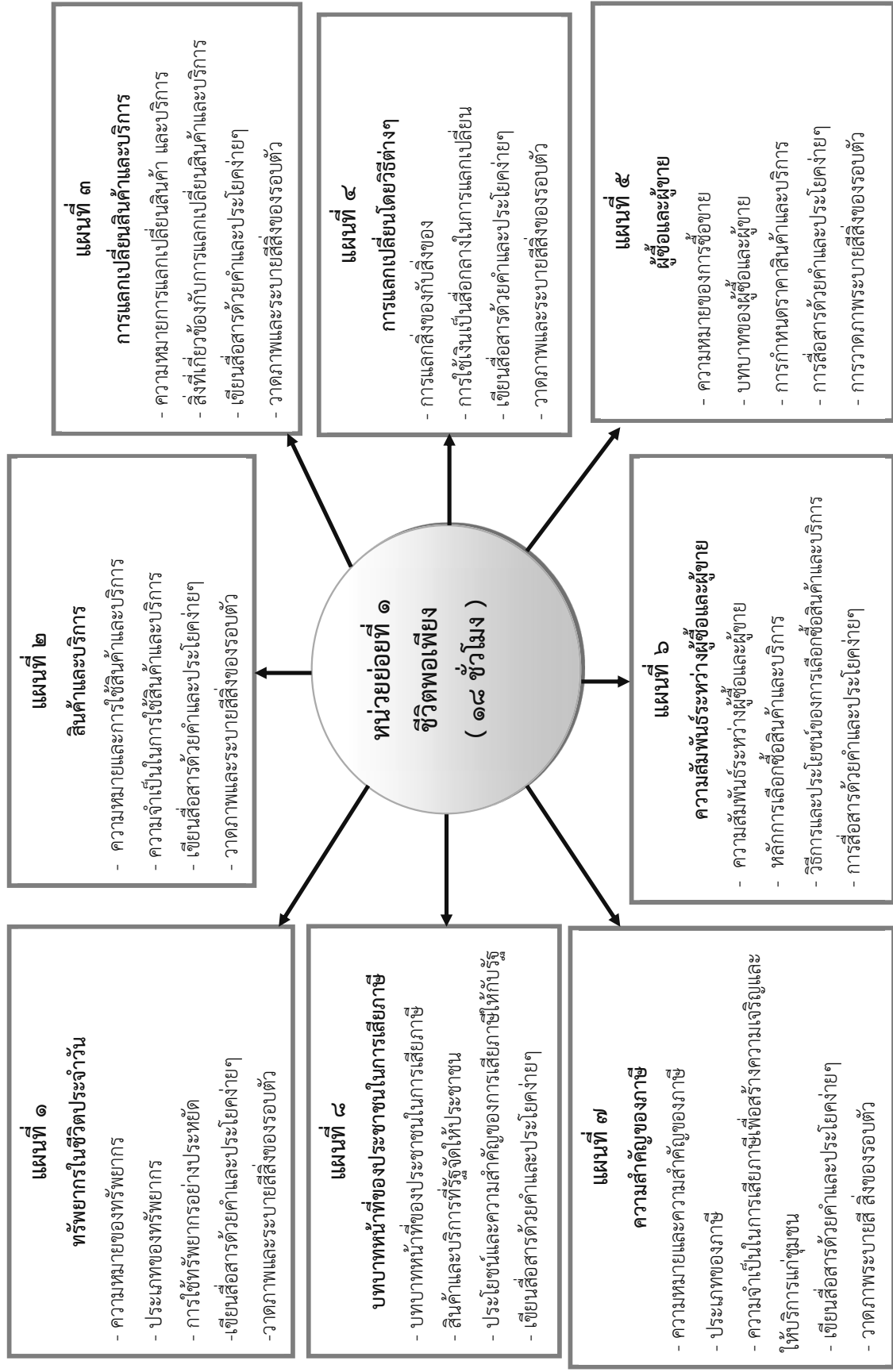


ความสำคัญของภาษีและหน้าที่ของประชาชนในการเสียภาษี

โครงสร้างของหน่วยย่อย

แผนที่	ชื่อแผน	เวลา	หมายเหตุ
๑	ทรัพยากรในชีวิตประจำวัน	๓ ชั่วโมง	
๒	สินค้าและบริการ	๓ ชั่วโมง	
๓	การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ	๒ ชั่วโมง	
๔	การแลกเปลี่ยนโดยวิธีต่างๆ	๒ ชั่วโมง	
๕	ผู้ซื้อและผู้ขาย	๒ ชั่วโมง	
๖	ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย	๒ ชั่วโมง	
๗	ความสำคัญของภาษี	๒ ชั่วโมง	
๘	บทบาทหน้าที่ของประชาชนในการเสียภาษี	๒ ชั่วโมง	

โครงสร้างแผนการจัดการเรียนรู้ของหน่วยย่อยที่ ๑ เศรษฐิน้อย หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง



คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้

แผนที่ ๑ ชื่อแผน ทรัพยากรในชีวิตประจำวัน เวลา ๓ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

การผลิตสินค้าและบริการต้องรู้จักใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในชีวิตประจำวันอย่างประหยัด คุ่มค่าและรักษาสิ่งแวดล้อม

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมและสื่อสามารถปรับให้มีความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

แนวการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ทรัพยากรในชีวิตประจำวัน
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสตร์และวัฒนธรรม ภาษาไทย และศิลปะ เวลา ๓ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวการจัดการจัดการเรียนรู้	ป.๑	ป.๒	ป.๓
ทดสอบหน่วยย่อยที่ ๑ ขั้นนำ	ทำแบบทดสอบก่อนเรียน กิจกรรมรวมชั้น : ครูชี้แจงตัวชีวิต และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบนักเรียนชั้น ป.๒-๓ ทำเอง นักเรียนชั้น ป.๑ พบครู ครูอ่านคำชี้แจงให้นักเรียนฟัง	ทำแบบทดสอบก่อนเรียน	ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
ขั้นสอน	กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนดูของจริง/รูปภาพที่เป็นทรัพยากรในชีวิตประจำวัน เช่น ป่าไม้ ภูเขา ทะเล บ้าน โรงเรียน สะพาน แล้ว ร่วมกันสนทนากล่าวถึงนั้นคืออะไร อะไรเกิดขึ้นเอง อะไรที่คนสร้างขึ้น กิจกรรมกลุ่มย่อยแต่ละชั้น : นักเรียนศึกษาใบความรู้ เรื่อง ความหมาย และประเภทของทรัพยากรพร้อมทั้งช่วยกันบอกความหมาย ของทรัพยากร ประเภทของทรัพยากรและวิธีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด โดยครูช่วยอธิบายเพิ่มเติม แล้วให้นักเรียนทำใบงาน ครูสุ่มนักเรียนออกมานำเสนอข้อมูลหน้าชั้นเรียน	ใบงานที่ ๑๒ ทรัพยากรที่นำมาผลิตสินค้า ใบงานที่ ๑๕ ประเภททรัพยากร	ใบงานที่ ๑๓ ทรัพยากรของเรา ใบงานที่ ๑๖ การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
ขั้นสรุป	กิจกรรมรวมชั้น : ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความหมาย ประเภทของทรัพยากร การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด		
วัดและประเมินผล		ตรวจผลงานนักเรียน/การนำเสนอผลงาน	
		สังเกตการทำงานกลุ่ม/รายบุคคล/ตรวจแบบทดสอบก่อนเรียน	

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่องทรัพยากรในชีวิตประจำวัน
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ภาษาไทย และศิลปะ เวลา ๓ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

<p>ขอบเขตเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของทรัพยากร (ป.๑-๓) - ประเภทของทรัพยากร (ป.๑-๓) - การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด (ป.๓) - เขียนสื่อสารด้วยคำและประโยคง่าย ๆ (ป.๑-๓) - วาดภาพและระบายสีสิ่งของรอบตัว (ป.๑-๓) 	<p>กิจกรรม</p> <p>ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๑. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนแยกเป็นรายชั้น นักเรียนชั้น ป.๒-๓ ทำเอง นักเรียนชั้น ป.๑ พบครู ครูอ่านคำชี้แจงให้นักเรียนฟัง</p> <p>๒. ครูชี้แจงตัวชี้วัดชั้นปี และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ</p> <p>ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๓. นักเรียนดูของจริง/รูปภาพที่เป็นทรัพยากรในชีวิตประจำวัน เช่น ป่าไม้ ภูเขา ทะเล บ้าน โรงเรียน สะพาน แล้วร่วมกันสนทนาซักถามว่าสิ่งนั้นคืออะไร อะไรเกิดขึ้นเอง อะไรที่สร้างขึ้น</p> <p>กิจกรรม กลุ่มย่อย/คลัสต์</p> <p>๔. นักเรียนศึกษาใบความรู้ เรื่อง ความหมาย และประเภทของทรัพยากรพร้อมทั้งช่วยกัน บอกความหมายของทรัพยากร ประเภทของทรัพยากร และวิธีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด โดยครูช่วยอธิบายเพิ่มเติม แล้วให้นักเรียนทำใบงานที่ ๑๑ (ชั้น ป.๑) ใบงานที่ ๑๒ (ชั้น ป.๒) ใบงานที่ ๑๓ (ชั้น ป.๓)</p> <p>๕. ครูสุ่มนักเรียนออกมานำเสนอข้อมูลหน้าชั้นเรียน</p> <p>๖. นักเรียนชั้น ป.๑ วาดภาพทรัพยากรที่ชื่นชอบ (ใบงาน ๑๔) นักเรียนชั้น ป.๒ เขียนชื่อทรัพยากรธรรมชาติและทรัพยากรที่มนุษย์สร้างขึ้น (ใบงาน ๑๕) นักเรียนชั้น ป.๓ บอกชื่อทรัพยากรที่ใช้ในชีวิตประจำวัน พร้อมทั้งบอกวิธีการใช้อย่างประหยัด(ใบงาน ๑๖)</p> <p>ขั้นสรุป กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๗. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความหมาย ประเภทของทรัพยากร และการใช้ทรัพยากร อย่างประหยัด</p> <p>๘. ตรวจสอบแบบทดสอบก่อนเรียน</p>	<p>สื่อ / แหล่งเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบความรู้ - ใบงานที่ ๑๑-๑๖ - ตัวอย่าง ทรัพยากร (ของจริง/รูปภาพ) <p>ภาระงาน / ชิ้นงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบงานที่ ๑๑-๑๖ 	<p>การวัดและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับ ความหมายและการใช้ทรัพยากร ๒. ประเมินทักษะการสื่อสาร การทำงานกลุ่ม ๓. ประเมินคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>วิธีการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินจากผลงานนักเรียน ๒. สังเกตการทำงาน <p>เครื่องมือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบประเมินผลการนำเสนอผลงาน ๒. แบบประเมินผลงานนักเรียน ๓. แบบสังเกตการทำงานรายบุคคล/กลุ่ม ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>เกณฑ์การประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๗๐
<p>จุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>ความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บอกความหมาย และประเภทของ ทรัพยากรได้ ๒. บอกการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดได้ ๓. เขียนคำและประโยคเกี่ยวกับทรัพยากรได้ ๔. วาดภาพระบายสีทรัพยากรได้ <p>ทักษะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การสื่อสาร/การบอกเล่า (ป.๑-๓) ๒. การทำงานกลุ่ม (ป.๑-๓) <p>คุณธรรม จริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. ความรับผิดชอบ ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน ๔. อยู่อย่างพอเพียง 			

แบบทดสอบก่อนเรียน

หน่วยที่ ๑ เศรษฐีน้อย หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ลงในภาพที่จำเป็นในชีวิต
และทำเครื่องหมาย ✗ ลงในภาพที่ไม่จำเป็นในชีวิต (๑๐ คะแนน)

๑)



๒)



๓)



๔)



๕)



ชื่อ ชั้น เลขที่

แบบทดสอบก่อนเรียน

หน่วยที่ ๑ เศรษฐกิจน้อย หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

คำชี้แจง ให้นักเรียนแยกสิ่งของที่จำเป็นและไม่จำเป็นลงในตาราง (๑๐ คะแนน)



สิ่งของที่จำเป็น	สิ่งของที่ไม่จำเป็น
๑)	๑)
๒)	๒)
๓)	๓)
๔)	๔)
๕)	๕)

ชื่อ ชั้น..... เลขที่.....

แบบทดสอบก่อนเรียน

หน่วยที่ ๑ เศรษฐีน้อย หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง นำตัวอักษรด้านขวามือมาใส่ใน ○ หน้าข้อความให้สัมพันธ์กัน

(๑๐ คะแนน)

- | | |
|--|--------------------|
| <input type="radio"/> ๑. สถานที่ในการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ | ก. สะพาน |
| <input type="radio"/> ๒. สิ่งที่ใช้แลกเปลี่ยน สินค้าและบริการ | ข. สินค้า |
| <input type="radio"/> ๓. สิ่งที่มีมนุษย์สร้างขึ้น | ค. การซื้อขาย |
| <input type="radio"/> ๔. รถส่งน้ำดื่ม | ง. การแลกเปลี่ยน |
| <input type="radio"/> ๕. สิ่งที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ | จ. เงิน |
| <input type="radio"/> ๖. แม่ให้เงินแก่ไปซื้อรองเท้าคูใหม่ | ฉ. บริการ |
| <input type="radio"/> ๗. เสื้อแลกกับกางเกง | ช. เงินเดือนครู |
| <input type="radio"/> ๘. กระเป๋านักเรียน | ซ. ประโยชน์ของภาษี |
| <input type="radio"/> ๙. ภาษี | ณ. ภูเขา |
| <input type="radio"/> ๑๐. สร้างถนน | ญ. ตลาด |

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน

หน่วยที่ ๑ เศรษฐีน้อย หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๑) ✗ ๒) ✓ ๓) ✓ ๔) ✓ ๕) ✗

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

สิ่งของที่จำเป็น	สิ่งของที่ไม่จำเป็น
๑) เสื้อผ้า	๑) ลูกโป่ง
๒) อาหาร	๒) น้ำอัดลม
๓) ยารักษาโรค	๓) ขนมหวาน
๔) น้ำดื่ม	๔) ลูกอม
๕) บ้าน	๕) ของเล่น

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๑	ญ
๒	จ
๓	ก
๔	ฉ
๕	ฉ
๖	ค
๗	ง
๘	ช
๙	ช
๑๐	ช

แบบบันทึกคะแนนทดสอบก่อนเรียน

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน ทดสอบนักเรียนก่อนเรียนและลงคะแนนที่ได้ คิดเป็นร้อยละ แล้วขีด ✓
ลงในช่องที่ตรงกับเกณฑ์การประเมิน

เลขที่	ชื่อ - สกุล	แบบทดสอบก่อนเรียน		เกณฑ์การประเมิน	
		คะแนนเต็ม	ร้อยละ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
		คะแนน			
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
	สรุปรวม				

ผ่านเกณฑ์ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)



ป.๑.๑/พ.๑-๐๑

ใบงานที่ ๐๑

ทรัพยากรของเรา

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ หน้าทรัพยากรที่มีในท้องถิ่น (๑๐ คะแนน)



ชื่อ ชั้น เลขที่



ป.๑.๑/พ.๑-๐๒

ใบงานที่ ๐๒

ทรัพยากรที่นำมาผลิตสินค้า

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนชื่อทรัพยากรที่นำมาผลิตเป็นสินค้าได้ (๑๐ คะแนน)

ตัวอย่าง : ไม้ไผ่ นำมาสานเป็นตะกร้า

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



ป.๑.๑/ฝ.๑-๐๓

ใบงานที่ ๐๓

ทรัพยากรของเรา

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนชื่อทรัพยากรที่มนุษย์สร้างขึ้น (๑๐ คะแนน)

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



ป.๑.๑/พ.๑-๐๔

ใบงานที่ ๐๔

ทรัพยากรที่ฉันชอบ

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพระบายสีทรัพยากรในท้องถิ่นที่นักเรียนชอบมากที่สุด
(๑๐ คะแนน)

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๕

ประเภททรัพยากร

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนชื่อทรัพยากรธรรมชาติและทรัพยากรที่มนุษย์สร้างขึ้น
(๑๐ คะแนน)

ทรัพยากรธรรมชาติ

๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

ทรัพยากรที่มนุษย์สร้างขึ้น

๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

ชื่อชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๖

การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด

คำชี้แจง ให้บอกชื่อทรัพยากรที่ใช้ในชีวิตประจำวัน พร้อมทั้งบอกวิธีการใช้อย่างประหยัด ๑๐ คะแนน (ข้อละ ๒ คะแนน)

ทรัพยากร	วิธีการใช้อย่างประหยัด
น้ำ	๑. ไม่เปิดก๊อกน้ำทิ้งไว้ ๒. ใช้บัวรดน้ำต้นไม้แทนการใช้น้ำสายยาง
๑.	๑..... ๒.....
๒.	๑..... ๒.....
๓.	๑..... ๒.....
๔.	๑..... ๒.....
๕.	๑..... ๒.....

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....

ใบความรู้สำหรับนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
เรื่อง ทรัพยากรธรรมชาติ

ทรัพยากรธรรมชาติ หมายถึง สิ่งที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ
เช่น ป่าไม้ แม่น้ำ ภูเขา ทะเล น้ำตก พื้นดิน เป็นต้น



น้ำตก



ป่าไม้

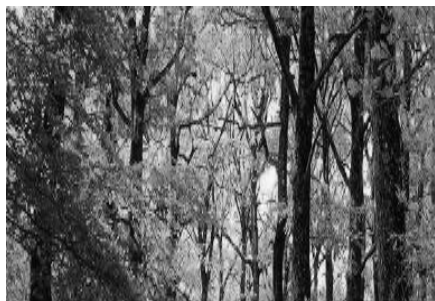


ภูเขา

ใบความรู้สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

เรื่อง ความหมายและประเภททรัพยากรธรรมชาติ

ทรัพยากร หมายถึง สิ่งที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ หรือสิ่งที่มนุษย์สร้างขึ้น



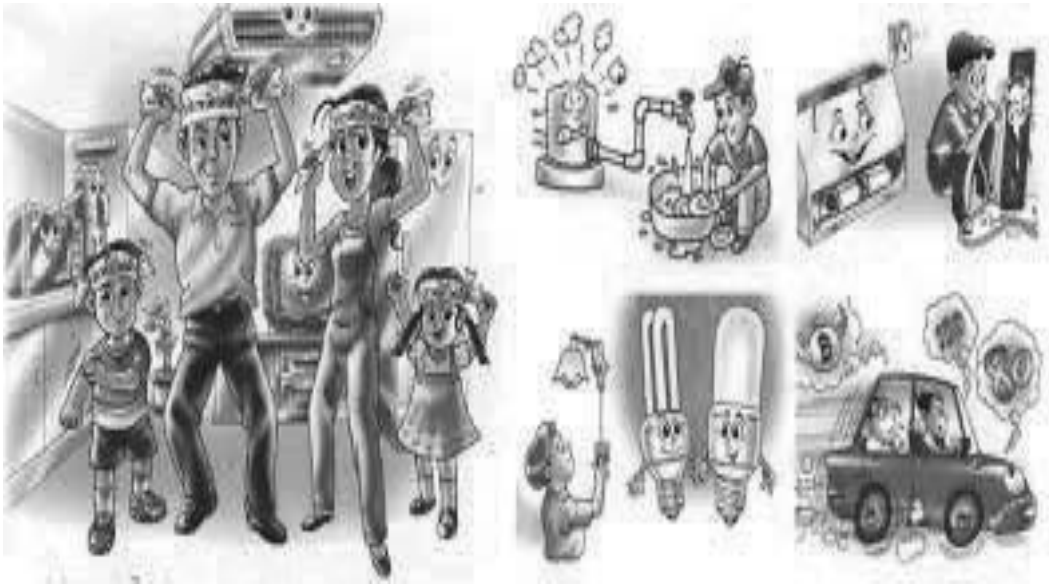
ทรัพยากรที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ ได้แก่ อากาศ แม่น้ำ น้ำตก มหาสมุทร
พื้นดิน แร่ธาตุ ภูเขา ป่าไม้ เป็นต้น



ทรัพยากรที่มนุษย์สร้างขึ้น ได้แก่ บ้านเรือน โรงเรียน ถนน รถยนต์
เขื่อนเก็บน้ำ สะพาน วัด เป็นต้น

ทรัพยากรตามธรรมชาติและที่มนุษย์สร้างขึ้นสามารถนำมาผลิตเป็นสินค้าหรือใช้
เป็นแหล่งผลิตสินค้าได้ เช่น ถ่านนำมาถลุงเป็นกระเปาะ ทอานนำมาใช้ก่อสร้าง ไม้นำมาสร้างบ้าน
หรือทำเครื่องใช้ ฯลฯ

ใบความรู้สำหรับนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
เรื่อง การใช้ทรัพยากรอย่างจำกัดและคุ้มค่า



การใช้ทรัพยากรอย่างจำกัดและคุ้มค่า

๑. การใช้อย่างประหยัด คือ การใช้เท่าที่มีความจำเป็น เช่น ไม่เปิดน้ำทิ้งไว้ ปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน
๒. การนำกลับมาใช้ซ้ำอีก เช่น ถุงพลาสติก กระดาษ เป็นต้น
๓. การซ่อมแซม สิ่งของบางอย่างเพื่อยืดอายุการใช้งาน
๔. การใช้สิ่งอื่นทดแทน เช่น ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก ใช้เบตองแทนโฟม
๕. ล้างรถด้วยน้ำถังและฟองน้ำแทนการใช้สายยางฉีด

แบบประเมินผลการนำเสนอผลงานนักเรียน

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
๑	ความถูกต้องของเนื้อหา			
๒	ความคิดสร้างสรรค์			
๓	วิธีการนำเสนอผลงาน			
๔	การนำไปใช้ประโยชน์			
๕	การตรงต่อเวลา			
รวม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินสมบูรณ์ชัดเจน	ให้ ๓ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินเป็นส่วนใหญ่	ให้ ๒ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินบางส่วน	ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน
แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	ความมีวินัย			ความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ เสียสละ			การรับฟัง ความคิดเห็น			การแสดง ความคิดเห็น			การตรงต่อ เวลา			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ	ให้ ๓ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง	ให้ ๒ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง	ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงใน ช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	ความร่วมมือกัน ทำกิจกรรม			การแสดง ความคิดเห็น			การรับฟัง ความคิดเห็น			ความตั้งใจ ทำงาน			การแก้ไข ปัญหา/หรือ ปรับปรุง ผลงานกลุ่ม			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร

คำชี้แจง ๑. แบบประเมินนี้มีผู้ประเมิน ๓ ฝ่าย คือ ตนเอง เพื่อน และผู้สอน ข้อมูลการประเมินมาจาก ๓ ฝ่ายเพื่อพิจารณาในการตัดสินผลการประเมิน

๒. เขียนระดับคะแนนลงในช่องรายการประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

- ๑ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติด้วยตนเองยังไม่ค่อยได้ ต้องได้รับการช่วยเหลือ
- ๒ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับคำแนะนำเพิ่มเติม
- ๓ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง สามารถเป็นแบบอย่างของเพื่อน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				รวม	ระดับ
		ตรง ประเด็น	เคารพ ผู้ฟัง	สร้าง สัมพันธภาพ	บรรลุ เป้าหมาย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							

ลงชื่อผู้ประเมิน (ตนเอง เพื่อน ผู้สอน)

เกณฑ์การประเมิน (รวมคะแนนจากผู้ประเมินทั้ง ๓ คน)

- ๑๒ - ๑๗ คะแนน ปรับปรุง
- ๑๘ - ๒๓ คะแนน พอใช้
- ๒๔ - ๒๙ คะแนน ดี
- ๓๐ - ๓๖ คะแนน ดีมาก

แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
มีวินัย รับผิดชอบ	-ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของ ครอบครัว และโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติ กิจกรรมต่างๆ ในชีวิตประจำวัน			
ใฝ่เรียนรู้	-รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และนำไปปฏิบัติได้			
	-รู้จักจัดสรรเวลาให้เหมาะสม			
	-ตั้งใจเรียน			
	-รู้จักปรับปรุงตนเองในข้อผิดพลาด			
มุ่งมั่นในการ ทำงาน	-มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย			
	-มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ			
อยู่อย่างพอเพียง	-ใช้ทรัพย์สินและสิ่งของของโรงเรียนอย่างประหยัด			
	-ใช้อุปกรณ์การเรียนอย่างประหยัดและรู้คุณค่า			
	-ใช้จ่ายอย่างประหยัดและมีการเก็บออมเงิน			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๐-๑๒	ดี
๗-๙	พอใช้
ต่ำกว่า ๖	ปรับปรุง

คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้
แผนที่ ๒ ชื่อแผน สินค้าและบริการ เวลา ๓ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

การดำเนินชีวิตในปัจจุบันต้องมีการวางแผนเพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพในด้านการใช้สินค้าและบริการ

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมและสื่อสามารถปรับให้มีความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

แนวทางการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยงานเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง สินค้าและบริการ
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาไทย และศิลปะ เวลา ๓ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวทางการจัดการเรียนรู้	ป.๑	ป.๒	ป.๓
ขั้นนำ	กิจกรรมรวมชั้น : ครูชี้แจงตัวชีวิต และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ		
ขั้นสอน	กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนเล่าประสบการณ์ การซื้อขาย จากการขายสินค้าหรือร้านค้าในท้องถิ่น แล้วร่วมกันสนทนาถึงความจำเป็นในการใช้สินค้าและบริการ ในชีวิตประจำวันของนักเรียน	กิจกรรมกลุ่มย่อยคละชั้น : นักเรียนศึกษาใบความรู้ เรื่อง ความหมายของสินค้าและบริการ การใช้สินค้าและบริการความจำเป็นในการใช้สินค้าและบริการแบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มคละชั้น ตามความเหมาะสม และมอบหมายให้นักเรียนสำรวจ และเขียนชื่อสินค้าและบริการที่ใช้ในชีวิตประจำวัน บันทึกลงใน ใบงาน และบริการที่ใช้ในชีวิตประจำวัน	ใบงานที่ ๐๑ สินค้า
ขั้นสรุป	ใบงานที่ ๐๒ บริการในชีวิตประจำวัน	ใบงานที่ ๐๓ สินค้าและบริการ	ใบงานที่ ๐๒ สินค้าและบริการที่จำเป็น
วัดและประเมินผล	ใบงานที่ ๐๓ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ	ใบงานที่ ๐๔ การบริการ	ใบงานที่ ๐๔ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ
	กิจกรรมรวมชั้น : ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความหมายของสินค้าและบริการ การใช้สินค้าและบริการ	ใบงานที่ ๐๕ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ	ใบงานที่ ๐๕ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ
	ใบงานที่ ๐๖ การบริการ	ใบงานที่ ๐๖ การบริการ	ใบงานที่ ๐๖ การบริการ
	ใบงานที่ ๐๗ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ	ใบงานที่ ๐๗ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ	ใบงานที่ ๐๗ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ
	กิจกรรมรวมชั้น : ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความหมายของสินค้าและบริการ การใช้สินค้าและบริการ	ใบงานที่ ๐๘ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ	ใบงานที่ ๐๘ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ
	ใบงานที่ ๐๘ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ	ใบงานที่ ๐๘ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ	ใบงานที่ ๐๘ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ
	ใบงานที่ ๐๙ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ	ใบงานที่ ๐๙ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ	ใบงานที่ ๐๙ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ
	ใบงานที่ ๑๐ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ	ใบงานที่ ๑๐ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ	ใบงานที่ ๑๐ วาตภาพสินค้าที่ฉันชอบ

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐกิจน้อย : หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง สินค้าและบริการ บูรณาการการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาไทย และศิลปะ เวลา ๓ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

<p>ขอบเขตเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและกาใช้สินค้าและบริการ (ป.๑-๓) - ความจำเป็นในการใช้สินค้าและบริการ (ป.๑-๓) - เขียนสื่อสารด้วยคำและประโยคง่าย ๆ (ป.๑-๓) - วาดภาพและระบายสีสิ่งของรอบตัว (ป.๑-๓) 	<p>กิจกรรม (เวลา ๓ ชั่วโมง)</p> <p>ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ครูชี้แจงตัวชี้วัดชั้นปี และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ <p>ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> นักเรียนเล่าประสบการณ์ การซื้อขาย จากการขายสินค้าหรือร้านค้าในท้องถิ่น แล้วร่วมกันสนทนาถึงความจำเป็นในการใช้สินค้าและบริการ ในชีวิตประจำวันของนักเรียน <p>กิจกรรม กลุ่มย่อย/คลัสต์</p> <ol style="list-style-type: none"> นักเรียนศึกษาใบความรู้ เรื่อง ความหมายของสินค้าและบริการ การใช้สินค้าและบริการ ความจำเป็นในการใช้สินค้าและบริการ แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มคลัสต์ ตามความเหมาะสม และมอบหมายให้นักเรียนสำรวจ และเขียนชื่อสินค้า/บริการที่ใช้ในชีวิตประจำวัน บันทึกลงใน ใบงานที่ ๑๑ สินค้า (ป.๑) ใบงานที่ ๑๒ บริการในชีวิตประจำวัน (ป.๒) ใบงานที่ ๑๓ สินค้าและบริการ (ป.๓) ผู้เรียนแต่ละคลัสต์นำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน นักเรียนช่วยกันบอกความหมายของสินค้าและบริการ การใช้สินค้าและบริการ <p>ความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> บอกความหมายกาใช้สินค้าและบริการได้ บอกความจำเป็นในการใช้สินค้าและบริการได้ เขียนคำและประโยคเกี่ยวกับสินค้าและบริการในชีวิตประจำวันได้ วาดภาพระบายสีสินค้าได้ <p>ทักษะ</p> <ol style="list-style-type: none"> การสื่อสาร/การบอกเล่า (ป.๑-๓) การทำงานกลุ่ม (ป.๑-๓) <p>คุณธรรม จริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> ใฝ่เรียนรู้ ความรับผิดชอบ มุ่งมั่นในการทำงาน 	<p>สื่อ / แหล่งเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบความรู้ - ใบงานที่ ๑๑ -๑๓ - ตัวอย่าง สินค้าและบริการ (ของจริง/รูปภาพ) <p>ภาระงาน / ชิ้นงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบงานที่ ๑๑-๑๓ 	<p>การวัดและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> ประเมินความรู้เกี่ยวกับ ความหมายและการใช้สินค้า ประเมินทักษะการสื่อสาร การทำงานกลุ่ม ประเมินคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>วิธีการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ประเมินจากผลงานนักเรียน สังเกตการทำงาน <p>เครื่องมือ</p> <ol style="list-style-type: none"> แบบประเมินผลการนำเสนอผลงาน แบบประเมินผลงานนักเรียน แบบสังเกตการทำงานรายบุคคล/กลุ่ม แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แบบบันทึกคะแนนนักเรียน <p>เกณฑ์การประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๗๐
--	---	---	--



ป.๑.๑/ผ.๒-๐๑

ใบงานที่ ๐๑

สินค้า

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนสินค้าที่เห็นหรือรู้จักในชีวิตประจำวัน (๑๐ คะแนน)

ที่	สินค้า
	ตัวอย่าง : ไอศกรีม
๑	
๒	
๓	
๔	
๕	

ชื่อ ชั้น เลขที่



ป.๑.๑/ผ.๒-๐๒

ใบงานที่ ๐๒

บริการในชีวิตประจำวัน

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนชื่อการบริการที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน (๑๐ คะแนน)

ที่	การบริการ
	ตัวอย่าง : เสริฟอาหาร
๑	
๒	
๓	
๔	
๕	

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๓

สินค้าและบริการ

คำชี้แจง ๑. ให้นักเรียนสำรวจสินค้าและบริการที่รู้จักในชีวิตประจำวัน (๑๐ คะแนน)

ที่	สินค้า	บริการ
๑		
๒		
๓		
๔		
๕		

๒. ให้นักเรียนอธิบายถึงความจำเป็นของสินค้าและบริการ (๑๐ คะแนน)

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๔

สินค้าที่จำเป็น

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่มีความจำเป็นและไม่จำเป็น
หลังสินค้าแต่ละประเภท (๑๐ คะแนน)

สินค้า	จำเป็น	ไม่จำเป็น
๑. กระเป๋านักเรียน		
๒. เสื้อผ้า		
๓. ขนม		
๔. ของเล่นราคาแพง		
๕. น้ำอัดลม		
๖. รถจักรยาน		
๗. ผลไม้		
๘. โทรศัพท์มือถือ		
๙. ยาสีฟัน		
๑๐. เกมคอมพิวเตอร์		

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



ป.๑.๑/ผ.๒-๐๕

ใบงานที่ ๐๕

การบริการ

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ หน้าที่เป็นการบริการ (๑๐ คะแนน)

การบริการ	เป็น	ไม่เป็น
๑. นักเรียน		
๒. แม่ค้า		
๓. ตัดผม		
๔. เสริฟอาหาร		
๕. โรงงานทำรองเท้า		
๖. รถโดยสารประจำทาง		
๗. คนขายไอศกรีม		
๘. ซ่อมรถ		
๙. เสริมสวย		
๑๐. ร้านค้า		

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๖

สินค้าและบริการที่จำเป็น

คำชี้แจง

๑. ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ หน้าสินค้าหรือบริการที่มีความจำเป็น และไม่จำเป็น พร้อมทั้งบอกเหตุผล (๑๐ คะแนน)

สินค้าและบริการ	จำเป็น	ไม่จำเป็น	เหตุผล
๑. ปากกา			
๒. ยารักษาโรค			
๓. รถไฟ			
๔. มาม่า			
๕. ปืมน้ำมัน			
๖. อู่ซ่อมรถยนต์			
๗. ส้ม			
๘. โลตัส			
๙. แป้งโรยตัว			
๑๐. ร้านเซเว่นอิเลฟเว่น			

๒. ให้นักเรียนรวบรวมรายชื่อสินค้าและบริการที่มีในชุมชนของเรา (๑๐ คะแนน)

.....

.....

.....

.....

.....

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



บ.๑.๑/พ.๒-๐๗

ใบงานที่ ๐๗

วาดภาพสินค้าที่ฉันชอบ

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพและระบายสี สินค้าที่นักเรียนชอบ (๑๐ คะแนน)

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



ป.๑.๑/พ.๒-๐๘

ใบงานที่ ๐๘

วาดภาพการบริการที่ฉันชอบ

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพและระบายสี การบริการที่นักเรียนชอบ (๑๐ คะแนน)

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



บ.๑.๑/ผ.๒-๐๙

ใบงานที่ ๐๙

วาดภาพสินค้าที่จำเป็น

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพ และระบายสี สินค้าที่จำเป็นพร้อมทั้งบอกเหตุผล
(๑๐ คะแนน)

ชื่อ.....

เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องใช้เพราะ.....

.....

.....

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....

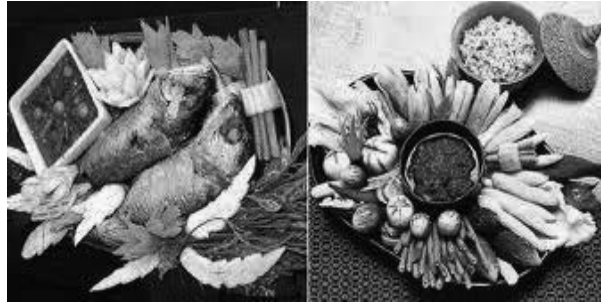
ใบความรู้สำหรับนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
เรื่อง สินค้า

ความหมายของสินค้า

สินค้า หมายถึง สิ่งของที่ซื้อขายกัน เช่น อาหาร เสื้อผ้า รองเท้า ระเบิด้า น้ำดื่ม ฯลฯ



สินค้าและสิ่งจำเป็นในชีวิต



อาหาร



เครื่องนุ่งห่ม



ยารักษาโรค

ใบความรู้สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ เรื่อง สินค้า

ความหมายของสินค้าและบริการ

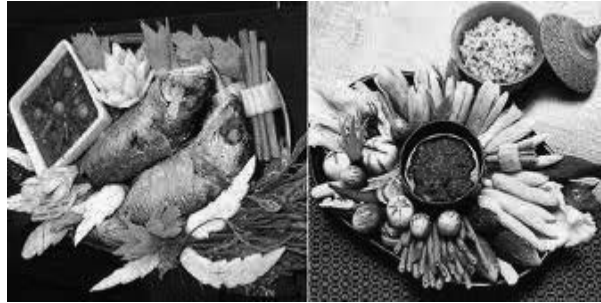
สินค้า หมายถึง สิ่งของที่ซื้อขายกัน มีประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต



บริการ หมายถึง สิ่งที่สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกและสนองความต้องการของผู้รับบริการ



ความจำเป็นในการใช้สินค้าและบริการ



อาหาร คือ สิ่งที่มนุษย์รับประทานเข้าไปเพื่อหล่อเลี้ยงร่างกาย



เครื่องนุ่งห่ม คือ เสื้อผ้าสำหรับสวมใส่ เพื่อปกปิดร่างกาย ให้ดูสวยงาม และเกิดความอบอุ่น



ยารักษาโรค คือ ยาที่ช่วยในการรักษายามเจ็บป่วย

ใบความรู้สำหรับนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
เรื่อง สินค้าและบริการในชีวิตประจำวัน

ความหมายของสินค้าและบริการ

สินค้า หมายถึง สิ่งของที่ซื้อขายและแลกเปลี่ยนกัน มีประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต

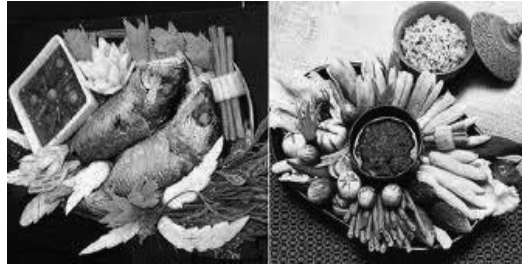


บริการ หมายถึง การเพื่ออำนวยความสะดวกและสนองความต้องการของผู้รับบริการ



สินค้าและบริการที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ อาหาร เสื้อผ้า ที่อยู่อาศัย ยารักษาโรค
รถยนต์โดยสาร ตัดผม การรักษาพยาบาล เป็นต้น

สินค้าและสิ่งจำเป็นในชีวิตประจำวัน



อาหาร คือ สิ่งที่มนุษย์รับประทานเข้าไปเพื่อหล่อเลี้ยงร่างกาย ประกอบด้วย อาหารหลัก ๕ หมู่



เครื่องนุ่งห่ม คือ เสื้อผ้าสำหรับสวมใส่เพื่อปกปิดร่างกาย ให้ดูสวยงามและเกิดความอบอุ่น



ที่อยู่อาศัย คือ บ้านเรือนที่ใช้เป็นที่อยู่อาศัยพักผ่อนหลบร้อนหลบแดด หลบฝน และป้องกันอันตรายต่างๆ



ยารักษาโรค คือ สิ่งที่ใช้รักษาเมื่อเกิดการเจ็บป่วย

แบบประเมินผลการนำเสนอผลงานนักเรียน

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงใน ช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
๑	ความถูกต้องของเนื้อหา			
๒	ความคิดสร้างสรรค์			
๓	วิธีการนำเสนอผลงาน			
๔	การนำไปใช้ประโยชน์			
๕	การตรงต่อเวลา			
รวม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินสมบูรณ์ชัดเจน	ให้	๓	คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินเป็นส่วนใหญ่	ให้	๒	คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินบางส่วน	ให้	๑	คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงใน
ช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	ความมีวินัย			ความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ เสียสละ			การรับฟัง ความคิดเห็น			การแสดง ความคิดเห็น			การตรงต่อ เวลา			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงใน ช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	ความร่วมมือกัน ทำกิจกรรม			การแสดง ความ คิดเห็น			การรับฟัง ความคิดเห็น			ความตั้งใจ ทำงาน			การแก้ไข ปัญหา/หรือ ปรับปรุง ผลงานกลุ่ม			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ	ให้ ๓ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง	ให้ ๒ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง	ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร

คำชี้แจง ๑. แบบประเมินนี้มีผู้ประเมิน ๓ ฝ่าย คือ ตนเอง เพื่อน และผู้สอน ข้อมูลการประเมินมาจาก ๓ ฝ่ายเพื่อพิจารณาในการตัดสินผลการประเมิน

๒. เขียนระดับคะแนนลงในช่องรายการประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

- ๑ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติด้วยตนเองยังไม่ค่อยได้ ต้องได้รับการช่วยเหลือ
- ๒ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับคำแนะนำเพิ่มเติม
- ๓ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง สามารถเป็นแบบอย่างของเพื่อน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				รวม	ระดับ
		ตรงประเด็น	เคารพผู้ฟัง	สร้างสัมพันธภาพ	บรรลุเป้าหมาย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							

ลงชื่อผู้ประเมิน (ตนเอง เพื่อน ผู้สอน)

เกณฑ์การประเมิน (รวมคะแนนจากผู้ประเมินทั้ง ๓ คน)

๑๒ - ๑๗ คะแนน ปรับปรุง

๑๘ - ๒๓ คะแนน พอใช้

๒๔ - ๒๙ คะแนน ดี

๓๐ - ๓๖ คะแนน ดีมาก

แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
มีวินัย รับผิดชอบ	-ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของ ครอบครัว และโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติ กิจกรรมต่างๆ ในชีวิตประจำวัน			
ใฝ่เรียนรู้	-รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และนำไปปฏิบัติได้			
	-รู้จักจัดสรรเวลาให้เหมาะสม			
	-ตั้งใจเรียน			
	-รู้จักปรับปรุงตนเองในข้อผิดพลาด			
มุ่งมั่นในการ ทำงาน	-มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย			
	-มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ	ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง	ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง	ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๘-๙	ดี
๖-๗	พอใช้
ต่ำกว่า ๕	ปรับปรุง

คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้

แผนที่ ๓ ชื่อแผน การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ เวลา ๒ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการมีความสำคัญและจำเป็นในการดำเนินชีวิตประจำวัน

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมและสื่อสามารถปรับให้มีความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

แนวทางการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาและวัฒนธรรม ภาษาไทย และศิลปะ เวลา ๒ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ป.๑	ป.๒	ป.๓
ขั้นนำ	กิจกรรมรวมชั้น : ครูชี้แจงตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ		
ขั้นสอน	กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนดูรูปภาพเหตุการณ์การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ แล้วสนทนากลุ่มคำถามนักเรียนว่าจากรูปภาพ มีเหตุการณ์อะไรเกิดขึ้นบ้าง แล้วสุ่มนักเรียนออกมาเล่าประสบการณ์		
	กิจกรรมกลุ่มย่อยแต่ละชั้น : นักเรียนศึกษาใบความรู้ เรื่อง ความหมายและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการแล้วให้นักเรียนทำใบงาน		
	ใบงานที่ ๐๑ การบริการ	ใบงานที่ ๐๒ สิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้า	ใบงานที่ ๐๓ สิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้า
	กิจกรรมกลุ่มย่อยแต่ละชั้น : นักเรียนช่วยกันบอกความหมายและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ โดยครูช่วยอธิบายเพิ่มเติม		
	ใบงานที่ ๐๔ การบริการที่ฉันรู้จัก	ใบงานที่ ๐๕ สินค้ากินและใช้	ใบงานที่ ๐๖ การบริการที่รัฐจัดให้
ขั้นสรุป	กิจกรรมรวมชั้น : ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความหมาย ประเภทของการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ		
วัดและประเมินผล	ตรวจผลงานนักเรียน/การนำเสนอผลงาน สังเกตการทำงานกลุ่ม/รายบุคคล		

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐกิจ : หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ

บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ภาษาไทย และศิลปะ เวลา ๒ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

<p>ขอบเขตเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายการแลกเปลี่ยนสินค้า และบริการ (ป.๑-๓) - สิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้า และบริการ (ป.๑-๓) - เขียนสื่อสารตัวคำและประโยคต่างๆ (ป.๑-๓) - วาดภาพและระบายสีสิ่งของรอบตัว (ป.๑-๓) 	<p>กิจกรรม (เวลา ๒ ชั่วโมง)</p> <p>ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ครูชี้แจงตัวชี้วัดขั้นนี้ และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ <p>ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๒. นักเรียนดูรูปภาพเหตุการณ์การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ แล้วสนทนากับเพื่อนนักเรียนว่าจากรูปภาพ มีเหตุการณ์อะไรเกิดขึ้นบ้าง แล้วคู่สนทนาเรียนออกมาเล่าประสบการณ์ <p>กิจกรรม กลุ่มย่อย/คณะชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๓. นักเรียนศึกษาใบความรู้ เรื่อง ความหมายและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ ๔. ให้นักเรียนทำใบงานที่ ๑๑ (ชั้น ป.๑) ใบงานที่ ๑๒ (ชั้น ป.๒) ใบงานที่ ๑๓ (ชั้น ป.๓) ๕. ครูสุ่มให้นักเรียนแต่ละชั้นออกมานำเสนอข้อมูลหน้าชั้นเรียน ๖. นักเรียนช่วยกันบอกความหมายและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ โดยครูช่วยอธิบายเพิ่มเติม ๗. นักเรียนชั้น ป.๑ วาดภาพระบายบริการที่คุ้นจัก(ใบงาน ๑๔) นักเรียนชั้น ป.๒ สินค้ากินและใช้ (ใบงาน ๑๕) นักเรียนชั้น ป.๓ การบริการที่รู้จักได้ (ใบงาน ๑๖) <p>ขั้นสรุป กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๘. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความหมายการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ และสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้า และบริการ 	<p>สื่อ / แหล่งเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบความรู้ - ใบงานที่ ๑๑-๑๖ - ตัวอย่าง สินค้าและบริการ (ของจริง/รูปภาพ) <p>ภาระงาน / ชิ้นงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบงานที่ ๑๑-๑๖
<p>จุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>ความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บอกความหมายการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการได้ ๒. บอกสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการได้ ๓. เขียนคำและประโยคเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการได้ ๔. วาดภาพระบายสีสินค้าได้ <p>ทักษะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การสื่อสาร/การบอกเล่า (ป.๑-๓) ๒. การสังเกต (ป.๑-๓) ๓. การทำงานกลุ่ม (ป.๑-๓) <p>คุณธรรม จริยธรรม/ คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ไม่เรียนรู้อยู่ ๒. ความรับผิดชอบ ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน ๔. ซื่อสัตย์สุจริต 	<p>การวัดและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับ ความหมายและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการ แลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ ๒. ประเมินทักษะการสื่อสาร การทำงานกลุ่ม ๓. ประเมินคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>วิธีการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินจากผลงานนักเรียน ๒. สังเกตการทำงาน <p>เครื่องมือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบประเมินผลการนำเสนอผลงาน ๒. แบบประเมินผลงานนักเรียน ๓. แบบสังเกตการทำงานรายบุคคล/กลุ่ม ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>เกณฑ์การประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๗๐ 	<p>การวัดและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับ ความหมายและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการ แลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ ๒. ประเมินทักษะการสื่อสาร การทำงานกลุ่ม ๓. ประเมินคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>วิธีการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินจากผลงานนักเรียน ๒. สังเกตการทำงาน <p>เครื่องมือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบประเมินผลการนำเสนอผลงาน ๒. แบบประเมินผลงานนักเรียน ๓. แบบสังเกตการทำงานรายบุคคล/กลุ่ม ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>เกณฑ์การประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๗๐



ใบงานที่ ๐๑

การบริการ

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ หน้าภาพที่หมายถึงการบริการและทำเครื่องหมาย × หน้าภาพที่ไม่ใช่บริการ (๑๐ คะแนน)



ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๒

สิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้า

คำชี้แจง ให้นักเรียนนำคำใน มาใส่หน้าข้อความที่กำหนดให้ (๑๐ คะแนน)

ผู้บริโภค

แลกเปลี่ยนสินค้า

ผู้ซื้อ

เงิน

ผู้ผลิตสินค้า

ผู้ขาย

..... ๑) วีระชายขนมให้เด็กนักเรียน

..... ๒) สิ่งที่ใช้ซื้อสินค้า

..... ๓) คนนำข่าวสารจากโรงสีไปขาย

..... ๔) ชาวนาปลูกข้าว

..... ๕) คนซื้อข่าวสารจากร้านค้า

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๓

สิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้า

คำชี้แจง ให้นักเรียนอธิบายความหมายของคำที่กำหนดให้ (๑๐ คะแนน)

๑. ผู้ซื้อ

.....

.....

๒. ผู้ขาย

.....

.....

๓. เงิน

.....

.....

๔. ตลาด

.....

.....

๕. สินค้า

.....

.....

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....



ป.๑.๑/พ.๓-๐๔

ใบงานที่ ๐๔

การบริการที่ฉันรู้จัก

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพระบายสี การบริการที่นักเรียนรู้จัก (๑๐ คะแนน)

ชื่อ ชั้น เลขที่



ใบงานที่ ๐๕

สินค้ากินและใช้

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนชื่อสินค้าที่นำมากินและนำมาใช้ (๑๐ คะแนน)

สินค้าที่นำมากิน	สินค้าที่นำมาใช้
ตัวอย่าง : แดงโม	ตัวอย่าง : สบู่

ชื่อ ชั้น เลขที่



ป.๑.๑/ฝ.๓-๐๖

ใบงานที่ ๐๖

การบริการที่รัฐจัดให้

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนการบริการที่รัฐจัดให้ (๑๐ คะแนน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ชื่อ ชั้น.....เลขที่.....

ใบความรู้สำหรับนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
เรื่อง การแลกเปลี่ยนสินค้า

การแลกเปลี่ยนสินค้า

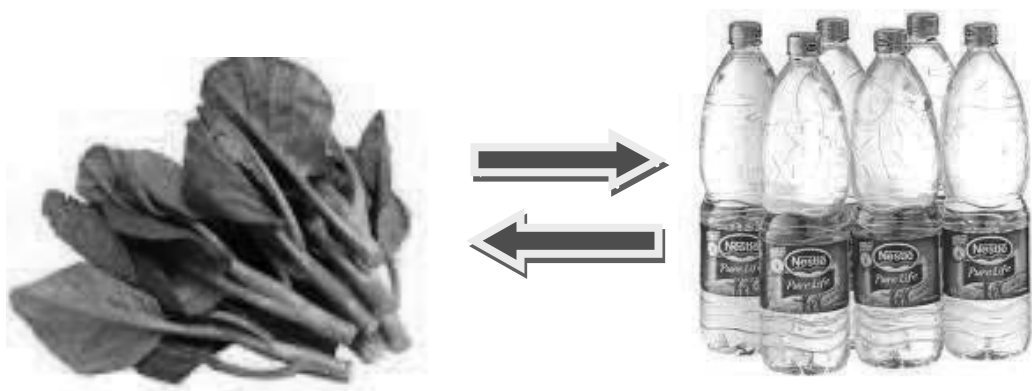
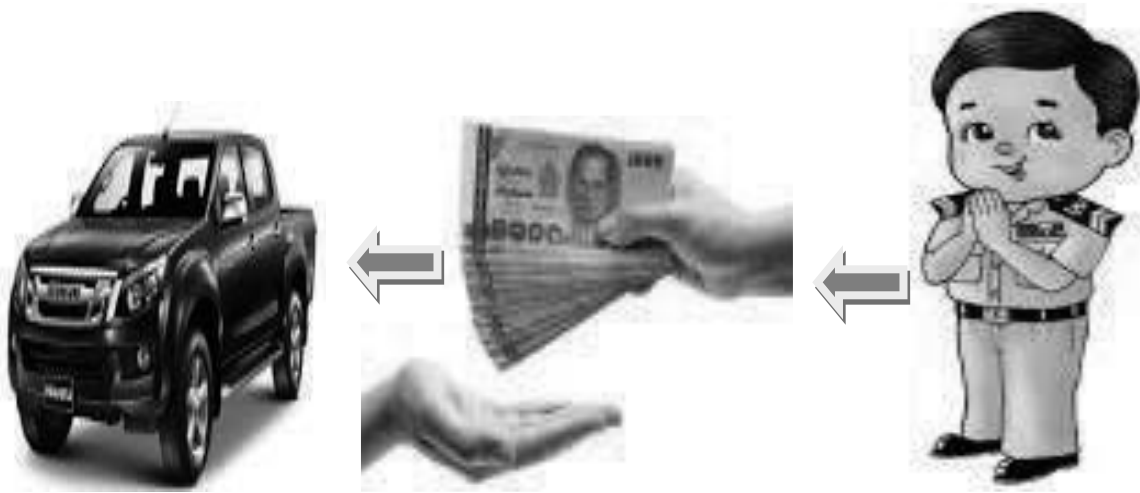
การแลกเปลี่ยนสินค้า หมายถึง การนำเงินไปซื้อสินค้า



ใบความรู้สำหรับนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
เรื่อง การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ

การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ

การแลกเปลี่ยนสินค้า หมายถึง การนำเงินไปซื้อสินค้า สิ่งของ หรือการนำสิ่งของชนิดหนึ่งไปแลกกับสิ่งของอีกชนิดหนึ่ง



ใบความรู้สำหรับนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
เรื่อง การบริการที่รัฐจัดให้

การบริการที่รัฐจัดให้ คือ สินค้าและบริการที่รัฐจัดให้แก่ประชาชนเพื่ออำนวยความสะดวกสบายในการดำรงชีวิต มีการศึกษา มีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์แข็งแรง ได้แก่ ถนน สะพาน ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รถไฟ รถโดยสารประจำทาง โรงเรียน โรงพยาบาล



ใบความรู้สำหรับครู สิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ

สิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ

๑. ผู้บริโภค คือ ผู้ที่นำสินค้าและการบริการต่าง ๆ มากินหรือใช้ประโยชน์
๒. ผู้ผลิต คือ ผู้แปรรูปปัจจัยการผลิตให้เป็นผลผลิต ได้แก่ สินค้าและบริการต่าง ๆ เช่น ชาวสวน ชาวนา ช่างตัดผม
๓. คนกลาง คือ ผู้ที่ทำหน้าที่นำสินค้าจากแหล่งผลิตไปสู่มือผู้บริโภคคนกลางช่วยให้ผู้บริโภคได้รับความสะดวกสบายในการซื้อหาสินค้าและบริการ เช่น พ่อค้าแม่ค้าซื้อผักจากเกษตรกรในหมู่บ้านมาขายในร้านค้าในตัวเมือง หรือนำไปขายให้ผู้บริโภคโดยตรง
๔. ตลาด คือ การที่ผู้ซื้อและผู้ขายสินค้าสามารถตกลงซื้อขายหรือแลกเปลี่ยนสินค้ากันได้ อาจมีสถานที่ในการตกลงซื้อสินค้า เช่น ตลาดสด ตลาดชุมชน หรืออาจไม่มีสถานที่ก็ได้ เช่น การซื้อขายผ่านโทรศัพท์ การซื้อขายผ่านอินเทอร์เน็ต เป็นต้น
๕. เงิน คือ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยน สามารถซื้อสินค้าและบริการและชำระหนี้ได้ตามกฎหมาย เช่น เหรียญบาท ธนบัตร
๖. ธนาคาร เป็นสถาบันการเงินที่อำนวยความสะดวกให้แก่การแลกเปลี่ยนเงินรับฝากเงินจากประชาชนกลุ่มหนึ่ง และนำเงินส่วนหนึ่งไปให้ประชาชนอีกกลุ่มหนึ่งกู้ยืมเพื่อการลงทุน เพื่อให้เกิดการซื้อขายแลกเปลี่ยน เป็นต้น



แบบประเมินผลการนำเสนอผลงานนักเรียน

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงใน
ช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
๑	ความถูกต้องของเนื้อหา			
๒	ความคิดสร้างสรรค์			
๓	วิธีการนำเสนอผลงาน			
๔	การนำไปใช้ประโยชน์			
๕	การตรงต่อเวลา			
รวม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินสมบูรณ์ชัดเจน	ให้	๓	คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินเป็นส่วนใหญ่	ให้	๒	คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินบางส่วน	ให้	๑	คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงใน
ช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการ ประเมิน	ความมีวินัย			ความมีน้ำใจ เอื้อเพื่อ เสียสละ			การรับฟัง ความคิดเห็น			การแสดง ความคิดเห็น			การตรงต่อ เวลา			รวม ๑๕ คะแนน	
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑		
๑																		
๒																		
๓																		
๔																		
๕																		
๖																		
๗																		
๘																		
๙																		
๑๐																		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ | ให้ ๓ คะแนน |
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง | ให้ ๒ คะแนน |
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง | ให้ ๑ คะแนน |

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงใน ช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับบริการ ประเมิน	ความ ร่วมมือกัน ทำกิจกรรม			การแสดง ความ คิดเห็น			การรับฟัง ความคิดเห็น			ความตั้งใจ ทำงาน			การแก้ไข ปัญหา/หรือ ปรับปรุง ผลงานกลุ่ม			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ	ให้ ๓ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง	ให้ ๒ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง	ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร

คำชี้แจง ๑. แบบประเมินนี้มีผู้ประเมิน ๓ ฝ่าย คือ ตนเอง เพื่อน และผู้สอน ข้อมูลการประเมินมาจาก ๓ ฝ่ายเพื่อพิจารณาในการตัดสินผลการประเมิน

๒. เขียนระดับคะแนนลงในช่องรายการประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

- ๑ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติด้วยตนเองยังไม่ค่อยได้ ต้องได้รับการช่วยเหลือ
- ๒ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับคำแนะนำเพิ่มเติม
- ๓ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง สามารถเป็นแบบอย่างของเพื่อน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				รวม	ระดับ
		ตรงประเด็น	เคารพผู้ฟัง	สร้างสัมพันธภาพ	บรรลุเป้าหมาย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							

ลงชื่อผู้ประเมิน (ตนเอง เพื่อน ผู้สอน)

เกณฑ์การประเมิน (รวมคะแนนจากผู้ประเมินทั้ง ๓ คน)

- ๑๒ - ๑๗ คะแนน ปรับปรุง
- ๑๘ - ๒๓ คะแนน พอใช้
- ๒๔ - ๒๙ คะแนน ดี
- ๓๐ - ๓๖ คะแนน ดีมาก

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
มีวินัย รับผิดชอบ	-ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของ ครอบครัว และโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติ กิจกรรมต่างๆ ในชีวิตประจำวัน			
ใฝ่เรียนรู้	-รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และนำไปปฏิบัติได้			
	-รู้จักจัดสรรเวลาให้เหมาะสม			
	-ตั้งใจเรียน			
	-รู้จักปรับปรุงตนเองในข้อผิดพลาด			
มุ่งมั่นในการ ทำงาน	-มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย			
	-มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ			
ซื่อสัตย์ สุจริต	-ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง			
	-ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ทำตามสัญญาที่ตนให้ไว้กับพ่อแม่ หรือ ผู้ปกครอง			
	-ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๐-๑๒	ดี
๗-๙	พอใช้
ต่ำกว่า ๖	ปรับปรุง

คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้

แผนที่ ๔ ชื่อแผน การแลกเปลี่ยนโดยวิธีต่างๆ เวลา ๒ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการด้วยวิธีการต่างๆมีความสำคัญและจำเป็นในการดำเนินชีวิตประจำวัน

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมและสื่อสามารถปรับให้มีความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

แนวทางการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การแลกเปลี่ยนโดยวิธีต่างๆ
 บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ และภาษาไทย เวลา ๒ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ป.๑	ป.๒	ป.๓
<p>กิจกรรมรวมชั้น : ครูชี้แจงตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ</p> <p>กิจกรรมรวมชั้น : ครูให้นักเรียนดูภาพการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการโดยวิธีต่างๆ เช่น การนำปลาแลกเปลี่ยนกับข้าวสารการใช้เงินซื้อผลไม้ การทำงานโดยแลกกับอาหาร ครูชี้แจงให้นักเรียนทราบว่า จะพานักเรียนไปสำรวจร้านค้าใกล้โรงเรียน เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้และเห็นสภาพที่เป็นจริงของการแลกเปลี่ยนสินค้าโดยวิธีต่างๆ</p> <p>กิจกรรมกลุ่มย่อยแต่ละชั้น : ให้นักเรียนทบทวนความรู้เดิมจากใบความรู้แผ่นที่ ๓ เรื่อง ความหมายและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ แบ่งให้นักเรียนออกเป็นกลุ่มละชั้น ตามความเหมาะสม นักเรียนร่วมกันแสวงหาและออกสำรวจร้านค้าใกล้โรงเรียนว่า มีการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการโดยวิธีใดบ้าง</p> <p>สมาชิกในกลุ่มนำข้อมูลมาร่วมกันอภิปรายสรุปและส่งตัวแทนออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน</p>	<p>ใบงานที่ ๐๑ สินค้าที่มีร้านค้า</p> <p>ใบงานที่ ๐๔ แลกกันไหม</p>	<p>ใบงานที่ ๐๒ สำรวจสินค้า</p> <p>ใบงานที่ ๐๕ การแลกเปลี่ยน</p>	<p>ใบงานที่ ๐๓ สำรวจสินค้า</p> <p>ใบงานที่ ๐๖ ความสัมพันธ์ไปไหนกัน</p>
<p>ขั้นสรุป</p> <p>วัดและประเมินผล</p>	<p>กิจกรรมรวมชั้น : ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการแลกเปลี่ยนโดยวิธีต่างๆ</p> <p>ตรวจผลงานนักเรียน/การนำเสนอผลงาน</p> <p>สังเกตการทำงานกลุ่ม/รายบุคคล</p>		

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การแลกเปลี่ยนโดยวิธีต่างๆ
 บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาไทย และศิลปะ เวลา ๒ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

ขอบเขตเนื้อหา

- การแลกเปลี่ยนของกับสิ่งของ (ป.๑-๓)
- การใช้เงินเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยน (ป.๑-๓)
- เขียนสื่อสารด้วยคำและประโยคง่ายๆ (ป.๑-๓)
- วาดภาพและระบายสีสิ่งของรอบตัว (ป.๑-๓)

จุดประสงค์การเรียนรู้

ความรู้

๑. บอกความหมายการแลกเปลี่ยนสิ่งของ กับสิ่งของได้
๒. บอกความหมายการใช้เงินเป็นสื่อกลาง ในการแลกเปลี่ยนได้
๓. เขียนคำและประโยคเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนได้
๔. วาดภาพระบายสีสิ่งของที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนได้

ทักษะ

๑. การสื่อสาร/การบอกเล่า (ป.๑-๓)
๒. การทำงานกลุ่ม (ป.๑-๓)

คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑. ใฝ่เรียนรู้
๒. ความรับผิดชอบ
๓. มุ่งมั่นในการทำงาน
๔. ซื่อสัตย์สุจริต

กิจกรรม (เวลา ๒ ชั่วโมง)

ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น

๑. ครูชี้แจงตัวชี้วัดขั้นนี้ และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ

ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น

๒. ครูให้นักเรียนดูภาพการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการโดยวิธีต่างๆ เช่น การนำปลาแลกเปลี่ยนกับข้าวสารการใช้เงินซื้อผลไม้ การทำงานโดยแลกกับอาหาร ครูชี้แจงให้นักเรียนทราบว่า จะพานักเรียนไปสำรวจร้านค้าใกล้โรงเรียน เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และเห็นสภาพที่เป็นจริงของการแลกเปลี่ยนสินค้าโดยวิธีต่างๆ

กิจกรรม กลุ่มย่อย/คลัสต์

๓. ให้นักเรียนทบทวนความรู้เดิมจากใบความรู้แผ่นที่ ๓ เรื่อง ความหมายและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ
๔. แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มละชั้น ตามความเหมาะสม นักเรียนร่วมกันแสวงหาและออกสำรวจร้านค้าใกล้โรงเรียนว่า มีการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการโดยวิธีใดบ้าง
๕. สมมติในกลุ่มนำข้อมูลมารวบรวมกันอภิปรายสรุปและสิ่งที่พบออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
๖. นักเรียนชั้น ป.๑ วาดภาพสินค้าที่มีร้านค้า (ใบงาน ๐๑) นักเรียนชั้น ป.๒ เขียนชื่อสินค้าที่มีร้านค้า (ใบงาน ๐๒) นักเรียนชั้น ป.๓ สำรวจสินค้า (ใบงาน ๐๓)
๗. ให้นักเรียนทำใบงาน ๐๔ (ชั้น ป.๑) ใบงาน ๐๕ (ชั้น ป.๒) ใบงาน ๐๖ (ชั้น ป.๑)

ขั้นสรุป กิจกรรมรวมชั้น

๘. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความหมายการแลกเปลี่ยนของกับสิ่งของ และการใช้เงินเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยน

สื่อ / แหล่งเรียนรู้

- ใบความรู้
- ใบงานที่ ๐๑ - ๐๖
- ตัวอย่าง การแลกเปลี่ยนโดยวิธีต่างๆ (ของจริง/รูปภาพ)

ภาระงาน / ชิ้นงาน

- ใบงานที่ ๐๑ - ๐๖

การวัดและประเมินผล

๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนของกับสิ่งของและการใช้เงิน เป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยน
๒. ประเมินทักษะการสื่อสาร การทำงานกลุ่ม
๓. ประเมินคุณธรรม จริยธรรม

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

วิธีการ

๑. ประเมินจากผลงานนักเรียน
๒. สังเกตการทำงาน

เครื่องมือ

๑. แบบประเมินผลกรนำเสนอผลงาน
๒. แบบประเมินผลงานนักเรียน
๓. แบบสังเกตการทำงานรายบุคคล/กลุ่ม
๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เกณฑ์การประเมิน

๑. ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๗๐

ใบงานที่ ๐๑



ป.๑.๑/ผ.๔-๐๑

สินค้าที่มีในร้านค้า

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพสินค้าที่มีในร้านค้าที่สำรวจในชุมชน (๑๐ คะแนน)

ชื่อ -สกุลชั้นเลขที่.....

สำรวจสินค้า

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนชื่อสินค้าที่มีในร้านค้าในชุมชน (๑๐ คะแนน)

สินค้าที่มีในร้านค้าชุมชน

๑)
๒)
๓)
๔)
๕)

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๓

สำรวจสินค้า

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนชื่อสินค้า ราคาขายและวิธีการแลกเปลี่ยน (๑๐ คะแนน)

ที่	ชื่อสินค้า	ราคาขาย	วิธีการแลกเปลี่ยน
ตัวอย่าง	ปากกา	๕ บาท	ซื้อขาย

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ป.๑.๑/พ.๔-๐๔

ใบงานที่ ๐๔

แลกกันใหม่

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพสิ่งที่มีแล้วโยงกับภาพที่ต้องแลกเปลี่ยน (๑๐ คะแนน)

วาดภาพสิ่งของที่นักเรียนมี



สิ่งของที่นักเรียนต้องการแลกเปลี่ยน

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ป.๑.๑/พ.๔-๐๕

ใบงานที่ ๐๕

การแลกเปลี่ยน

คำชี้แจง ให้นักเรียนนำอักษร ก หรือ ข ใส่ใน หน้าข้อความที่กำหนดให้
(๑๐ คะแนน)

ก. สิ่งของแลกเปลี่ยนกับสิ่งของ

ข. การใช้เงินซื้อสินค้า

- ๑) นิดไปซื้อนมที่ร้านค้า
- ๒) สมชายนำผลไม้ไปแลกเปลี่ยนกับข้าวสารของรัตนา
- ๓) ลุงทองไปซื้อโทรทัศน์ราคา ๙,๕๐๐ บาท
- ๔) ดวงใจเลี้ยงไก่แล้วนำไปแลกเปลี่ยนกับผักของกันยา
- ๕) บุญมีจ่ายเงิน ๕๐ บาท เป็นค่าตัดผม

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ป.๑.๑/ผ.๔-๐๖

ใบงานที่ ๐๖

ความสัมพันธ์แบบไหนกัน

คำชี้แจง ให้นักเรียนโยงข้อความในกรอบ ว่ามีความสัมพันธ์กับสินค้าหรือบริการ (๑๐ คะแนน)

ร้านอาหาร

เสื้อผ้า

ผลไม้

สินค้า

ร้านตัดผม

ร้านเย็บผ้า

ไซ้ไก่

นม

บริการ

ร้านค้า

รองเท้า

ยาสีฟัน

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ใบความรู้สำหรับครู เรื่อง การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการโดยวิธีต่างๆ



การซื้อขาย หมายถึง การนำเงินแลกกับสิ่งของ
การแลกเปลี่ยน หมายถึง การเปลี่ยนสินค้าและบริการระหว่างกัน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริโภค การผลิต และการกระจายรายได้

การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการโดยวิธีต่างๆ

๑. การแลกเปลี่ยนของกับสิ่งของ



โดยการนำของมาแลกกัน เช่น ข้าวสารแลกกับไข่ไก่ ผักแลกกับปลา เป็นต้น

๒. การใช้เงินเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยน



การใช้เงินเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยน ทำให้การแลกเปลี่ยนสะดวกขึ้น

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
๑	ความถูกต้องของเนื้อหา			
๒	ความคิดสร้างสรรค์			
๓	วิธีการนำเสนอผลงาน			
๔	การนำไปใช้ประโยชน์			
๕	การตรงต่อเวลา			
รวม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินสมบูรณ์ชัดเจน	ให้	๓	คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินเป็นส่วนใหญ่	ให้	๒	คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินบางส่วน	ให้	๑	คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	ความมีวินัย			ความมีน้ำใจ เอื้อเพื่อ เสียสละ			การรับฟัง ความคิดเห็น			การแสดง ความคิดเห็น			การตรงต่อ เวลา			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ	ให้ ๓ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง	ให้ ๒ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง	ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	ความร่วมมือกัน ทำกิจกรรม			การแสดง ความ คิดเห็น			การรับฟัง ความคิดเห็น			ความตั้งใจ ทำงาน			การแก้ไข ปัญหา/หรือ ปรับปรุง ผลงานกลุ่ม			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ	ให้ ๓ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง	ให้ ๒ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง	ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร

คำชี้แจง ๑. แบบประเมินนี้มีผู้ประเมิน ๓ ฝ่าย คือ ตนเอง เพื่อน และผู้สอน ข้อมูลการประเมินมาจาก ๓ ฝ่ายเพื่อพิจารณาในการตัดสินผลการประเมิน

๒. เขียนระดับคะแนนลงในช่องรายการประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

- ๑ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติด้วยตนเองยังไม่ค่อยได้ ต้องได้รับการช่วยเหลือ
- ๒ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับคำแนะนำเพิ่มเติม
- ๓ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง สามารถเป็นแบบอย่างของเพื่อน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				รวม	ระดับ
		ตรงประเด็น	เคารพผู้ฟัง	สร้างสัมพันธภาพ	บรรลุเป้าหมาย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							

ลงชื่อผู้ประเมิน (ตนเอง เพื่อน ผู้สอน)

เกณฑ์การประเมิน (รวมคะแนนจากผู้ประเมินทั้ง ๓ คน)

- | | | | | | |
|---------|-------|----------|---------|-------|-------|
| ๑๒ - ๑๗ | คะแนน | ปรับปรุง | ๑๘ - ๒๓ | คะแนน | พอใช้ |
| ๒๔ - ๒๙ | คะแนน | ดี | ๓๐ - ๓๖ | คะแนน | ดีมาก |

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
มีวินัย รับผิดชอบ	-ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของ ครอบครัว และโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติ กิจกรรมต่างๆ ในชีวิตประจำวัน			
ใฝ่เรียนรู้	-รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และนำไปปฏิบัติได้			
	-รู้จักจัดสรรเวลาให้เหมาะสม			
	-ตั้งใจเรียน			
	-รู้จักปรับปรุงตนเองในข้อผิดพลาด			
มุ่งมั่นในการ ทำงาน	-มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย			
	-มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ			
ซื่อสัตย์ สุจริต	-ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง			
	-ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ทำตามสัญญาที่ตนให้ไว้กับพ่อแม่ หรือ ผู้ปกครอง			
	-ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ | ให้ ๓ คะแนน |
| พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง | ให้ ๒ คะแนน |
| พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง | ให้ ๑ คะแนน |

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๐-๑๒	ดี
๗-๙	พอใช้
ต่ำกว่า ๖	ปรับปรุง

คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้

แผนที่ ๕ ชื่อแผน ผู้ซื้อและผู้ขาย เวลา ๓ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

ผู้ซื้อและผู้ขายมีบทบาทสำคัญในการกำหนดราคาสินค้าและบริการ

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมและสื่อสามารถปรับให้มีความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

แนวทางการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐกิจพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ผู้ซื้อและผู้ขาย
 บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ศิลปะ และภาษาไทย เวลา ๒ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวทางการจัดการเรียนรู้	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓
<p>ชั้นนำ</p>	<p>กิจกรรมรวมชั้น : ครูชี้แจงตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ</p> <p>กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนดูรูปภาพการซื้อขายในตลาด แล้วร่วมกันสนทนาซักถามนักเรียนว่ามีใครทำอะไรไหน ครูถามนักเรียนว่า หากนักเรียนจะต้องซื้อของอะไรบ้างในตลาด 1 กิโลกรัมนักเรียนจะพิจารณาอะไรบ้าง ก่อนตัดสินใจซื้อ เช่น ราคา คุณภาพของสินค้า (ความสด สะอาด การจัดที่เป็นระเบียบ เรียบร้อย) ปริมาณของแผง อัยยาศัยของแม่ค้า (เพราะต้องการเลือก) ครูคอยกระตุ้นให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วม ในการตอบคำถามครูอธิบายให้ นักเรียนเข้าใจว่าในตลาดจะมีผู้ซื้อและผู้ขาย ซึ่งมีจุดประสงค์ที่แตกต่างกัน</p>	<p>กิจกรรมกลุ่มย่อยคละชั้น : ครูอธิบาย เรื่อง ความหมายของการซื้อ บทบาทของผู้ซื้อและผู้ขาย และการกำหนดราคา สินค้าและบริการได้อย่างเหมาะสม นักเรียนแบ่งกลุ่มคละชั้น ตามความเหมาะสม และมอบหมายให้นักเรียนบอก การกระทำของใครแสดงถึงการเป็นผู้ซื้อและผู้ขาย และบันทึกลงในใบงาน แล้วส่งตัวแทนออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน</p>	<p>ใบงานที่ ๐๑ ผู้ซื้อผู้ขาย</p> <p>ใบงานที่ ๐๒ กิจกรรมการซื้อขาย</p> <p>ใบงานที่ ๐๑ ผู้ซื้อผู้ขาย</p> <p>ใบงานที่ ๐๓ การกำหนดราคาสินค้า</p> <p>ใบงานที่ ๐๑ ผู้ซื้อผู้ขาย</p> <p>ใบงานที่ ๐๔ บทบาทของผู้ซื้อผู้ขายที่ดี</p>
<p>ขั้นสอน</p>	<p>กิจกรรมรวมชั้น: ครูให้นักเรียนร่วมกันสรุปความหมาย การซื้อขาย บทบาทของผู้ซื้อและผู้ขาย และการบริการที่ และบริการที่</p>	<p>ใบงานที่ ๐๑ ผู้ซื้อผู้ขาย</p> <p>ใบงานที่ ๐๓ การกำหนดราคาสินค้า</p>	<p>ใบงานที่ ๐๑ ผู้ซื้อผู้ขาย</p> <p>ใบงานที่ ๐๔ บทบาทของผู้ซื้อผู้ขายที่ดี</p>
<p>ขั้นสรุป</p>	<p>กิจกรรมรวมชั้น: ครูให้นักเรียนร่วมกันสรุปความหมาย การซื้อขาย บทบาทของผู้ซื้อและผู้ขาย และการบริการที่ และบริการที่</p>	<p>ใบงานที่ ๐๑ ผู้ซื้อผู้ขาย</p> <p>ใบงานที่ ๐๓ การกำหนดราคาสินค้า</p>	<p>ใบงานที่ ๐๑ ผู้ซื้อผู้ขาย</p> <p>ใบงานที่ ๐๔ บทบาทของผู้ซื้อผู้ขายที่ดี</p>
<p>วัดและประเมินผล</p>	<p>ตรวจผลงานนักเรียน/การนำเสนอผลงาน สังเกตการทำงานกลุ่ม/รายบุคคล</p>		

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ผู้ซื้อและผู้ขาย
บูรณาการการเรียนรู้สู่สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ และภาษาไทย เวลา ๒ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

<p>ขอบเขตเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและการซื้อขาย (ป.๑-๓) - บทบาทของผู้ซื้อและผู้ขาย (ป.๑-๓) - การกำหนดราคาสินค้าและบริการ (ป.๑-๓) - การสื่อสารด้วยคำและประโยคง่าย ๆ (ป.๑-๓) - การวาดภาพระบายสีสิ่งของรอบตัว 	<p>กิจกรรม</p> <p>ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ครูชี้แจงตัวชี้วัดขั้นปี และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ <p>ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๒. นักเรียนดูรูปภาพการซื้อขายในตลาด แล้วร่วมกันสนทนากลุ่มนักเรียนว่ามีใครทำอะไร ที่ไหน ๓. ครูถามนักเรียนว่า หากนักเรียนจะต้องซื้อของบางอย่างในตลาด ๑ กิโลกรัมนักเรียนจะพิจารณาอะไรบ้าง ก่อนตัดสินใจซื้อ เช่น ราคา คุณภาพของสินค้า (เพราะจะต้องซื้อของอะไรที่แพงหรือ) <p>ปริมาณของมะม่วง อ้อยยาคีของแม่ค้า (เพราะจะต้องเลือก) ครูคอยกระตุ้นให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการตอบคำถามครูโดยให้นักเรียนเข้าใจว่าในตลาดจะมีผู้ซื้อและผู้ขาย ซึ่งมีจุดประสงค์ที่แตกต่างกัน</p>	<p>สื่อ / แหล่งเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบความรู้ - ใบงานที่ ๐๑ - ๐๔ - ตัวอย่าง ผู้ซื้อและผู้ขาย (ของจริง/รูปภาพ) <p>ภาระงาน / ชิ้นงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบงานที่ ๐๑ - ๐๔
<p>จุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>ความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บอกความหมายของการซื้อขายได้ ๒. อธิบายบทบาทของผู้ซื้อและผู้ขายได้ ๓. กำหนดราคาสินค้าและบริการได้อย่างเหมาะสม <p>ทักษะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การสื่อสาร/การบอกเล่า (ป.๑-๓) ๒. การรวบรวมข้อมูล (ป.๑-๓) ๓. การเขียนคำและประโยคง่าย ๆ ๔. การวาดภาพระบายสีสิ่งของรอบตัว <p>คุณธรรม จริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. ความรับผิดชอบ ๓. อยู่อย่างพอเพียง ๔. มุ่งมั่นในการทำงาน 	<p>กิจกรรม กลุ่มย่อย/ละชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๔. ครูอธิบาย เรื่อง ความหมายของการซื้อ บทบาทของผู้ซื้อ และผู้ขาย การกำหนดราคา สินค้าและบริการได้อย่างเหมาะสม ๕. นักเรียนแบ่งกลุ่มละชั้น ตามความเหมาะสม และมอบหมายให้นักเรียนบอกการทำของใครแสดงถึงการเป็นผู้ซื้อและผู้ขาย และบันทึกลงในใบงานที่ ๐๑ ผู้ซื้อผู้ขาย ๖. สมาชิกในกลุ่มนำข้อมูลมาสรุปและส่งตัวแทนออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน ๗. นักเรียนช่วยกันบอกความหมายของการซื้อขาย การใช้สินค้าและบริการ การกำหนดราคาสินค้าและบริการโดยครูช่วยอธิบายเพิ่มเติม <p>กิจกรรมเดี่ยว</p> <ol style="list-style-type: none"> ๘. ให้นักเรียนทำกิจกรรมใบงาน ๐๒ (ชั้น ป.๑) พบครู ให้นักเรียนทำใบงานที่ ๐๓ (ชั้น ป.๒) ให้นักเรียนทำใบงานที่ ๐๔ (ชั้น ป.๓) <p>ขั้นสรุป กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๙. ครูให้นักเรียนร่วมกันสรุปความหมาย การซื้อขาย บทบาทของผู้ซื้อและผู้ขาย และกระบวนการกำหนดราคาสินค้าและบริการได้อย่างเหมาะสม 	<p>การวัดและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับความหมายของการซื้อขาย ๒. ประเมินทักษะการสื่อสาร การทำงานกลุ่ม ๓. ประเมินคุณธรรม จริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>วิธีการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินจากผลงานนักเรียน ๒. สังเกตการทำงาน <p>เครื่องมือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบประเมินผลการนำเสนอผลงาน ๒. แบบประเมินผลงานนักเรียน ๓. แบบสังเกตการทำงานรายบุคคล/กลุ่ม ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>เกณฑ์การประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๗๐

ใบงานที่ ๑๑

ผู้ซื้อผู้ขาย

คำชี้แจง ให้นักเรียนช่วยกันเขียนชื่อผู้ซื้อ ผู้ขายจากข้อความที่กำหนดให้ (๑๐ คะแนน)

๑. สมชายไปซื้อข้าวสารที่โรงสีสูงทองดี
๒. มานะจับปลาในคลองไปขายให้แม่ค้าที่ตลาด
๓. วารุณีไปซื้อกล้วยที่สวนของน้ำสมปอง
๔. กานดาไปตัดผมที่ร้านพินก
๕. น้องปอนไปซื้อขนมที่ร้านบ้านิด

ผู้ซื้อ	ผู้ขาย
๑)	๑)
๒)	๒)
๓)	๓)
๔)	๔)
๕)	๕)

กลุ่มที่.....

สมาชิก

- ๑).....ชั้น.....
- ๒).....ชั้น.....
- ๓).....ชั้น.....
- ๔)ชั้น.....



ใบงานที่ ๐๒

กิจกรรมการซื้อขาย

คำชี้แจง

๑. ให้นักเรียนจับคู่
๒. ให้นักเรียนเล่าเรื่องการซื้อขายสินค้าในชุมชนให้เพื่อนฟัง
๓. ให้นักเรียนรวมกลุ่มกับคู่อื่นแล้วเล่าเรื่องการซื้อขายสินค้าในชุมชนให้

เพื่อนฟัง





บ.๑.๑/พ.๕-๐๓

ใบงานที่ ๐๓

การกำหนดราคาสินค้า

คำชี้แจง ให้นักเรียนดูราคาสินค้าที่กำหนดแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่
(๑๐ คะแนน)



ไข่ไก่ ราคาฟองละ ๕ บาท

- เหมาะสม
- ไม่เหมาะสม



มะม่วง ราคาลูกละ ๒๐ บาท

- เหมาะสม
- ไม่เหมาะสม



นม ราคากล่องละ ๑๐ บาท

- เหมาะสม
- ไม่เหมาะสม

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๔

บทบาทของผู้ซื้อผู้ขายที่ดี

คำชี้แจง ให้นักเรียนศึกษาใบความรู้เรื่องบทบาทของผู้ซื้อผู้ขายที่ดีแล้วตอบคำถามต่อไปนี้
(๑๐ คะแนน)

๑. ถ้าจะซื้อผัก ผลไม้ นักเรียนมีวิธีเลือกซื้ออย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๒. ถ้านักเรียนจะนำสินค้าไปขายควรพิจารณาอย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ชื่อ-สกุล..... ชั้น..... เลขที่.....

ใบความรู้สำหรับครู เรื่อง ผู้ซื้อและผู้ขาย



การซื้อขาย หมายถึง การนำเงินมาแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ ซึ่งในการซื้อขายสินค้าและบริการ จะมีผู้เกี่ยวข้องอยู่ ๒ ฝ่าย คือ ผู้ซื้อและผู้ขาย ทั้งผู้ซื้อและผู้ขายจะมีบทบาทและหน้าที่แตกต่างกัน

บทบาทของผู้ซื้อและผู้ขาย

ผู้ซื้อ คือ ผู้นำเงินตราไปแลกเปลี่ยนกับสิ่งของของผู้อื่น ผู้ซื้อที่ดีมีลักษณะ ดังนี้

๑. คิดก่อนซื้อ
๒. ซื้อด้วยความประหยัด ไม่ซื้อสินค้าฟุ่มเฟือย
๓. เลือกซื้อแต่ของจำเป็น
๔. เลือกสินค้าที่มีคุณภาพดีและมีประโยชน์

ผู้ขาย คือ ผู้นำสิ่งของของตนเองมีไปแลกเปลี่ยนกับเงินตราของผู้อื่น ผู้ขายที่ดีมีลักษณะ ดังนี้

๑. ขายสินค้ามีคุณภาพ
๒. มีความซื่อสัตย์สุจริต
๓. มีความรับผิดชอบ
๔. ควรต้อนรับลูกค้าด้วยความไพเราะ
๕. ไม่เอาเปรียบผู้ซื้อ
๖. หน้าตายิ้มแย้มแจ่มใส

การกำหนดราคาสินค้า

ในการซื้อขายสินค้าและบริการ ผู้ซื้อและผู้ขายจะมีบทบาทในการกำหนดราคาสินค้าและบริการนั้นๆ ว่าจะซื้อขายกันในราคาเท่าใด เช่น นิดปลูกผักบุงขายที่บ้าน โดยกำหนดราคาขายมัดละ ๕ บาท เพราะผู้ซื้อสามารถซื้อได้ในราคาถูกกว่าท้องตลาด



แบบประเมินผลการนำเสนอผลงานนักเรียน

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
๑	ความถูกต้องของเนื้อหา			
๒	ความคิดสร้างสรรค์			
๓	วิธีการนำเสนอผลงาน			
๔	การนำไปใช้ประโยชน์			
๕	การตรงต่อเวลา			
รวม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

- | | |
|--|-------------|
| ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินสมบูรณ์ชัดเจน | ให้ ๓ คะแนน |
| ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินเป็นส่วนใหญ่ | ให้ ๒ คะแนน |
| ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินบางส่วน | ให้ ๑ คะแนน |

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	ความมีวินัย			ความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ เสียสละ			การรับฟัง ความคิดเห็น			การแสดง ความคิดเห็น			การตรงต่อ เวลา			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

- ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
- ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
- ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	ความร่วมมือกัน ทำกิจกรรม			การแสดง ความ คิดเห็น			การรับฟัง ความคิดเห็น			ความตั้งใจ ทำงาน			การแก้ไข ปัญหา/หรือ ปรับปรุง ผลงานกลุ่ม			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑				
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

- ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
- ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
- ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร

คำชี้แจง ๑. แบบประเมินนี้มีผู้ประเมิน ๓ ฝ่าย คือ ตนเอง เพื่อน และผู้สอน ข้อมูลการประเมินมาจาก ๓ ฝ่ายเพื่อพิจารณาในการตัดสินผลการประเมิน

๒. เขียนระดับคะแนนลงในช่องรายการประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

๑ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติด้วยตนเองยังไม่ค่อยได้ ต้องได้รับการช่วยเหลือ

๒ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับคำแนะนำเพิ่มเติม

๓ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง สามารถเป็นแบบอย่างของเพื่อน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				รวม	ระดับ
		ตรงประเด็น	เคารพผู้ฟัง	สร้างสัมพันธภาพ	บรรลุเป้าหมาย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							

ลงชื่อผู้ประเมิน (ตนเอง เพื่อน ผู้สอน)

เกณฑ์การประเมิน (รวมคะแนนจากผู้ประเมินทั้ง ๓ คน)

๑๒ - ๑๗ คะแนน ปรับปรุง

๑๘ - ๒๓ คะแนน พอใช้

๒๔ - ๒๙ คะแนน ดี

๓๐ - ๓๖ คะแนน ดีมาก

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
มีวินัย รับผิดชอบ	-ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว และโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ใน ชีวิตประจำวัน			
ไม่เรียนรู้	-รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และนำไปปฏิบัติได้			
	-รู้จักจัดสรรเวลาให้เหมาะสม			
	-เชื่อฟังคำสั่งสอนของบิดา มารดา โดยไม่โต้แย้ง			
	-ตั้งใจเรียน			
	-รู้จักปรับปรุงตนเองในข้อผิดพลาด			
มุ่งมั่นในการ ทำงาน	-มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย			
	-มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ			
อยู่อย่างพอเพียง	-ใช้ทรัพย์สินและสิ่งของของโรงเรียนอย่างประหยัด			
	-ใช้อุปกรณ์การเรียนอย่างประหยัดและรู้คุณค่า			
	-ใช้จ่ายอย่างประหยัดและมีการเก็บออมเงิน			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ

ให้ ๓ คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง

ให้ ๒ คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง

ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๐-๑๒	ดี
๗-๙	พอใช้
ต่ำกว่า ๖	ปรับปรุง

คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้

แผนที่ ๖ ชื่อแผน ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย เวลา ๒ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

ผู้ซื้อและผู้ขายมีบทบาทสำคัญในการกำหนดราคาสินค้าและบริการซึ่งมีความสำคัญต่อความสงบสุขและความมั่นคงของประเทศ

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมและสื่อสามารถปรับให้มีความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่ยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย
 บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาและวัฒนธรรม การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาไทย เวลา ๒ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓
ขั้นนำ	กิจกรรมรวมชั้น : ครูชี้แจงตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ		
ขั้นสอน	กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนแสดงบทบาทสมมติโดยจำลองสถานการณ์การซื้อขายในตลาด แล้วสนทนาค้นคว้ากันว่าใครเป็นผู้ซื้อ ใครเป็นผู้ขายแล้วมีความเกี่ยวข้องกันอย่างไร		
	ใบงานที่ ๐๑	ใบงานที่ ๐๑	ใบงานที่ ๐๑
	ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย	ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย	ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย
	ใบงานที่ ๐๒	ใบงานที่ ๐๒	ใบงานที่ ๐๒
ชื่ออย่างไรได้ประโยชน์	ชื่ออย่างไรได้ประโยชน์		ชื่ออย่างไรได้ประโยชน์
สมาชิกในกลุ่มนำข้อมูลมาสรุปและส่งตัวแทนออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน			
ขั้นสรุป	ใบงานที่ ๐๓	ใบงานที่ ๐๔	ใบงานที่ ๐๕
	สินค้าที่มีประโยชน์	ผู้ซื้อหรือผู้ขาย	หลักการเลือกซื้อสินค้าและบริการ
กิจกรรมรวมชั้น : ครูให้นักเรียนช่วยกันบอกความหมายความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย หลักการเลือกซื้อสินค้าและบริการโดยครูช่วยอธิบายเพิ่มเติม			
วัดและประเมินผล	กิจกรรมรวมชั้น: ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย หลักการเลือกซื้อสินค้าและบริการได้อย่างเหมาะสม		
	ตรวจผลงานนักเรียน/การนำเสนอผลงาน สังเกตการทำงานกลุ่ม/รายบุคคล		

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐกิจ : หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย
 บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาและวัฒนธรรม การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาไทย เวลา ๒ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

<p>ขอบเขตเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ป.๑-๓) - หลักการเลือกซื้อสินค้าและบริการ (ป.๑-๓) - วิธีการและประโยชน์ของการเลือกซื้อสินค้าและบริการ - การสื่อสารด้วยคำและประโยคต่างๆ(ป.๑-๓) 	<p>กิจกรรม</p> <p>ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ครูชี้แจงตัวชี้วัดชั้นปี และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ <p>ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๒. นักเรียนแสดงบทบาทสมมติโดยจำลองสถานการณ์การซื้อของในตลาด แล้วสนทนากับเพื่อนว่าใครเป็นผู้ซื้อ ใครเป็นผู้ขาย แล้วมีความเกี่ยวข้องกันอย่างไร ๓. ครูให้นักเรียนเล่าถึงความประทับใจของพ่อค้าหรือแม่ค้าที่นักเรียนเคยไปซื้อสินค้า <p>กิจกรรม กลุ่มย่อย/อิสระ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๔. ครูอธิบาย เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย หลักการเลือกซื้อสินค้าและบริการแล้วร่วมกันอภิปรายพร้อมยกตัวอย่าง ๕. นักเรียนช่วยกันบอกความหมายความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย หลักการเลือกซื้อสินค้าและบริการโดยครูช่วยอธิบายเพิ่มเติม ๖. นักเรียนทำกิจกรรมลงในใบงานที่ ๐๑ จับคู่ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย แล้วทำใบงานที่ ๐๒ ซึ่งอย่างไรก็ได้ประโยชน์ ๗. สมาชิกในกลุ่มนำข้อมูลมาสรุปและส่งตัวแทนออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน 	<p>สื่อ / แหล่งเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบความรู้ - ใบงานที่ ๐๑ - ๐๕ - ตัวอย่าง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ของจริง/รูปภาพ) <p>ภาระงาน / ชิ้นงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบงานที่ ๐๑ - ๐๕
<p>จุดประสงค์</p> <p>ความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บอกความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายได้ ๒. อธิบายหลักการเลือกซื้อสินค้าและบริการได้อย่างมีเหตุผล <p>๓. บอกวิธีการและประโยชน์ของการเลือกซื้อสินค้าและบริการได้</p> <p>ทักษะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การสื่อสาร/การบอกเล่า (ป.๑-๓) ๒. การทำงานกลุ่ม (ป.๑-๓) ๓. การเขียนคำและประโยคต่างๆ 	<p>การวัดและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับความหมายของความสัมพัทธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย ๒. ประเมินทักษะการสื่อสาร การทำงานกลุ่ม ๓. ประเมินคุณธรรม จริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>วิธีการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินจากผลงานนักเรียน ๒. สังเกตการทำงาน <p>เครื่องมือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบประเมินผลการนำเสนอผลงาน ๒. แบบประเมินผลงานนักเรียน ๓. แบบสังเกตการทำงานรายบุคคล/กลุ่ม ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>เกณฑ์การประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๗๐ 	<p>สื่อ / แหล่งเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบความรู้ - ใบงานที่ ๐๑ - ๐๕ - ตัวอย่าง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ของจริง/รูปภาพ) <p>ภาระงาน / ชิ้นงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบงานที่ ๐๑ - ๐๕
<p>คุณธรรม จริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. ความรับผิดชอบ ๓. มุ่งมั่นการทำงาน ๔. ซื่อสัตย์สุจริต 	<p>กิจกรรมเดี่ยว</p> <ol style="list-style-type: none"> ๘. นักเรียนทำใบงาน ๐๓ สินค้าที่มีประโยชน์ (ชั้น ป.๑) นักเรียนทำใบงาน ๐๔ ผู้ซื้อหรือผู้ขาย (ชั้น ป.๒) นักเรียนทำใบงาน ๐๕ หลักการเลือกซื้อสินค้าและบริการ (ชั้น ป.๓) <p>ขั้นสรุป กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๙. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย หลักการเลือกซื้อสินค้าและบริการได้อย่างเหมาะสม 	<p>สื่อ / แหล่งเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบความรู้ - ใบงานที่ ๐๑ - ๐๕ - ตัวอย่าง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ของจริง/รูปภาพ) <p>ภาระงาน / ชิ้นงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบงานที่ ๐๑ - ๐๕

ใบงานที่ ๐๑

เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย

คำชี้แจง ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันโยงข้อความที่มีความเกี่ยวข้องกันมากที่สุด
(๑๐ คะแนน)

- | | | |
|---------------------------------|-----------------------|--|
| ๑) วารุณีต้องการตัดชุดใหม่ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> วิภาปลูกผักกะหล่ำ |
| ๒) อารีต้องการดินสอเขียนหนังสือ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> สมศรีเลี้ยงไก่(พันธุ์ไข่) |
| ๓) คุณแม่จะทำไข่พะโล้ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> ทองดีเลี้ยงปลานิล |
| ๔) แม่ค้าจะทำแกงส้ม | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> ประนอมรับจ้างตัดผ้า |
| ๕) ปราณีต้องการรับประทานผัดผัก | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> ลุงทองดีเปิดร้านขายอุปกรณ์การเรียน |

กลุ่มที่.....

สมาชิก

- ๑).....ชั้น.....
- ๒).....ชั้น.....
- ๓).....ชั้น.....
- ๔).....ชั้น.....

ใบงานที่ ๐๒

ซื้ออย่างไร ได้ประโยชน์

คำชี้แจง ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันเลือกซื้อสิ่งของที่มีประโยชน์มากที่สุดเรียงตามลำดับพร้อมทั้งอธิบายเหตุผล (๑๐ คะแนน)



- ๑) ซื้อ.....เพราะ.....
- ๒) ซื้อ.....เพราะ.....
- ๓) ซื้อ.....เพราะ.....
- ๔) ซื้อ.....เพราะ.....
- ๕) ซื้อ.....เพราะ.....

กลุ่มที่.....

สมาชิก

- ๑).....ชั้น.....
- ๒).....ชั้น.....
- ๓).....ชั้น.....
- ๔).....ชั้น.....

สินค้าดีมีประโยชน์

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ของภาพที่มีประโยชน์ และทำเครื่องหมาย ✗ ในช่อง ของภาพที่ไม่มีประโยชน์ (๑๐ คะแนน)

๑)



๒)



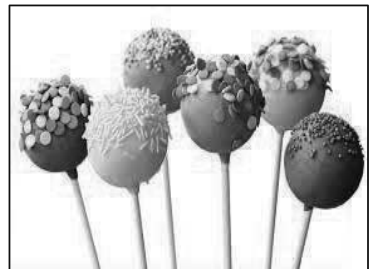
๓)



๔)



๕)



ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ป.๑.๑/พ.๖-๐๔

ใบงานที่ ๐๔

ผู้ซื้อหรือผู้ขาย

คำชี้แจง ให้นักเรียนจับคู่เล่าเรื่องจากภาพที่กำหนดให้ (๑๐ คะแนน)



ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ใบงานที่ ๐๕

หลักการเลือกซื้อสินค้าและบริการ

คำชี้แจง ให้นักเรียนบอกหลักการเลือกซื้อสินค้าพร้อมทั้งอธิบายเหตุผล (๑๐ คะแนน)



ควรซื้อ ไม่ควรซื้อ

เพราะ



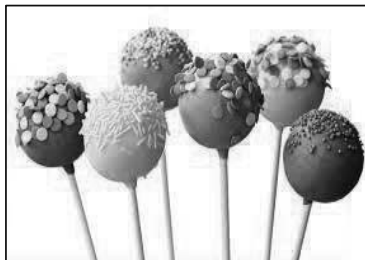
ควรซื้อ ไม่ควรซื้อ

เพราะ



ควรซื้อ
 ไม่ควรซื้อ

เพราะ



ควรซื้อ ไม่ควรซื้อ

เพราะ



ควรซื้อ ไม่ควรซื้อ

เพราะ

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

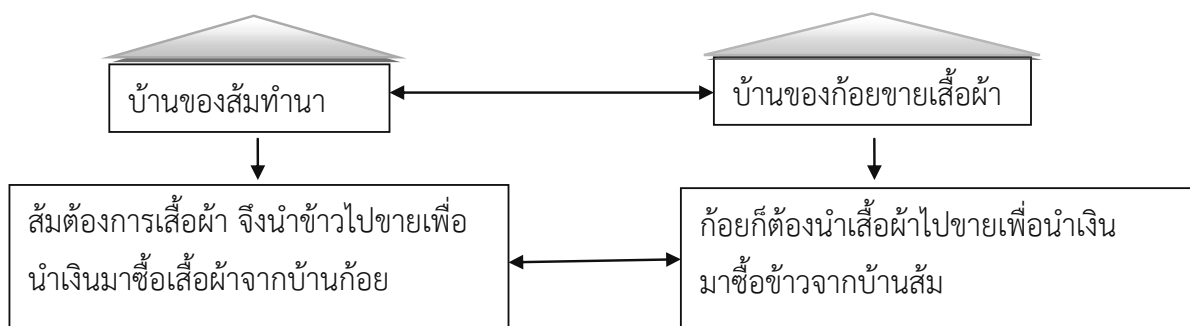
ใบความรู้สำหรับครู

เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อหรือผู้ขาย



ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อหรือผู้ขาย

ผู้ซื้อและผู้ขายต่างมีความสัมพันธ์กัน กล่าวคือ ทุกคนไม่สามารถผลิตสินค้าได้เองทุกอย่าง สินค้าบางอย่างผลิตเองได้ บางอย่างผลิตเองไม่ได้จึงต้องซื้อขายแลกเปลี่ยนกับผู้อื่น เช่น บ้านของส้มทำนา บ้านของก้อยขายเสื้อผ้า ส้มต้องการเสื้อผ้า จึงนำข้าวไปขายเพื่อนำเงินมาซื้อเสื้อผ้าจากบ้านก้อย ส่วนก้อยก็ต้องนำเสื้อผ้าไปขายเพื่อนำเงินมาซื้อข้าวจากบ้านส้ม ความสัมพันธ์ดังกล่าว ทำให้ผู้ซื้อและผู้ขาย จำเป็นต้องพึ่งพาอาศัยช่วยเหลือซึ่งกันและกัน



หลักการเลือกซื้อสินค้าและบริการ มีดังนี้

๑. ประหยัด
๒. ประโยชน์
๓. คุณภาพและราคา
๔. ปลอดภัย

แบบประเมินผลการนำเสนอผลงาน

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
๑	ความถูกต้องของเนื้อหา			
๒	ความคิดสร้างสรรค์			
๓	วิธีการนำเสนอผลงาน			
๔	การนำไปใช้ประโยชน์			
๕	การตรงต่อเวลา			
รวม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

- | | |
|--|-------------|
| ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินสมบูรณ์ชัดเจน | ให้ ๓ คะแนน |
| ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินเป็นส่วนใหญ่ | ให้ ๒ คะแนน |
| ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินบางส่วน | ให้ ๑ คะแนน |

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	ความมีวินัย			ความมีน้ำใจ เอื้อเพื่อ เสียสละ			การรับฟัง ความคิดเห็น			การแสดง ความคิดเห็น			การตรงต่อ เวลา			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ | ให้ ๓ คะแนน |
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง | ให้ ๒ คะแนน |
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง | ให้ ๑ คะแนน |

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	ความร่วมมือกัน ทำกิจกรรม			การแสดง ความ คิดเห็น			การรับฟัง ความคิดเห็น			ความตั้งใจ ทำงาน			การแก้ไข ปัญหา/หรือ ปรับปรุง ผลงานกลุ่ม			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน/...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร

- คำชี้แจง** ๑. แบบประเมินนี้มีผู้ประเมิน ๓ ฝ่าย คือ ตนเอง เพื่อน และผู้สอน ข้อมูลการประเมินมาจาก ๓ ฝ่ายเพื่อพิจารณาในการตัดสินผลการประเมิน
๒. เขียนระดับคะแนนลงในช่องรายการประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนดังนี้
- ๑ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติด้วยตนเองยังไม่ค่อยได้ ต้องได้รับการช่วยเหลือ
 - ๒ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับคำแนะนำเพิ่มเติม
 - ๓ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง สามารถเป็นแบบอย่างของเพื่อน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				รวม	ระดับ
		ตรงประเด็น	เคารพผู้ฟัง	สร้างสัมพันธภาพ	บรรลุเป้าหมาย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							

ลงชื่อผู้ประเมิน (ตนเอง เพื่อน ผู้สอน)

เกณฑ์การประเมิน (รวมคะแนนจากผู้ประเมินทั้ง ๓ คน)

๑๒ - ๑๗ คะแนน ปรับปรุง

๒๔ - ๒๙ คะแนน ดี

๑๘ - ๒๓ คะแนน พอใช้

๓๐ - ๓๖ คะแนน ดีมาก

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
มีวินัย รับผิดชอบ	-ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว และโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ใน ชีวิตประจำวัน			
ใฝ่เรียนรู้	-รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และนำไปปฏิบัติได้			
	-รู้จักจัดสรรเวลาให้เหมาะสม			
	-ตั้งใจเรียน			
	-รู้จักปรับปรุงตนเองในข้อผิดพลาด			
มุ่งมั่นในการ ทำงาน	-มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย			
	-มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ			
ซื่อสัตย์ สุจริต	-ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง			
	-ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ทำตามสัญญาที่ตนให้ไว้กับพ่อแม่ หรือผู้ปกครอง			
	-ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๐-๑๒	ดี
๗-๙	พอใช้
ต่ำกว่า ๖	ปรับปรุง

คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้

แผนที่ ๗ ชื่อแผน ความสำคัญของภาษี

เวลา ๒ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

ประชาชนมีหน้าที่เสียภาษีให้รัฐเพื่อนำไปจัดหาสินค้าและบริการพื้นฐานให้แก่ประชาชน

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมและสื่อสามารถปรับให้มีความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

แนวการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ความสำคัญของภาษา
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ และภาษาไทย เวลา ๒ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวการจัดการเรียนรู้	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓	
ขั้นนำ	กิจกรรมรวมชั้น : ครูชี้แจงตัวชีวิต และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ			
ขั้นสอน	กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนดูบัตรภาพ โรงเรียน ครูตั้งคำถามว่า ในโรงเรียนมีใครบ้าง (ครู นักเรียน นักรการภารโรง) ใครเป็นคนสร้างโรงเรียน ครูได้เงินเดือนมาจากไหน ครูและนักเรียน ร่วมกันสรุปว่า โรงเรียนสร้างมาจากเงินของรัฐบาล ครูได้เงินเดือนจากรัฐบาล ซึ่งรัฐบาลได้เงินมาจากการเก็บภาษีของบุคคลที่มีรายได้ เพื่อนำมาสร้างโรงเรียนและจ่ายเงินเดือนให้แก่ครู			
	กิจกรรมกลุ่มย่อยแต่ละชั้น : ครูอธิบายเรื่องความหมาย ความสำคัญของภาษี และประเภทของภาษีอย่างง่ายให้ ทำใบงาน	ใบงานที่ ๐๑ อาชีพในชุมชน	ใบงานที่ ๐๒ อาชีพในชุมชน	ใบงานที่ ๐๓ ความสำคัญของภาษี
	กิจกรรมรวมชั้น : ตัวแทนนักเรียนนำเสนอความหมาย ความสำคัญและประเภทของภาษี โดยครูเสนอแนะและอธิบายเพิ่มเติม			
ขั้นสรุป	ใบงานที่ ๐๔ อาชีพที่ฉันรัก	ใบงานที่ ๐๕ อาชีพต่างๆ	ทำใบงานที่ ๐๖ ประเภทของภาษี	
	กิจกรรมรวมชั้น: ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความหมายความสำคัญ ประเภทของภาษี และความจำเป็นที่จะต้องเสียภาษีเพื่อให้นำมาสร้างความเจริญและให้บริการแก่ชุมชน			
วัดและประเมินผล	ตรวจผลงานนักเรียน/การนำเสนอผลงาน สังเกตการทำงานกลุ่ม/รายบุคคล			

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ความสำคัญของภาษี
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสตร์และวัฒนธรรม ศิลปะ และภาษาไทย เวลา ๒ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

<p>ขอบเขตเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและความสำคัญของภาษี (ป.๑) - ประเภทของภาษี (ป.๒) - ความจำเป็นในการเสียภาษีเพื่อสร้างความเจริญและให้บริการแก่ชุมชน (ป.๓) - เขียนสื่อสารด้วยคำและประโยคต่างๆ - วาดภาพระบายสี สิ่งของรอบตัว

<p>กิจกรรม</p> <p>ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ครูชี้แจงตัวชี้วัดขั้นนี้ และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ <p>ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> นักเรียนดูบัตรภาพ โรงเรียน ครูตั้งคำถามว่า ในโรงเรียนมีใครบ้าง (ครู นักเรียน ครูและนักเรียน) นักเรียนสร้าง ใครเป็นคนสร้างโรงเรียน ครูได้เงินเดือนมาจากไหน ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปว่า โรงเรียนสร้างมาจากเงินของรัฐบาล ครูได้เงินเดือนจากรัฐบาล ซึ่งรัฐบาลได้เงินมาจากภาษีของบุคคลที่มีรายได้ เพื่อนำมาสร้างโรงเรียน และจ่ายเงินเดือนให้แก่ครู <p>กิจกรรม กลุ่มย่อย/คณะชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ครูอธิบายเรื่องความหมาย ความสำคัญของภาษี และประเภทของภาษีอย่างง่ายให้นักเรียน ป.๑ ทำใบงานที่ ๑๑ นักเรียน ป.๒ ทำใบงานที่ ๑๒ นักเรียน ป.๓ ทำใบงานที่ ๑๓ ตัวแทนนักเรียนนำเสนอความหมาย ความสำคัญและประเภทของภาษีโดยครูเสนอแนะและอธิบายเพิ่มเติม <p>กิจกรรมเดี่ยว</p> <ol style="list-style-type: none"> นักเรียนทำใบงาน ๑๔ ภาษีที่ฉันรัก (ชั้น ป.๑) นักเรียนทำใบงาน ๑๕ ภาษีต่างๆ (ชั้น ป.๒) นักเรียนทำใบงาน ๑๖ ประเภทของภาษี (ชั้น ป.๓) <p>ขั้นสรุป กิจกรรมรวมชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความหมายความสำคัญ ประเภทของภาษี และความจำเป็นที่ต้องเสียภาษีเพื่อให้รัฐนำมาสร้างความรู้และให้บริการแก่ชุมชน 	<p>สื่อ / แหล่งเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบความรู้ - ใบงานที่ ๑๑ - ๑๖ - ตัวอย่าง บัตรภาพ (ของจริง/รูปภาพ) - ภาระงาน / ชิ้นงาน - ใบงานที่ ๑๑ - ๑๖
--	--

<p>จุดประสงค์</p> <p>ความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บอกความหมายและความสำคัญของภาษีได้ ๒. บอกประเภทของภาษีได้ ๓. อธิบายความจำเป็นในการเสียภาษีเพื่อสร้างความเจริญและให้บริการแก่ชุมชน <p>ทักษะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การสื่อสาร/การบอกเล่า (ป.๑-๓) ๒. การทำงานกลุ่ม (ป.๑-๓) ๓. เขียนสื่อสารด้วยคำและประโยคต่างๆได้ ๔. วาดภาพระบายสี สิ่งของรอบตัวได้ <p>คุณธรรม จริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. ความรับผิดชอบ ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน 	<p>การวัดและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ และประเภทของภาษี ๒. ประเมินทักษะการสื่อสาร การทำงานกลุ่ม ๓. ประเมินคุณธรรม จริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>วิธีการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินจากผลงานนักเรียน ๒. สังเกตการทำงาน <p>เครื่องมือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบประเมินผลการนำเสนอผลงาน ๒. แบบประเมินผลงานนักเรียน ๓. แบบสังเกตการทำงานบุคคล/กลุ่ม ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ <p>ประสงค์</p> <p>เกณฑ์การประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๗๐
--	--



ใบงานที่ ๐๑

เรื่อง อาชีพในชุมชน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หลังภาพอาชีพที่มีในชุมชน (๑๐ คะแนน)



doctor



cook



ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ป.๑.๑/ผ.๗-๐๒

ใบงานที่ ๐๒

เรื่อง อาชีพในชุมชน

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพระบายสีอาชีพที่รู้จักในชุมชน (๑๐ คะแนน)

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เรื่อง ความสำคัญของภาษี

คำชี้แจง ให้นักเรียนบอกบุคคลที่ได้รับเงินเดือนจากรัฐบาล (๑๐ คะแนน)

แม่ครัว ครู กำนัน ชาวนา ทหาร พ่อค้า
หมอ พยาบาล ตำรวจ ชาวประมง ช่างตัดผม ผู้ใหญ่บ้าน

บุคคลที่ได้รับเงินเดือนจากรัฐบาล

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ป.๑.๑/พ.๗-๐๔

ใบงานที่ ๐๔

เรื่อง อาชีพที่ฉันรัก

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพระบายสีอาชีพที่ฉันรัก (๑๐ คะแนน)

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๕

เรื่อง อาชีพต่างๆ

ชี้แจง ให้นักเรียนโยงข้อความอาชีพที่ได้รับเงินเดือนกับอาชีพที่ไม่ได้รับเงินเดือน (๑๐ คะแนน)

อาชีพที่ได้รับ
เงินเดือน

อาชีพที่ไม่ได้รับ
เงินเดือน

แม่ค้าขายส้มตำ

ทหาร

ชาวนา

ผู้ใหญ่บ้าน

แม่บ้าน

พยาบาล

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๖

ประเภทของภาษี

คำชี้แจง ให้นักเรียนอ่านข้อความที่กำหนดให้ แล้วบอกว่าบุคคลนั้นต้องเสียภาษีประเภทใด
(๑๐ คะแนน)

รายการ	ประเภทของภาษี
๑. นาริรัตน์มีหอพักให้นักศึกษาเช่า
๒. กมลซื้อโทรทัศน์สีจากร้านค้า
๓. ประทีปมีรายได้จากการทำงานประจำ
๔. ทินกรเป็นผู้จำหน่ายสุรา
๕. นิตยาเป็นเจ้าของที่ดินแถวตลิ่งชัน

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ใบความรู้สำหรับครู เรื่อง ภาษีคืออะไร

ความหมายของภาษี

ภาษี หรือ ภาษีอากร หมายถึง เงินที่รัฐบาลเรียกเก็บจากราษฎรผู้มีเงินได้ หรือนิติบุคคลเพื่อนำไปใช้จ่ายกิจการของรัฐในการพัฒนาประเทศ



ความสำคัญของภาษี

1. การนำเงินภาษีไปใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินเดือนของข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ทำหน้าที่ต่าง ๆ เพื่อบริการประชาชน ได้แก่ ครู ตำรวจ ทหาร พยาบาล เป็นต้น



2. การนำเงินภาษีไปใช้จ่ายในการพัฒนาประเทศ เช่น นำไปสร้างถนน สร้างโรงเรียน สร้างโรงพยาบาล สถานีตำรวจ เป็นต้น



ประเภทของภาษี



๑. ภาษีทางตรง คือ ภาษีที่เก็บจากฐานรายได้และทรัพย์สิน เช่น

- ✚ ภาษีเงินได้ส่วนบุคคลธรรมดา
- ✚ ภาษีเงินได้นิติบุคคล
- ✚ ภาษีการประกันสังคม
- ✚ ภาษีมรดก
- ✚ ภาษีการใช้จ่ายเพื่อการบริโภค
- ✚

๒. ภาษีทางอ้อม คือ ภาษีที่เก็บจากฐานการใช้จ่ายหรือการซื้อขาย เช่น

- ✚ ภาษีศุลกากร
- ✚ ภาษีสรรพสามิต
- ✚ ภาษีการค้า
- ✚ ภาษีทรัพย์สิน

ความจำเป็นในการเสียภาษี

๑. เพื่อนำมาเป็นรายได้ใช้จ่ายในกิจการของรัฐ
๒. เพื่อควบคุมหรือส่งเสริมพฤติกรรมทางเศรษฐกิจ
๓. เพื่อการแบ่งสัณปันส่วนรายได้ทรัพย์สินอย่างเป็นธรรม
๔. เพื่อการรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ

แบบประเมินผลการนำเสนอผลงาน

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
๑	ความถูกต้องของเนื้อหา			
๒	ความคิดสร้างสรรค์			
๓	วิธีการนำเสนอผลงาน			
๔	การนำไปใช้ประโยชน์			
๕	การตรงต่อเวลา			
รวม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินสมบูรณ์ชัดเจน	ให้	๓	คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินเป็นส่วนใหญ่	ให้	๒	คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินบางส่วน	ให้	๑	คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	ความมีวินัย			ความมีน้ำใจ เอื้อเพื่อ เสียสละ			การรับฟัง ความคิดเห็น			การแสดง ความคิดเห็น			การตรงต่อ เวลา			รวม ๑๕ คะแนน	
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑		
๑																		
๒																		
๓																		
๔																		
๕																		
๖																		
๗																		
๘																		
๙																		
๑๐																		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ | ให้ ๓ คะแนน |
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง | ให้ ๒ คะแนน |
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง | ให้ ๑ คะแนน |

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	ความร่วมมือกัน ทำกิจกรรม			การแสดง ความคิดเห็น			การรับฟัง ความคิดเห็น			ความตั้งใจ ทำงาน			การแก้ไข ปัญหา/หรือ ปรับปรุง ผลงานกลุ่ม			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ | ให้ ๓ คะแนน |
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง | ให้ ๒ คะแนน |
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง | ให้ ๑ คะแนน |

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร

- คำชี้แจง** ๑. แบบประเมินนี้มีผู้ประเมิน ๓ ฝ่าย คือ ตนเอง เพื่อน และผู้สอน ข้อมูลการประเมินมาจาก ๓ ฝ่ายเพื่อพิจารณาในการตัดสินผลการประเมิน
๒. เขียนระดับคะแนนลงในช่องรายการประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนดังนี้
- ๑ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติด้วยตนเองยังไม่ค่อยได้ ต้องได้รับการช่วยเหลือ
 - ๒ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับคำแนะนำเพิ่มเติม
 - ๓ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง สามารถเป็นแบบอย่างของเพื่อน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				รวม	ระดับ
		ตรงประเด็น	เคารพผู้ฟัง	สร้างสัมพันธภาพ	บรรลุเป้าหมาย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							

ลงชื่อผู้ประเมิน (ตนเอง เพื่อน ผู้สอน)

เกณฑ์การประเมิน (รวมคะแนนจากผู้ประเมินทั้ง ๓ คน)

๑๒ - ๑๗ คะแนน ปรับปรุง

๑๘ - ๒๓ คะแนน พอใช้

๒๔ - ๒๙ คะแนน ดี

๓๐ - ๓๖ คะแนน ดีมาก

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
มีวินัย รับผิดชอบ	-ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว และโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ใน ชีวิตประจำวัน			
ใฝ่เรียนรู้	-รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และนำไปปฏิบัติได้			
	-รู้จักจัดสรรเวลาให้เหมาะสม			
	-ตั้งใจเรียน			
	-รู้จักปรับปรุงตนเองในข้อผิดพลาด			
มุ่งมั่นในการทำงาน	-มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย			
	-มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ	ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง	ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง	ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๘-๙	ดี
๖-๗	พอใช้
ต่ำกว่า ๕	ปรับปรุง

คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้

แผนที่ ๘ ชื่อแผน บทบาทหน้าที่ของประชาชนในการเสียภาษี เวลา ๒ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

ประชาชนมีหน้าที่เสียภาษีให้รัฐเพื่อนำมาพัฒนาและให้บริการแก่ประชาชน

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมและสื่อสามารถปรับให้มีความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

แนวการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง บทบาทหน้าที่ของประชาชนในการเสียภาษี
 บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสตร์และวัฒนธรรม ภาษาไทย เวลา ๒ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓
ทดสอบหน่วยย่อยที่ ๑	ทำแบบทดสอบหลังเรียน	ทำแบบทดสอบหลังเรียน	ทำแบบทดสอบหลังเรียน
ชี้แนะ	กิจกรรมรวมชั้น : ครูชี้แจงตัวชี้วัด และแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนดูภาพ โรงพยาบาล ถนน โรงเรียน ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น ครูและนักเรียนร่วมกันสนทนาประเด็นสำคัญ คือ สิ่งก่อสร้างจากภาพได้มาจากไหน ใครเป็นผู้ได้รับประโยชน์และใครเป็นเจ้าของ จนได้ข้อสรุป		
ขั้นสอน	กิจกรรมรวมชั้น : ตัวแทนนักเรียน ๕ คน แสดงบทบาทสมมติเป็นครู ตำรวจ พยาบาล พ่อค้า นักร้อง แล้วร่วมกันสนทนา ชักถามว่า ทุกอาชีพมีรายได้หรือไม่ ผู้มีเงินรายได้ต้องเสียภาษีหรือไม่ เพราะอะไร จากนั้นร่วมกันสนทนาประเด็นสำคัญ เสียภาษีทำไม เงินที่เสียภาษีมียประโยชน์อย่างไร กิจกรรมกลุ่มย่อยแต่ละชั้น : ครูอธิบาย เรื่องบทบาทหน้าที่ของประชาชนในการเสียภาษี นักเรียนทำใบงานที่ ๐๑ บอกประโยชน์ของภาษี		
	ใบงานที่ ๐๑ ภาษี	ใบงานที่ ๐๑ ภาษี	ใบงานที่ ๐๑ ภาษี
	จากนั้นตัวแทนกลุ่มนำเสนอผลงาน แล้วร่วมกันสรุปความรู้โดยครูให้ข้อเสนอแนะและอธิบายเพิ่มเติม		
	ใบงานที่ ๐๒ สิ่งที่เกิดจากภาษี ของประชาชน	ใบงานที่ ๐๒ ความสำคัญและประโยชน์ ของภาษี	ใบงานที่ ๐๓ ภาษีนี้อย่างไร
ขั้นสรุป	กิจกรรมรวมชั้น: ครูและนักเรียนร่วมกันสรุป บทบาทหน้าที่ของประชาชนในการเสียภาษี สินค้าและบริการที่รัฐจัดให้ประชาชน และประโยชน์และความสำคัญของภาษีให้กับรัฐ		
วัดและประเมินผล		ตรวจผลงานนักเรียน/การนำเสนอผลงาน สังเกตการทำงานกลุ่ม/รายบุคคล/ตรวจแบบทดสอบหลังเรียน	

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ของประชาชนใน การเสี ยภ า ย
บูรณาการ การเรียนรู้อิง ๑ ชีวิตพอเพียง แผนการเรียนรู้อัน ๑ ชีวิตพอเพียง ๘ เรื่อง บทบาทหน้าที่ของประชาชนในการเสี ยภ า ย
บูรณาการ การเรียนรู้อิง ๑ ชีวิตพอเพียง และวัฒนธรรม ภาษาไทย เวลา ๒ ชั่วโมง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

ขอบเขตเนื้อหา
 - บทบาทหน้าที่ของประชาชนในการเสี ยภ า ย (ป.๑-๓)
 - สิ น ค ำ และบริการที่รัฐจัดให้ประชาชน (ป.๑-๓)
 - ประโยชน์และความสำคัญของเสี ยภ า ยให้กับรัฐ (ป.๑-๓)
 - เขียนสื่อสารด้วยคำและประโยคง่าย ๆ

กิจกรรม
ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น
 ๑. ครูชี้แจงตัวชี้วัดชั้นปี และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ
ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น
 ๒. นักเรียนดูภาพ โรงพยาบาล ถนน โรงเรียน ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น
 ๓. ร่วมกันสนทนาประเด็นสำคัญ คือ สิ่งก่อสร้างจากภาพได้มาจากไหน ใครเป็นผู้ได้รับประโยชน์ และใครเป็นเจ้าของ จนได้ข้อสรุป
 ๔. ตัวแทนนักเรียน ๕ คน แสดงบทบาทสมมติเป็นครู ตำรวจ พยาบาล พ่อค้า นักร้อง แล้วร่วมกันสนทนาซักถามว่า ทุกอาชีพมีรายได้หรือไม่ ผู้มีเงินรายได้ต้องเสี ยภ า ยหรือไม่ เพราะอะไร จากนั้นร่วมกันสนทนาประเด็นสำคัญ เสี ยภ า ยทำไม่ เงินที่เสี ยภ า ยมีประโยชน์อย่างไร

สื่อ / แหล่งเรียนรู้
 - ใบความรู้
 - ใบงานที่ ๑๑ - ๑๓
 - ตัวอย่าง บัตรภาพ (ของจริง/รูปภาพ)
ภาระงาน / ชิ้นงาน
 - ใบงานที่ ๑๑ - ๑๓

จุดประสงค์การเรียนรู้
ความรู้
 ๑. อธิบายบทบาทหน้าที่ของประชาชนในการเสี ยภ า ยได้
 ๒. บอกสิ น ค ำ และบริการที่รัฐจัดให้ประชาชนได้
 ๓. บอกประโยชน์และความสำคัญของ การเสี ยภ า ยให้กับรัฐ
ทักษะ
 ๑. การสื่อสาร/การบอกเล่า (ป.๑-๓)
 ๒. การทำงานกลุ่ม (ป.๑-๓)
 ๓. เขียนสื่อสารด้วยคำและประโยคง่าย ๆ ได้
คุณธรรม จริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์
 ๑. ซื่อสัตย์สุจริต
 ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน
 ๓. อยู่อย่างพอเพียง

กิจกรรม
กลุ่มย่อย/คณะชั้น
 ๕. ครูอธิบาย เรื่องบทบาทหน้าที่ของประชาชนในการเสี ยภ า ย
 ๖. นักเรียนทำใบงานที่ ๑๑ ภา ย (ป.๑-๓) ครูจัดกลุ่มนักเรียนชั้น ป.๑-๒ ทำใบงานที่ ๑๒ สิ่งที่เกิดจากอาชีพของประชาชน (ป.๑-๒) นักเรียนทำใบงานที่ ๑๓ ภา ยดีอย่างไร (ป.๓)
กิจกรรมเดี่ยว
 ๗. นักเรียนชั้น ป.๑ บอกสิ่งที่เกิดจากการเสี ยภ า ยของประชาชน (ใบงานที่ ๑๒) นักเรียนชั้น ป.๒ บอกความสำคัญและประโยชน์ของภา ย (ใบงานที่ ๑๓) นักเรียนชั้น ป.๓ ตอบคำถามเรื่องภา ยนี้ได้อย่างไร (ใบงานที่ ๑๔)
ขั้นสรุป กิจกรรมรวมชั้น
 ๘. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุป บทบาทหน้าที่ของประชาชนในการเสี ยภ า ย สิ น ค ำ และบริการที่รัฐจัดให้ประชาชน และประโยชน์และความสำคัญของ การเสี ยภ า ยให้กับรัฐ
 ๙. นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน

การวัดและประเมินผล
 ๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของประชาชนในการเสี ยภ า ย สิ น ค ำ และบริการที่รัฐจัดให้ประชาชนและประโยชน์และความสำคัญของ การเสี ยภ า ยให้กับรัฐ
 ๒. ประเมินทักษะการสื่อสาร การทำงานกลุ่ม
 ๓. ประเมินคุณธรรม จริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์
วิธีการ
วิธีการ
 ๑. ประเมินจากผลงานนักเรียน
 ๒. สังเกตการทำงาน
เครื่องมือ
 ๑. แบบประเมินผลการนำเสนองาน
 ๒. แบบประเมินผลงานนักเรียน
 ๓. แบบสังเกตการทำงานรายบุคคล/กลุ่ม
 ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 ๕. แบบบันทึกคะแนนหลังเรียน
เกณฑ์การประเมิน
 ๑. ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๗๐

เรื่อง ภาษี

คำชี้แจง ให้นักเรียนช่วยกันตอบคำถามต่อไปนี้ (๑๐ คะแนน)

๑) ภาษีคืออะไร

.....
.....
.....
.....

๒) ใครบ้างที่ต้องเสียภาษี

.....
.....
.....
.....

๓) รัฐบาลนำเงินภาษีที่ได้ไปทำอะไรบ้าง

.....
.....
.....
.....

กลุ่มที่.....

สมาชิก

- ๑)ชั้น.....
- ๒)ชั้น.....
- ๓)ชั้น.....

เรื่อง สิ่งที่เกิดจากภาษีของประชาชน (ป.๑-๒)

คำชี้แจง นักเรียนกาเครื่องหมาย ✓ ใน ○ ภาพที่เกิดจากเงินภาษีของประชาชน

(๑๐ คะแนน)



ครู



บ้าน



ไฟฟ้า



โทรศัพท์



โรงเรียน



รถยนต์



สวนสาธารณะ



ถนน



ร้านสะดวกซื้อ

กลุ่มที่.....

สมาชิก

๑) ชั้น.....

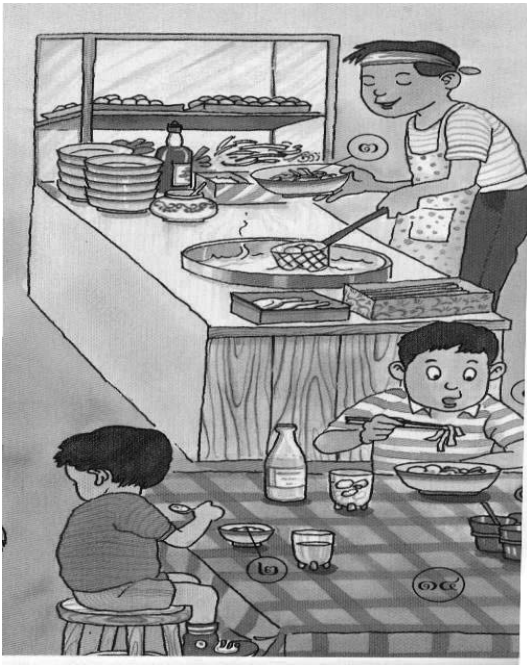
๒) ชั้น.....

๓) ชั้น.....

ใบงานที่ ๐๓

เรื่อง ภาษีคืออะไร

คำชี้แจง ให้นักเรียนดูภาพแล้วตอบคำถามดังต่อไปนี้ (๑๐ คะแนน)



๑. สินค้า คือ อะไร

.....

.....

.....

๒. การบริการ คือ อะไร

.....

.....

๓. คนขายสินค้าต้องเสียภาษีหรือไม่

.....

.....

๔. ภาษีที่จ่ายไป รัฐบาลนำไปใช้ทำอะไรบ้าง

.....

.....

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

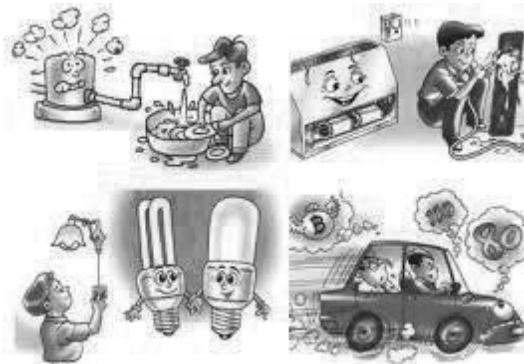
ใบความรู้สำหรับครู บทบาทหน้าที่ของประชาชนกับการเสียภาษี

บทบาทของประชาชนในการเสียภาษี



การเสียภาษีเป็นหน้าที่ของประชาชน เพื่อให้รัฐนำเงินภาษีไปใช้ในการพัฒนาประเทศ ถ้าทุกคนที่มีรายได้เสียภาษีให้แก่รัฐจะช่วยให้ประเทศชาติพัฒนาและมีความเจริญก้าวหน้า ทั้งทางด้านการศึกษา สาธารณสุข และสวัสดิการให้แก่ประชาชน ตลอดจนสร้างสถานที่อำนวยความสะดวกด้านต่างๆ

สินค้าและบริการที่รัฐจัดให้แก่ประชาชน



สินค้าและบริการที่รัฐจัดให้แก่ประชาชน เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา โรงเรียน โรงพยาบาล ถนน สะพาน ติดตั้งไฟฟ้าให้แสงสว่างตามถนน การขนส่ง สร้างเขื่อน เป็นต้น

ภาษีที่รัฐบาลจัดเก็บจะนำไปใช้จ่ายให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกสบาย มีคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้น ดังนั้น การเสียภาษีให้กับรัฐบาลจึงเป็นหน้าที่ของประชาชนที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย

ความสำคัญและประโยชน์ของเงินภาษี



๑. ใช้เป็นเงินบริหารพัฒนาประเทศ
๒. ใช้เป็นเงินเดือนของข้าราชการ
๓. ใช้เป็นเงินสร้างสาธารณูปโภคแก่ประชาชน
๔. เป็นรายได้หลักของประเทศ
๕. เป็นงบประมาณของประเทศ
๖. ประเทศเกิดความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจ



อย่าลืมมาชำระภาษี
กันเขอะๆนะจ๊ะ
เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของเรา

แบบประเมินผลการนำเสนอผลงาน

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
๑	ความถูกต้องของเนื้อหา			
๒	ความคิดสร้างสรรค์			
๓	วิธีการนำเสนอผลงาน			
๔	การนำไปใช้ประโยชน์			
๕	การตรงต่อเวลา			
รวม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินสมบูรณ์ชัดเจน	ให้ ๓	คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินเป็นส่วนใหญ่	ให้ ๒	คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมสอดคล้องกับรายการประเมินบางส่วน	ให้ ๑	คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการ ประเมิน	ความมีวินัย			ความมีน้ำใจ เอื้อเพื่อ เสียสละ			การรับฟัง ความคิดเห็น			การแสดง ความคิดเห็น			การตรงต่อ เวลา			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ	ให้ ๓ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง	ให้ ๒ คะแนน
ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง	ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการ ประเมิน	ความ ร่วมมือกัน ทำกิจกรรม			การแสดง ความ คิดเห็น			การรับฟัง ความคิดเห็น			ความตั้งใจ ทำงาน			การแก้ไข ปัญหา/หรือ ปรับปรุง ผลงานกลุ่ม			รวม ๑๕ คะแนน
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ | ให้ ๓ คะแนน |
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง | ให้ ๒ คะแนน |
| ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้ง | ให้ ๑ คะแนน |

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒-๑๕	ดี
๘-๑๑	พอใช้
ต่ำกว่า ๘	ปรับปรุง

แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร

- คำชี้แจง** ๑. แบบประเมินนี้มีผู้ประเมิน ๓ ฝ่าย คือ ตนเอง เพื่อน และผู้สอน ข้อมูลการประเมินมาจาก ๓ ฝ่ายเพื่อพิจารณาในการตัดสินผลการประเมิน
๒. เขียนระดับคะแนนลงในช่องรายการประเมินโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนดังนี้
- ๑ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติด้วยตนเองยังไม่ค่อยได้ ต้องได้รับการช่วยเหลือ
 - ๒ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับคำแนะนำเพิ่มเติม
 - ๓ คะแนน หมายถึง ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง สามารถเป็นแบบอย่างของเพื่อน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				รวม	ระดับ
		ตรงประเด็น	เคารพผู้ฟัง	สร้างสัมพันธภาพ	บรรลุเป้าหมาย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							

ลงชื่อผู้ประเมิน (ตนเอง เพื่อน ผู้สอน)

เกณฑ์การประเมิน (รวมคะแนนจากผู้ประเมินทั้ง ๓ คน)

๑๒ - ๑๗ คะแนน ปรับปรุง

๑๘ - ๒๓ คะแนน พอใช้

๒๔ - ๒๙ คะแนน ดี

๓๐ - ๓๖ คะแนน ดีมาก

แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่อง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
ซื่อสัตย์ สุจริต	- ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง			
	- ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ทำตามสัญญาที่ตนให้ไว้กับพ่อแม่ หรือ ผู้ปกครอง			
	- ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง			
อยู่อย่างพอเพียง	- ใช้ทรัพย์สินและสิ่งของของโรงเรียนอย่างประหยัด			
	- ใช้อุปกรณ์การเรียนอย่างประหยัดและรู้คุณค่า			
	- ใช้จ่ายอย่างประหยัดและมีการเก็บออมเงิน			
มุ่งมั่นในการทำงาน	- มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย			
	- มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ	ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง	ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง	ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๘-๙	ดี
๖-๗	พอใช้
ต่ำกว่า ๕	ปรับปรุง

แบบทดสอบหลังเรียน

หน่วยที่ ๑ เศรษฐกิจน้อย หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ลงในภาพที่จำเป็นในชีวิต

และทำเครื่องหมาย ✗ ลงในภาพที่ไม่จำเป็นในชีวิต (๑๐ คะแนน)

๑)



๒)



๓)



๔)



๕)

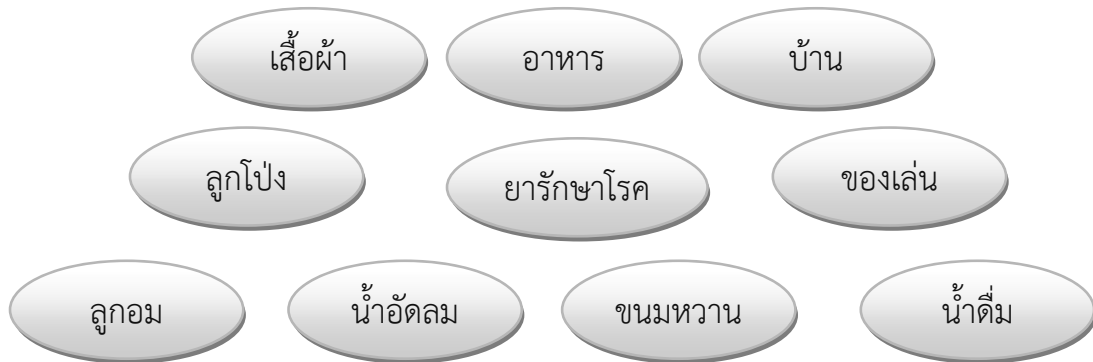


ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แบบทดสอบหลังเรียน

หน่วยที่ ๑ เศรษฐีน้อย หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

คำชี้แจง ให้นักเรียนแยกสิ่งของที่จำเป็นและไม่จำเป็นลงในตาราง (๑๐ คะแนน)



สิ่งของที่จำเป็น	สิ่งที่ไม่จำเป็น
๑)	๑)
๒)	๒)
๓)	๓)
๔)	๔)
๕)	๕)

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แบบทดสอบหลังเรียน

หน่วยที่ ๑ เศรษฐีน้อย หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง นำตัวอักษรด้านขวามือมาใส่ใน ○ หน้าข้อความให้สัมพันธ์กัน (๑๐ คะแนน)

- | | |
|--|--------------------|
| <input type="radio"/> ๑. สถานที่ในการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ | ก. สะพาน |
| <input type="radio"/> ๒. สิ่งที่ใช้แลกเปลี่ยน สินค้าและบริการ | ข. สินค้า |
| <input type="radio"/> ๓. สิ่งที่มีมนุษย์สร้างขึ้น | ค. การซื้อขาย |
| <input type="radio"/> ๔. รถส่งน้ำดื่ม | ง. การแลกเปลี่ยน |
| <input type="radio"/> ๕. สิ่งที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ | จ. เงิน |
| <input type="radio"/> ๖. แม่ให้เงินแก่ไปซื้อรองเท้าคูใหม่ | ฉ. บริการ |
| <input type="radio"/> ๗. เสื้อแลกกับกางเกง | ช. เงินเดือนครู |
| <input type="radio"/> ๘. กระเป๋านักเรียน | ซ. ประโยชน์ของภาษี |
| <input type="radio"/> ๙. ภาษี | ณ. ภูเขา |
| <input type="radio"/> ๑๐. สร้างถนน | ญ. ตลาด |

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยแบบทดสอบหลังเรียน

หน่วยที่ ๑ เศรษฐีน้อย หน่วยย่อยที่ ๑ ชีวิตพอเพียง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๑) ✗ ๒) ✓ ๓) ✓ ๔) ✓ ๕) ✗

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

สิ่งของที่จำเป็น	สิ่งของที่ไม่จำเป็น
๑) เสื้อผ้า	๑) ลูกโป่ง
๒) อาหาร	๒) น้ำอัดลม
๓) ยารักษาโรค	๓) ขนมหวาน
๔) น้ำดื่ม	๔) ลูกอม
๕) บ้าน	๕) ของเล่น

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๑	ญ
๒	จ
๓	ก
๔	ฉ
๕	ฉ
๖	ค
๗	ง
๘	ช
๙	ช
๑๐	ช

แบบบันทึกคะแนนทดสอบหลังเรียน

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน ทดสอบนักเรียนหลังเรียนและลงคะแนนที่ได้ คิดเป็นร้อยละ
แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับเกณฑ์การประเมิน

เลขที่	ชื่อ - สกุล	แบบทดสอบหลังเรียน		เกณฑ์การประเมิน	
		คะแนนเต็ม	ร้อยละ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
		คะแนน			
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
	สรุปรวม				

ผ่านเกณฑ์ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

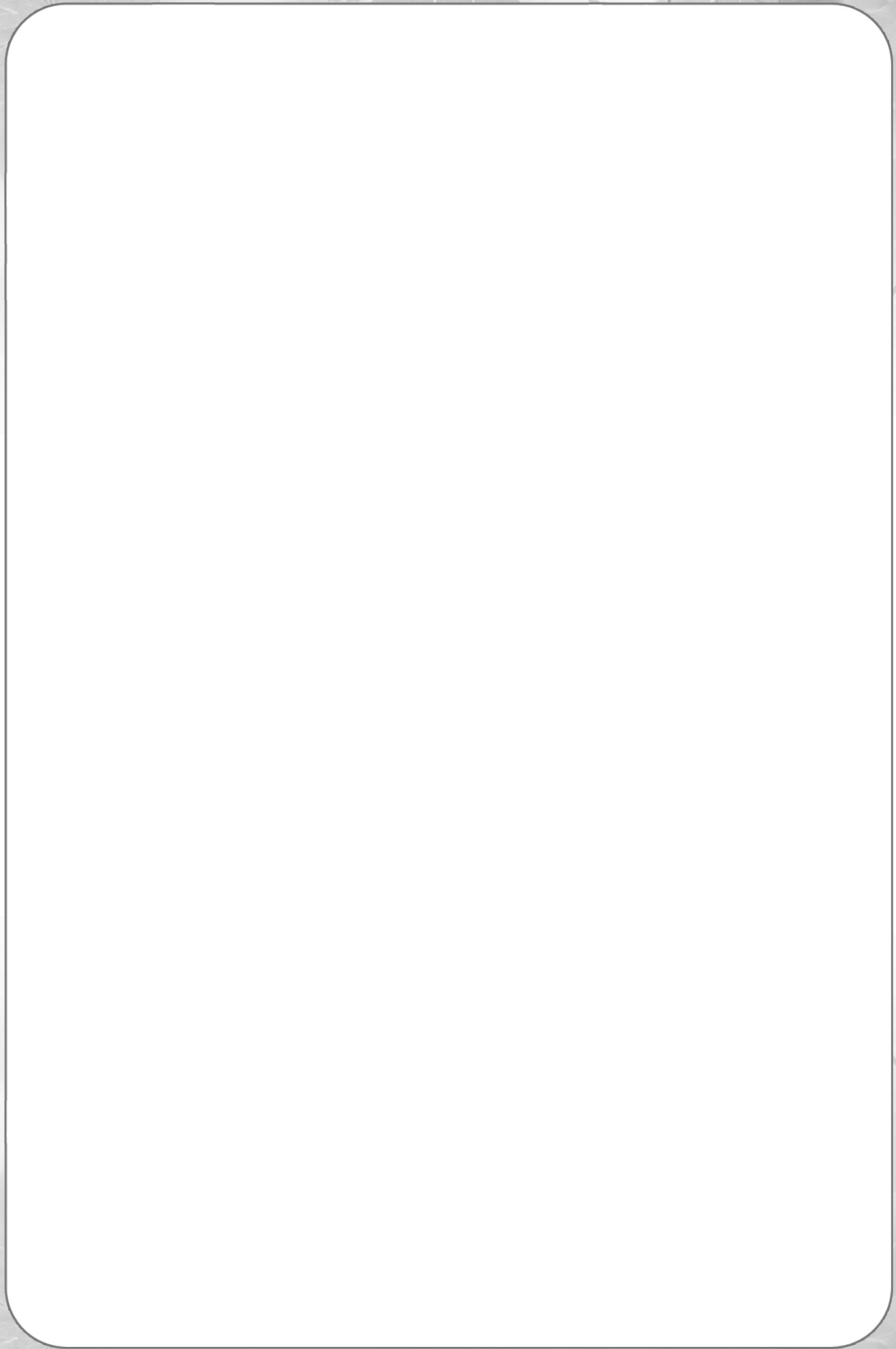
(ลงชื่อ).....

(.....)

หน่วยย่อยที่ ๒

ออมไว้มัดสน





ใบสรุปหน้าหน่วยย่อย

หน่วยย่อยที่ ๒ ชื่อหน่วย ออมไว้ไม่ขัดสน

จำนวนเวลาเรียน ๑๗ ชั่วโมง จำนวนแผนการจัดการเรียนรู้ ๖ แผน

สาระสำคัญของหน่วยย่อย

การประกอบอาชีพจะประสบผลสำเร็จได้ ผู้ประกอบอาชีพนั้นจะต้องศึกษาข้อมูลของลักษณะงานอาชีพ ตามความสนใจและความถนัด มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพนั้นและเห็นถึงความสำคัญของอาชีพในการสร้างรายได้เลี้ยงชีพตนและครอบครัว และเมื่อมีรายได้ควรที่จะรู้จักการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อซื้อสินค้าและบริการที่ไม่เกินตัวและคุ้มค่า จัดทำรายรับรายจ่าย รู้จักการเก็บออมไว้ ย่อมส่งผลดีต่อสภาพความเป็นอยู่ในการดำเนินชีวิต

มาตรฐานและตัวชี้วัด

ส ๓.๑ ป.๑/๑ , ป.๑/๒ , ป.๑/๓ , ป.๒/๑ , ป.๒/๒ , ป.๒/๔ , ป.๓/๑ , ป.๓/๓

ส ๓.๒ ป.๑/๑ , ป.๒/๑ , ป.๒/๒ , ป.๓/๑ , ป.๓/๒ , ป.๓/๓

ท ๑.๑ ป.๑/๑ , ป.๑/๒ , ป.๑/๓ , ป.๑/๘ , ป.๒/๑ , ป.๒/๒ , ป.๒/๓ , ป.๒/๘,
ป.๓/๑ , ป.๓/๒ , ป.๓/๓ , ป.๓/๘

ท ๒.๑ ป.๑/๒ , ป.๑/๓ , ป.๒/๒ , ป.๒/๔ , ป.๓/๕ , ป.๓/๖

ง ๑.๑ ป.๑/๑ , ป.๑/๒ , ป.๑/๓ , ป.๒/ , ป.๒/๒ , ป.๒/๓ , ป.๓/๑ , ป.๓/๓

ศ ๑.๑ ป.๑/๓ , ป.๒/๖ , ป.๓/๔

ค ๑.๒ ป.๑/๑ , ป.๒/๑ , ป.๓/๑

ลำดับการนำเสนอแนวคิดหลักของหน่วย

ความจำเป็นที่ต้องทำงานอย่างสุจริต



รายได้และรายจ่ายของตนเองและครอบครัว



วิเคราะห์การใช้จ่ายของตนเอง

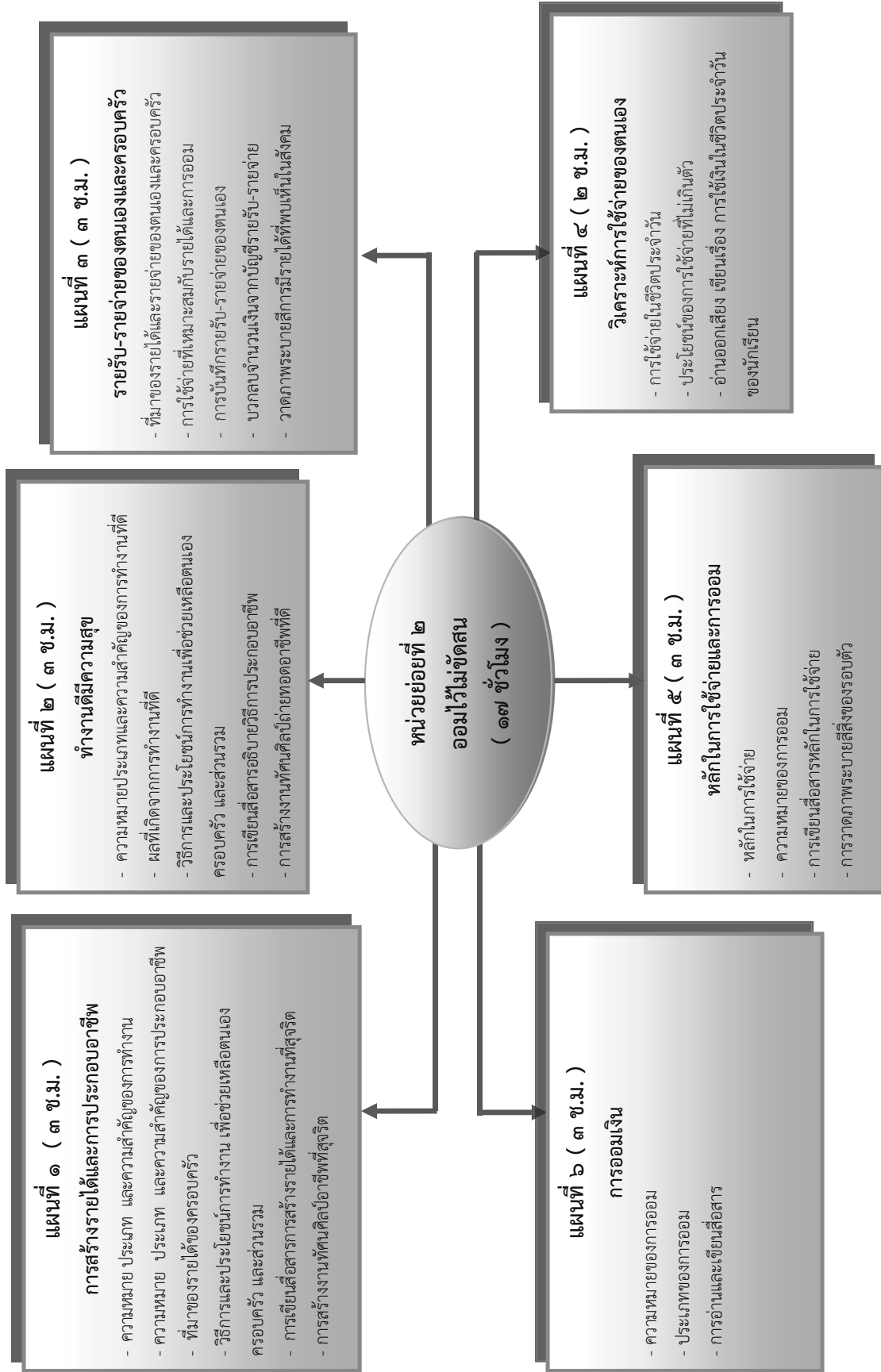


การใช้จ่ายที่เหมาะสมกับรายได้และการออม

โครงสร้างของหน่วยย่อย

แผนที่	ชื่อแผน	เวลา	หมายเหตุ
๑	การสร้างรายได้และการประกอบอาชีพ	๓	
๒	ทำงานดีมีความสุข	๓	
๓	รายรับ-รายจ่ายของตนเองและครอบครัว	๓	
๔	วิเคราะห์การใช้จ่ายของตนเอง	๒	
๕	หลักในการใช้จ่ายและการออม	๓	
๖	การออมเงิน	๓	

โครงสร้างแผนการจัดการเรียนรู้ของหน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไว้ไม่ขัดสน



คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้
แผนที่ ๑ ชื่อแผน การสร้างรายได้และการประกอบอาชีพ เวลา ๓ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

การประกอบอาชีพจะประสบผลสำเร็จได้ ผู้ประกอบอาชีพนั้นจะต้องศึกษาข้อมูลของลักษณะงานอาชีพ และต้องเป็นงานที่สุจริต แล้วประกอบอาชีพตามความสนใจและความถนัด มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพนั้น และเห็นถึงความสำคัญของอาชีพในการสร้างรายได้เลี้ยงชีพตนและครอบครัว

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้
การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน

- อาจเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับอาชีพที่สุจริต และลักษณะงานของแต่ละอาชีพได้โดยศึกษาจาก แหล่งสืบค้นต่างๆ เช่น อินเทอร์เน็ต ห้องสมุด หรือ ชุมชน
- ให้นักเรียนได้ศึกษาและเรียนรู้โดยการถ่ายทอดประสบการณ์จริงจากคนที่ประกอบอาชีพในชุมชนที่สร้างรายได้จนประสบผลสำเร็จ

แนวการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไม่ขัดสน แผนการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การสร้างรายได้และการประกอบอาชีพ
 บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษาและวัฒนธรรม ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาไทย เวลา ๓ ชั่วโมง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวการจัดการเรียนรู้	ชั้น ป. ๑	ชั้น ป. ๒	ชั้น ป. ๓
ทดสอบหน่วยย่อยที่ ๒	ทำแบบทดสอบก่อนเรียน	ทำแบบทดสอบก่อนเรียน	ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
ผู้นำ	กิจกรรมรวมชั้น : สนทนา ชักถาม แสดงความคิดเห็น เรื่องการประกอบอาชีพ	กิจกรรมรวมชั้น : สนทนา ชักถาม แสดงความคิดเห็น เรื่องการประกอบอาชีพ	
	กิจกรรมรวมชั้น : อภิปรายเกี่ยวกับการสร้างอาชีพแล้วยกตัวอย่างการทำงาน การประกอบอาชีพที่สร้างรายได้ให้แก่ครอบครัว และชุมชน	กิจกรรมรวมชั้น : ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ	
ชั้นสอน	กิจกรรมกลุ่มย่อยแต่ละชั้น : นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๓ คน ครูอธิบายเกี่ยวกับความหมายและประเภทของอาชีพเกษตรกรรม อุตสาหกรรม หัตถกรรมให้นักเรียนฟัง แล้วทำใบงานที่ ๑๑ เสร็จจากนั้นให้เขียนแผนภูมิความคิดเกี่ยวกับการทำงาน ในใบงานที่ ๑๒ ช่วยกันตกแต่งใบงาน และนำเสนอหน้าชั้นเรียน		
	ทำใบงานที่ ๑๑ อาชีพในชุมชนของฉัน	ทำใบงานที่ ๑๑ อาชีพในชุมชนของฉัน	ทำใบงานที่ ๑๑ อาชีพในชุมชนของฉัน
	ทำใบงานที่ ๑๒ การสร้างรายได้ ด้วยอาชีพสุจริต	ทำใบงานที่ ๑๒ การสร้างรายได้ ด้วยอาชีพสุจริต	ทำใบงานที่ ๑๒ การสร้างรายได้ ด้วยอาชีพสุจริต
	กิจกรรมเดี่ยว : นักเรียนทำใบงาน โดยแยกตามระดับความสามารถ		
ขั้นสรุป	ทำใบงานที่ ๑๓ ประเภทของอาชีพสุจริตที่ สร้างรายได้	ทำใบงานที่ ๑๓ ประเภทของอาชีพสุจริตที่ สร้างรายได้	ทำใบงานที่ ๑๓ ประเภทของอาชีพสุจริต ที่สร้างรายได้
	กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนสรุปความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ		
วัดและประเมินผล	ตรวจใบงานที่ ๑๑-๑๓	ตรวจใบงานที่ ๑๑-๑๓	ตรวจใบงานที่ ๑๑-๑๓

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐกิจพอเพียง : หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไว้มัชตลน แผนการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การสร้างรายได้และการประกอบอาชีพ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

ขอบเขตเนื้อหา

- ความหมายประเภทและความสำคัญของการทำงาน (ป.๑-๓)
- ความหมายประเภทและความสำคัญ

ของกรสร้างงานสร้างอาชีพ (ป.๑-๓)

- ความหมายประเภทและความสำคัญของการประกอบอาชีพเกษตรกรรม, อาชีพอุตสาหกรรม, อาชีพหัตถกรรม (ป.๒-๓)
- ที่มาของรายได้ของครอบครัว (ป.๒-๓)
- วิธีการและประโยชน์การทำงาน เพื่อช่วยเหลือตนเอง ครอบครัว และส่วนรวม (ป.๑-๓)

- การเขียนสื่อสารการสร้างรายได้และการทำงานที่สุจริต (ป.๒)

- การสร้างงานทัศนศิลป์อาชีพที่สุจริต (ป.๑)

จุดประสงค์

ความรู้

๑. บอกความหมายประเภทและความสำคัญ ของการทำงาน การสร้างงาน สร้างอาชีพได้
๒. อธิบายความหมายประเภทและความสำคัญ ของการประกอบอาชีพเกษตรกรรม, อาชีพอุตสาหกรรมได้
๓. บอกที่มาของรายได้ของครอบครัวได้
๔. อธิบายเหตุผลที่ตนเองประกอบอาชีพ ความจำเป็นที่ตนเองต้องทำงานอย่างสุจริตได้
๕. อธิบายวิธีการและประโยชน์การทำงาน เพื่อช่วยเหลือตนเอง ครอบครัว และส่วนรวมได้

ทักษะ

๑. การสังเกต (ป.๑ - ๓)
๒. การเขียนอธิบายเหตุผล (ป.๒ - ๓)
๓. การใช้วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานทัศนศิลป์ (ป.๑)
๓. การจำแนกประเภท (ป. ๑-๓)
๔. การทำงานกลุ่ม (ป.๑-๓)

คุณธรรมจริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑. มีความรับผิดชอบในการทำงาน
๒. มีความรอบคอบในการทำงาน

กิจกรรม (เวลา ๓ ชั่วโมง)

ทดสอบก่อนเรียน นักเรียน ป.๑ ทดสอบโดยครูเป็นผู้อ่านแบบทดสอบให้นักเรียน

นักเรียนชั้น ป. ๒ - ๓ ทำแบบทดสอบด้วยตนเอง

ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น

๑. ครูเตรียมภาพ การชงดอกไม้ ขายผลไม้ การกวาดบ้าน การนั่งอ่านหนังสือ ร้านขายกาแฟ การรดน้ำต้นไม้ การรักษาคณไข่ การสอนหนังสือ และการทำไร่ทำสวน แล้วสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับการทำงาน จากนั้น นักเรียนร่วมกันอภิปรายว่า กิจกรรมใดเป็นการประกอบอาชีพ และบุคคลในภาพประกอบอาชีพอะไรบ้าง
- ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ
๒. ครูสนทนาร่วมกับนักเรียน และร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับการสร้างงานสร้างอาชีพแล้วให้นักเรียนช่วยกันยกตัวอย่างการทำงาน การประกอบอาชีพที่สร้างรายได้ให้แก่ครอบครัว และชุมชนว่ามีอะไรบ้าง เป็นต้น

ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น

๓. ต้มกาแฟนักเรียน ๒ คน แต่งกายด้วยเครื่องแต่งกายที่ดูสุริยมิว ออกมาหน้าชั้นเรียน นักเรียนในห้องลองทายว่าเป็นการแต่งกายของคนที่ประกอบอาชีพอะไร

กิจกรรมกลุ่มย่อยและขั้น

๔. นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๓ คน (คณะชั้น ป.๑-๓) ครูอธิบายเกี่ยวกับความหมาย และประเภทของอาชีพเกษตรกรรม อุตสาหกรรม หัตถกรรม ให้นักเรียนฟัง สักการประกอบอาชีพของบุคคล ในชุมชน ยกตัวอย่างการประกอบอาชีพมา กลุ่มละ ๓ อย่าง บันทึกการสรุปลงในใบงานที่ ๑๑ เขียนแผนภูมิความคิดเกี่ยวกับการทำงาน ในใบงานที่ ๑๒ ช่วยกันตกแต่งใบงาน และนำเสนอหน้าชั้นเรียน

กิจกรรมเดี่ยว

๕. นักเรียนชั้น ป.๑-๓ ทำใบงานที่ ๑๓

กิจกรรมรวมชั้น

๖. นักเรียนร่วมกันสนทนเกี่ยวกับที่มาของรายได้ของครอบครัว โดยให้นักเรียนบอกคนละ ๑ ประเด็น เช่น รายได้ของครอบครัวมาจากการทำงาน ทำสวน การทำการเกษตร เป็นต้น
๗. ครูและนักเรียนร่วมกันอภิปรายและสรุปการเรียนรู้ของการทำงานสร้างรายได้ที่สุจริต แล้วบันทึกผลการสรุปลงในสมุด

ขั้นสรุป กิจกรรมรวมชั้น

๘. นักเรียนช่วยกันยกตัวอย่างอาชีพที่สร้างรายได้ซึ่งเป็นอาชีพที่สุจริต พร้อมทั้งจำแนกด้วยว่าอาชีพนั้นเป็นอาชีพเกษตรกรรม, อาชีพอุตสาหกรรม หรืออาชีพหัตถกรรม

สื่อ / แหล่งเรียนรู้

๑. ใบความรู้
๒. ใบงานที่ ๑๑ - ๑๓

ภาระงาน / ชิ้นงาน

- ใบงานที่ ๑๑ - ๑๓

การวัดและประเมินผล

๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับ ความหมายประเภท และความสำคัญของการทำงาน การสร้างงาน สร้างอาชีพ ที่มาของรายได้ของครอบครัว
๒. ประเมินทักษะการสังเกต อธิบายเหตุผล การจำแนกประเภท การทำงานกลุ่ม การใช้วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานทัศนศิลป์
๓. การประเมินคุณธรรม

วิธีการ

๑. การประเมินความรู้จากใบงาน
๒. สังเกตการทำงาน

เครื่องมือ

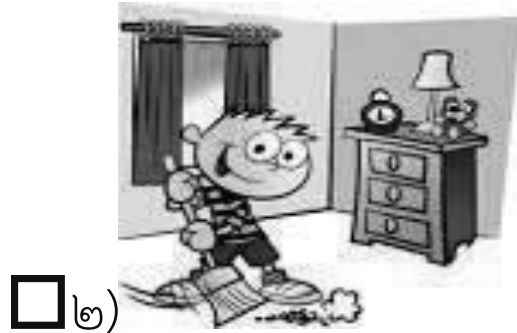
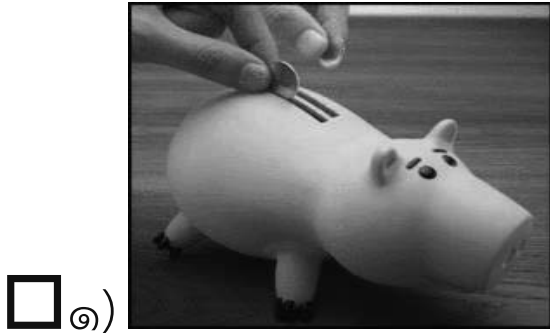
๑. ข้อสอบก่อนเรียน
๒. แบบบันทึกคะแนนทดสอบก่อนเรียน
๓. แบบประเมินหน้าชั้นเรียน
๔. แบบประเมินกลุ่ม
๕. แบบบันทึกคะแนนใบงาน
๖. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๗. แบบสรุปผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน

ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐

แบบทดสอบก่อนเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ หน้ารูปที่นักเรียนควรทำ และทำ
เครื่องหมาย × หน้ารูปที่ไม่ควรทำ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)



ชื่อ-สกุล..... ชั้น..... เลขที่.....

แบบทดสอบก่อนเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

คำชี้แจง นำข้อความที่กำหนดให้จัดกลุ่มตามหัวข้อให้ถูกต้อง (๑๐ คะแนน)

ทำขนมขาย	ใช้ดินสอให้หมดแท่ง	เก็บหนังสือเก่าขาย
ไปเที่ยวต่างจังหวัด	ปลูกผักขาย	ซื้อนมกล่อง
ซื้อกับข้าว	ตัดอาหารแต่พออิ่ม	ปิดไฟหลังการใช้
	ซื้อของเล่น	

ประหยัด

.....
.....
.....
.....

รายได้

.....
.....
.....
.....

รายจ่าย

.....
.....
.....
.....

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แบบทดสอบก่อนเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว
(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)

๑. คำว่ากระดูกสันหลังของชาติคือข้อใด

- ก. ชาวนา
- ข. ทหาร
- ค. ตำรวจ

๒. ข้อใดไม่ใช่อาชีพบริการ

- ก. ช่างตัดเสื้อ
- ข. ชาวประมง
- ค. พนักงานขับรถ

๓. ข้อใดเป็นการใช้จ่ายที่เหมาะสม

- ก. ใ้ซื้อรองเท้า ๒ คู่
- ข. แดงซื้อของใช้ที่จำเป็น
- ค. น้อยซื้อซีดีเกม

๔. ข้อใดคือการใช้จ่ายที่ไม่เหมาะสม

- ก. ก้อยซื้อผลไม้
- ข. จอยซื้อนมกล่องให้น้อง
- ค. ตู่กซื้อน้ำอัดลม

๕. ข้อใดไม่ใช่ประโยชน์ของการออม
- ก. มีเงินใช้จ่ายยามจำเป็น
 - ข. เป็นทุนในการเรียน
 - ค. มีเงินซื้อของเล่นราคาแพง
๖. ข้อใดเป็นอาชีพที่สุจริต
- ก. ทำนา
 - ข. ซื้อของราคาถูกขายราคาแพง
 - ค. นายบอดขายยาเสพติด
๗. ข้อใดเป็นรายได้ที่เหมาะสม
- ก. นุชช่วยแม่กวาดบ้าน
 - ข. ปิงขอเงินแม่
 - ค. หนูรับจ้างล้างจาน
๘. ข้อใดออมเงินได้ดีที่สุด
- ก. โต้้งมีเงิน ๕ บาท ใช้ไป ๕ บาท
 - ข. เดชมีเงิน ๕ บาท ใช้ไป ๔.๕๐ บาท
 - ค. แก้วมีเงิน ๕ บาท เก็บไว้ ๓ บาท
๙. ใครปฏิบัติตนได้เหมาะสม
- ก. ตีมออมเงินวันละ ๑ บาท
 - ข. ปิงใช้เงินที่แม่ให้หมดทุกวัน
 - ค. บอยขอเงินแม่ซื้อของเล่น
๑๐. ใครทำงานบริการ
- ก. แดงเก็บค่าไฟทุกบ้าน
 - ข. ฝนเสิร์ฟอาหารในร้าน
 - ค. แนนไปสอนหนังสือนักเรียน

เฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๑) ✓ ๒) ✓ ๓) ✗ ๔) ✓ ๕) ✗

เฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

ประหยัด	รายได้	รายจ่าย
ใช้ดินสอให้หมดแท่ง	ทำขนมขาย	ไปเที่ยวต่างจังหวัด
ตักอาหารแต่พออิ่ม	ปลูกผักขาย	ซื้อกับข้าว
ปิดไฟหลังการใช้	เก็บหนังสือเก่าขาย	ซื้อของเล่น
		ซื้อนมกล่อง

เฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๑	ก	๖	ก
๒	ข	๗	ค
๓	ข	๘	ค
๔	ค	๙	ก
๕	ค	๑๐	ข

แบบบันทึกคะแนนทดสอบ ก่อนเรียน
 ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

เลขที่	ชื่อ - สกุล	แบบทดสอบก่อนเรียน	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน	
		คะแนนเต็มคะแนน		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
๑๑					
๑๒					
๑๓					
๑๔					
๑๕					
	สรุปรวม				

ผ่านเกณฑ์ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ขึ้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ประเมิน

ใบงานที่ ๐๑

เรื่อง อาชีพในชุมชนของ

คำชี้แจง

๑. ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าอาชีพที่มีในชุมชน (๑๐ คน)

- | | | |
|---|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ครู | <input type="checkbox"/> ทำนา | <input type="checkbox"/> ทำสวน |
| <input type="checkbox"/> ค้าขาย | <input type="checkbox"/> ทำงานโรงงาน | <input type="checkbox"/> กรีดยาง |
| <input type="checkbox"/> เลี้ยงสัตว์ | <input type="checkbox"/> รับจ้างทั่วไป | <input type="checkbox"/> ช่างไม้ |
| <input type="checkbox"/> จักสาน | <input type="checkbox"/> ไปรษณีย์ | <input type="checkbox"/> ทำไร่ |
| <input type="checkbox"/> ช่างเย็บผ้า | <input type="checkbox"/> ช่างไฟฟ้า | <input type="checkbox"/> พยาบาล |
| <input type="checkbox"/> หมอ | <input type="checkbox"/> ช่างก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> คนขับรถ |
| <input type="checkbox"/> ประมง | <input type="checkbox"/> ช่างซ่อมรองเท้า | <input type="checkbox"/> ช่างประปา |
| <input type="checkbox"/> ช่างซ่อมรถยนต์ | <input type="checkbox"/> แม่บ้าน | <input type="checkbox"/> ตำรวจ |
| <input type="checkbox"/> ช่างซ่อมนาฬิกา | <input type="checkbox"/> ช่างเสริมสวย | <input type="checkbox"/> พนักงานขาย |

๒. สำรวจ อาชีพที่คนในชุมชนทำมากที่สุด ๓ อันดับแรก คือ (๕ คะแนน)

(๑).....

(๒).....

(๓).....

ชื่อกลุ่ม

สมาชิก

๑. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

๒. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

๓. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

๔. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

เรื่อง การสร้างรายได้ด้วยอาชีพสุจริต

คำชี้แจง ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ (๑๐ คะแนน)

๑. อาชีพเกษตรกรรม ได้แก่

- (๑).....
- (๒).....
- (๓).....
- (๔).....
- (๕).....

๒. อาชีพรับราชการ ได้แก่

- (๑).....
- (๒).....
- (๓).....
- (๔).....
- (๕).....

ชื่อกลุ่ม

สมาชิก

- ๑. ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....
- ๒. ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....
- ๓. ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....

ใบงานที่ ๐๓

เรื่อง อาชีพสุจริตที่ฉันชอบมากที่สุด

- คำชี้แจง**
๑. แบ่งนักเรียนเป็นกลุ่มละชั้น
 ๒. ให้แต่ละกลุ่มช่วยกันคิดบทบาทสมมุติอาชีพในชุมชน กลุ่มละ ๑ อาชีพ
 ๓. แต่ละกลุ่มนำเสนอบทบาทสมมุติหน้าชั้นเรียน (๑๐ คะแนน)

ชื่อกลุ่ม

สมาชิก

๑. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....
๒. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....
๓. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

ใบความรู้สำหรับครู

เรื่อง การสร้างรายได้และการประกอบอาชีพ

การสร้างรายได้ คือ การดำเนินกิจกรรมหนึ่งๆตามปกติวิสัย อันเป็นผลจากการขายสินค้าและบริการให้กับลูกค้า เพื่อให้ได้เงินทองมาสร้างฐานะในครอบครัวนั้น

การประกอบอาชีพ

อาชีพเกษตรกรรม

อาชีพเกษตรกรรม เป็นอาชีพที่เกี่ยวกับการเพาะปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์ ซึ่งเป็นอาชีพหลักของคนไทย อาชีพเกษตรกรรมที่ควรรู้จักมีหลายอาชีพ เช่น

๑. อาชีพทำนา เป็นอาชีพที่สำคัญเพราะเป็นอาชีพที่ผลิตข้าวเลี้ยงคนในประเทศ และส่งขายต่างประเทศและถือว่าเป็น “กระดูกสันหลังของชาติ” ผู้ที่ประกอบอาชีพทำนา เรียกว่า ชาวนา รายได้จากอาชีพทำนา เช่น ขายข้าว ขายฟางข้าว



ชาวนา

ค้นจาก <http://senior.eduzones.com>

๒. อาชีพทำสวน เป็นอาชีพที่ปลูกผักผลไม้ ผู้ที่ประกอบอาชีพทำสวน เรียกว่า ชาวสวน รายได้จากอาชีพทำสวน เช่น ขายผลผลิตทางการเกษตร



ชาวสวน

๓. อาชีพทำไร่ เป็นอาชีพที่ปลูกพืชไร่ เช่น อ้อย ข้าวโพด สับปะรด ผู้ที่ประกอบอาชีพทำไร่ เรียกว่า ชาวไร่ รายได้จากการทำไร่ เช่น ขายผลผลิตจากการทำไร่



ชาวไร่

ค้นจาก <http://www.maceducation.com>

๔. อาชีพเลี้ยงสัตว์ เป็นอาชีพที่เลี้ยงสัตว์ไว้เพื่อเป็นอาหารและไว้ใช้งาน

เช่น เป็ด ไก่ หมู วัว ควาย

รายได้จากการเลี้ยงสัตว์ เช่น ขายสัตว์เลี้ยง มูลสัตว์เลี้ยง



อาชีพเลี้ยงไก่

ค้นจาก <https://www.google.co.th>

๕. อาชีพทำการประมง เป็นอาชีพที่เลี้ยงสัตว์น้ำหรือจับสัตว์น้ำไว้เป็นอาหารหรือจำหน่าย

รายได้จากการทำประมง เช่น ขายสัตว์จากการทำประมงนั้นๆ



เลี้ยงปลา

ค้นจาก <https://www.google.co.th>

อาชีพอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรม คือ การผลิตสิ่งของจากวัตถุดิบให้เป็นวัสดุใหม่ เพื่อให้ใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์โดยการใช้เครื่องจักรหรือแรงคน เพื่อให้ผลิตได้ครั้งละมากๆ จนสามารถนำไปขายเป็นสินค้าได้

การแยกประเภทอุตสาหกรรม อาจทำได้ดังนี้คือ

๑. อุตสาหกรรมสกัดจากธรรมชาติ หมายถึง การสกัดหรือแยกหรือนำเอาทรัพยากรธรรมชาติมาใช้ให้เป็นประโยชน์ เช่น การทำเหมืองแร่การประมง การป่าไม้ (นับว่าเป็นขั้นแรกของการเพิ่มคุณค่าของวัตถุดิบจากธรรมชาติ)

๒. อุตสาหกรรมการผลิต หมายถึง การนำเอาวัตถุดิบจากอุตสาหกรรมการสกัดจากธรรมชาติมาผลิตเป็นวัสดุสำเร็จรูปหรือผลิตภัณฑ์อื่น เช่น การผลิตกระดาษ การผลิตผ้า

๓. อุตสาหกรรมการขนส่ง หมายถึง การประกอบการเพื่อนำวัสดุสำเร็จรูปไปยังผู้บริโภค เช่น การเดินเรือ การรถไฟการเดินอากาศ

๔. อุตสาหกรรมการบริการ หมายถึงการประกอบกิจการด้านการใช้บริการต่างๆ เช่น การท่องเที่ยว การโรงแรม



ภาพอาชีพอุตสาหกรรม

ค้นจาก www.sakaewskill.go.t

อาชีพหัตถกรรม

หัตถกรรม คือ งานช่างที่ทำด้วยมือหรืออุปกรณ์ง่ายๆ อาศัยทักษะและเน้นประโยชน์ใช้สอยเป็นหลักโดยทั่วไปเป็นผลิตภัณฑ์ที่แสดงให้เห็นถึงวัฒนธรรมและศาสนา สามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้ ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตออกมาเป็นจำนวนมาก หรือผลิตด้วยเครื่องจักร ไม่เรียกว่าหัตถกรรม ตัวอย่างงานหัตถกรรม เช่น การทำอาหาร งานเย็บปักถักร้อย เครื่องปั้นดินเผา แกะสลัก จักสาน งานประดิษฐ์



ค้นจาก <http://www.ryt9.com/>



ค้นจาก <http://dc356.4shared.com>

แบบประเมินการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
ชื่อกลุ่ม.....

ที่.	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	กสิธิ์	การนำเสนอ	ความถูกต้อง ของเนื้อหา	บุคลิก ท่าทาง และภาษา ในการนำเสนอ	การใช้เวลา ในการนำเสนอ เหมาะสม	รวม	ร้อยละ	สรุปผล การประเมิน	
		๓	๓	๓	๓	๑๒	ผ่าน		ไม่ผ่าน	
๑										
๒										
๓										
๔										
๕										
๖										
๗										
๘										
๙										
๑๐										
รวม										

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
๒ หมายถึง พอใช้
๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบประเมินด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ชั้นประถมศึกษาปีที่แผนการจัดการเรียนรู้ที่

ร.ร.	ชื่อ - สกุล	มีความรับผิดชอบ	มีความรอบคอบ ในการทำงาน	มีความตรงต่อเวลา	รวม	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน	
							ผ่าน	ไม่ผ่าน
	คะแนนเต็ม	๓	๓	๓	๙			
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
รวม								

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบบันทึกคะแนน ใบงาน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ แผนการจัดการเรียนรู้ที่

ที่	ชื่อ -สกุล	ใบงาน ที่ ๐๑.	ใบงาน ที่ ๐๒	ใบงาน ที่ ๐๓	ใบงาน ที่ ๐๔	ใบงาน ที่ ๐๕	รวม คะแนน	ร้อยละ	ผลการประเมิน	
									ผ่าน	ไม่ผ่าน
	คะแนนเต็ม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๕๐			
๑										
๒										
๓										
๔										
๕										
๖										
๗										
๘										
๙										
๑๐										
๑๑										
๑๒										
๑๓										
๑๔										
๑๕										
	รวม									

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

(_____)

...../...../.....

ผ่านเกณฑ์ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

แบบสรุปผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้
เรื่อง การสร้างรายได้และการประกอบอาชีพ
 ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

ร.น.	ชื่อ-สกุล	บอกความหมายประเภทและความสำคัญการทำงาน สร้างงานการสร้างอาชีพได้		อธิบายความหมายประเภทและความสำคัญ การประกอบอาชีพเกษตรกรรม อาชีพอุตสาหกรรมได้		บอกที่มาของรายได้ของครอบครัวได้		อธิบายเหตุผลที่คนต้องประกอบอาชีพ ความจำเป็น ที่ทำงานอย่างสุจริต		อธิบายวิธีการและประโยชน์การทำงาน		สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้		สามารถตอบคำถามจากใบงานได้	
		ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ
๑															
๒															
๓															
๔															
๕															
๖															
๗															
๘															
๙															
๑๐															

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

ผ่าน คือ ผ

ไม่ผ่าน คือ มผ

ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้
แผนที่ ๒ ชื่อแผน ทำงานดีมีความสุข เวลา ๓ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

การทำงานที่สุจริต ทำให้เกิดรายได้อย่างภาคภูมิใจและส่งผลให้ชีวิตมีความสุข
ทั้งต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้
การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน

- อาจเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับอาชีพที่สุจริต และลักษณะงานของแต่ละอาชีพได้โดยศึกษาจาก แหล่งสืบค้นต่างๆ เช่น อินเทอร์เน็ต ห้องสมุด หรือ ชุมชน
- ให้นักเรียนได้ศึกษาและเรียนรู้โดยการถ่ายทอดประสบการณ์จริงจากคนที่ประกอบอาชีพในชุมชนที่สร้างรายได้จนประสบผลสำเร็จ

แนวการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐกิจที่ ๒ ออมไว้มัถสน แผนการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ทำงานที่มีความสุข
 บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษาและวัฒนธรรม ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาไทย เวลา ๓ ชั่วโมง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวการจัดการเรียนรู้	ชั้น ป. ๑	ชั้น ป. ๒	ชั้น ป. ๓
ชั้นนำ	กิจกรรมรวมชั้น : สนทนา ซักถาม แสดงความคิดเห็น เรื่อง การทำงานที่ดี		
	กิจกรรมรวมชั้น : ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ		
	กิจกรรมรวมชั้น : ตัวแทนนักเรียน ๓ คน ออกมาหน้าชั้นเรียน เล่าการประกอบอาชีพของคนในครอบครัว เพื่อนๆในห้องช่วยกันซักถามและแสดงความคิดเห็น		
ชั้นสอน	กิจกรรมกลุ่มย่อยแต่ละชั้น : นักเรียนจับกลุ่ม ๓ คน (ป.๒-๓) นักเรียนชั้น ป.๑ พบครู นักเรียน ชั้นป.๑-๓ ศึกษาใบความรู้ นักเรียนชั้น ป.๑ ทำใบงานที่ ๑๑ นักเรียนชั้น ป.๒-๓ ทำใบงานที่ ๑๒ ครูสุ่มนักเรียนนำเสนอหน้าชั้นเรียน		
	ทำใบงานที่ ๑๑ อธิบายรายได้	ทำใบงานที่ ๑๒ อธิบายรายได้	ทำใบงานที่ ๑๒ อธิบายรายได้
	กิจกรรมเดี่ยว : นักเรียนทำใบงาน โดยแยกตามระดับความสามารถ ตั้งแต่ใบงานที่ ๑๓-๑๕		
ชั้นสรุป	ทำใบงานที่ ๑๓ การทำงานที่ดี	ทำใบงานที่ ๑๔ อธิบายของคนในครอบครัว	ทำใบงานที่ ๑๕ อธิบายฝันของฉัน
	กิจกรรมรวมชั้น : ครูและนักเรียน ร่วมกันสรุปความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำงานที่มีความสุขอย่างไร		
วัดและประเมินผล	ตรวจใบงานที่ ๑๑ , ๑๓	ตรวจใบงานที่ ๑๒ , ๑๔	ตรวจใบงานที่ ๑๒ , ๑๕

**แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไวไม่ขัดสน แผนการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ทำงานดีมีความสุข
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาไทย เวลา ๓ ชั่วโมง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓**

<p>ขอบเขตเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายประเภทและความสำคัญของการทำงานที่ดี (ป.๑-๓) - ผลที่เกิดจากการทำงานที่ดี (ป.๑-๓) - วิธีการและประโยชน์การทำงานเพื่อช่วยเหลือตนเอง ครอบครัว และส่วนรวม (ป.๓) - การเขียนสื่อสารอธิบายวิธีการประกอบอาชีพ (ป.๓) - การสร้างงานทัศนศิลป์ถ่ายทอดอาชีพที่ดี (ป.๑)
--

<p>กิจกรรม (เวลา ๓ ชั่วโมง) ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๑. ครูเตรียมภาพ การทำนา และการทำไร่ทำสวน นักเรียนดูภาพแล้วสนทนากันว่าในภาพนั้นเป็นตัวอย่างการทำงานที่ดี ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ</p> <p>๒. ครูสนทนาร่วมกับนักเรียน อภิปรายเกี่ยวกับการทำงานที่ดี แล้วให้นักเรียนช่วยกันยกตัวอย่างการทำงานที่ดี และสร้างรายได้ให้แก่ครอบครัว และชุมชนว่ามีอะไรบ้าง</p> <p>ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ</p>
--

<p>สื่อ / แหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ใบความรู้ ๒. ใบงานที่ ๐๑ - ๐๕</p> <p>ภาระงาน / ชิ้นงาน</p> <p>- ใบงานที่ ๐๑ - ๐๕</p>
--

<p>จุดประสงค์</p> <p>ความรู้</p> <p>๑. บอกความหมายประเภทและความสำคัญของการทำงานที่ดีได้</p> <p>๒. อธิบายเหตุผลของการทำงานที่ดีได้</p> <p>๓. อธิบายวิธีการและประโยชน์การทำงาน เพื่อช่วยเหลือตนเอง ครอบครัว และส่วนรวมได้</p> <p>ทักษะ</p> <p>๑. การสังเกต (ป.๑ - ๓)</p> <p>๒. การเขียนอธิบายเหตุผล (ป.๒ - ๓)</p> <p>๓. การใช้วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานทัศนศิลป์ (ป.๑)</p> <p>๓. การทำงานกลุ่ม (ป.๑-๓)</p>

<p>ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๓. ตัวแทนนักเรียน ๓ คน ออกมาหน้าชั้นเรียน แล้วเล่าเกี่ยวกับครอบครัวของนักเรียนว่าประกอบอาชีพอะไรบ้าง คนในครอบครัวมีความสุขหรือไม่อย่างไรกับการประกอบอาชีพนั้น เพื่อนำในข้อสงสัยคำถามและแสดงความคิดเห็นว่าครอบครัวของนักเรียนประกอบอาชีพเหมือนหรือแตกต่างกันบ้างกับตัวแทนนักเรียนที่เลือกออกมาหน้าชั้น</p> <p>กิจกรรมกลุ่มย่อยคละชั้น</p> <p>๔. นักเรียนจับกลุ่ม ๓ คน (คละชั้น ป.๑-๓) นักเรียน (ชั้น ป.๑ พบครู) นักเรียนชั้นป.๑-๓ ศึกษา เรื่อง ทำงานดีมีความสุข ครูให้นักเรียนชั้น ป.๑ ทำใบงานที่ ๐๑ นักเรียนชั้น ป.๒-๓ ทำใบงานที่ ๐๒</p> <p>ครูสุมนักเรียนแต่ละชั้นนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p>

<p>การวัดและประเมินผล</p> <p>๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับ ความหมาย ประเภทของการทำงานที่ดี</p> <p>๒. ประเมินทักษะการสังเกต อธิบายเหตุผล การทำงานกลุ่ม การใช้วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานทัศนศิลป์</p> <p>๓. การประเมินคุณธรรม</p> <p>วิธีการ</p> <p>๑. การประเมินความรู้จากใบงาน</p> <p>๒. สังเกตการทำงาน</p>

<p>คุณธรรมจริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๑. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p> <p>๒. มีวินัยในการทำงาน</p> <p>๓. มีความรอบอบ</p>

<p>กิจกรรมเดี่ยว</p> <p>๕. ครูให้นักเรียนนักเรียนชั้น ป.๑ ทำใบงานที่ ๐๓ นักเรียนชั้น ป.๒ ทำใบงานที่ ๐๔ นักเรียนชั้น ป.๓ ทำใบงานที่ ๐๕</p> <p>ขั้นสรุป กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๖. นักเรียนร่วมกันสรุปเกี่ยวกับการทำงานที่ดีและก่อให้เกิดความสุขอย่างไร โดยให้นักเรียนเสนอ</p> <p>คนละ ๑ ประเด็น</p> <p>๗. นักเรียนร่วมกันอภิปรายและสรุปการเรียนรู้ของการทำงานดีมีความสุขแล้วบันทึกผลสรุปลงในสมุด</p>

<p>เครื่องมือ</p> <p>๑. แบบประเมินหน้าชั้นเรียน</p> <p>๒. แบบประเมินกลุ่ม</p> <p>๓. แบบบันทึกคะแนนใบงาน</p> <p>๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๕. แบบสรุปผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐</p>



ใบงานที่ ๐๑

อาชีพที่บรยายได้

- คำชี้แจง
- ให้นักเรียนจับคู่กัน
 - นักเรียนผลัดกันเล่าเรื่องว่านักเรียนทำอะไรจึงได้เงินมา และพ่อ-แม่ ผู้ปกครองของนักเรียนทำอะไรจึงได้เงินมาใช้จ่ายในครอบครัว (๑๐ คะแนน)



ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

(สำหรับ ป.๒ , ป.๓)

เรื่อง อาชีพและความสำคัญของการทำงาน

คำชี้แจง ๑. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันยกตัวอย่างอาชีพในชุมชนมา ๒ อาชีพ แล้วอธิบายว่า อาชีพนั้นมีความสำคัญต่อชุมชนอย่างไร (๑๐ คะแนน)

ตัวอย่าง

อาชีพครู.....

ความสำคัญต่อชุมชน คือ

.....สอนนักเรียนให้อ่านออก.....เขียนได้.....เป็นคนดี.....

อาชีพ

ความสำคัญต่อชุมชน คือ

.....
.....
.....

ชื่อกลุ่ม

สมาชิก

๑. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

๒. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

๓. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....



เรื่อง การทำงานที่ดี

- คำชี้แจง** ๑. ให้นักเรียนจับคู่ (คนเดิมจากใบงานที่ ๐๑) แล้วเลือกงานที่นักเรียนผลัดกันเล่า
ว่าทำอะไรแล้วได้เงินมา ๑ อย่าง
๒. นักเรียนช่วยกันวาดภาพงานที่เลือก พร้อมตั้งชื่อภาพ (๑๐ คะแนน)

ชื่อภาพ.....

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



เรื่อง อาชีพของคนในครอบครัว

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนอาชีพของคนในครอบครัว แล้วแสดงความรู้สึกที่มีต่ออาชีพนั้น (๑๐ คะแนน)

ตัวอย่าง

อาชีพ.....ทำนา.....
ความรู้สึก.....บ้านของฉันทำนา....ทำให้ฉันมีข้าวกิน.....
และยังนำไปขายได้เงินมาให้ฉันซื้อหนังสือเรียน ซื้ออาหาร.....
และซื้อเสื้อผ้าสวยๆอีกด้วย

อาชีพ.....
ความรู้สึก.....
.....
.....
.....
.....

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๕

เรื่อง อาชีพในฝันของฉัน

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนเกี่ยวกับอาชีพที่นักเรียนอยากเป็นเมื่อโตขึ้น และบอกว่าเพราะอะไร

จึงอยากทำอาชีพนั้น (๑๐ คะแนน)

อาชีพ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ใบความรู้สำหรับนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

เรื่อง ทำงานดีมีเงิน

การทำงานที่ทำให้เรามีเงิน แต่การทำงานบางอย่างก็ไม่ได้เงิน

งานที่ทำแล้วได้เงิน



ค้นจาก <http://loadebookstogo.blogspot.com>

งานที่ทำแล้วไม่ได้เงิน



ค้นจาก <http://www.seesketch.com>

ใบความรู้สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

เรื่อง ทำงานดีมีความสุข

ความหมายของการทำงาน

การทำงาน คือ การประกอบอาชีพเพื่อให้มีรายได้มาใช้ในการชีวิตและไม่สร้างความเดือดร้อนให้ตนเองและผู้อื่น



ภาพการประกอบอาชีพต่าง ๆ

ค้นจาก <http://loadebookstogo.blogspot.com>

การทำงานแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท

๑. **การทำงานที่ก่อให้เกิดรายได้** การทำงานบางอย่าง ผู้ทำงานจะได้รับผลตอบแทนจากการทำงานหรือรายได้เป็นเงิน เช่น ครูได้รับเงินเดือน ชาวไร่ปลูกผลไม้ขาย เป็นต้น

๒. **การทำงานที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้** การทำงานบางอย่าง ผู้ทำงานจะไม่ได้รับผลตอบแทนจากการทำงานเป็นเงิน เช่น ลูกช่วยแม่ทำอาหารและทำความสะอาดบ้าน

อาชีพสุจริต

คือ อาชีพที่ไม่ผิดกฎหมายและไม่สร้างความเดือดร้อนให้ตนเองและผู้อื่น



ภาพอาชีพต่าง ๆ

ค้นจาก <http://www.seesketch.com>

ใบความรู้สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

เรื่อง ทำงานดีมีความสุข

ความหมายของการทำงาน

การทำงาน คือ การประกอบอาชีพเพื่อให้มีรายได้มาใช้ในการชีวิตและไม่สร้างความเดือดร้อนให้ตนเองและผู้อื่น

รายได้จากการประกอบอาชีพ จะนำมาใช้สำหรับคนในครอบครัว เช่น นำมาซื้ออาหารซื้อของใช้ ใช้เป็นค่ารักษายามเจ็บป่วย เป็นค่าใช้จ่ายในการเรียน เป็นต้น



ภาพการประกอบอาชีพต่าง ๆ

ค้นจาก <http://loadebookstogo.blogspot.com>

การทำงานแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท

๑. **การทำงานที่ก่อให้เกิดรายได้** การทำงานบางอย่าง ผู้ทำงานจะได้รับผลตอบแทนจากการทำงานหรือรายได้เป็นเงิน เช่น ครูได้รับเงินเดือน ชาวไร่ปลูกผลไม้ขาย เป็นต้น
๒. **การทำงานที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้** การทำงานบางอย่าง ผู้ทำงานจะไม่ได้รับผลตอบแทนจากการทำงานเป็นเงิน เช่น ลูกช่วยแม่ทำอาหารและทำความสะอาดบ้าน

ความสำคัญของการทำงาน

สิ่งสำคัญในการทำงานคือ เราต้องทำงานที่สุจริต ไม่ผิดกฎหมาย ไม่ทำให้ตนเองและผู้อื่นเดือดร้อน

อาชีพสุจริต

คือ การประกอบอาชีพที่ไม่ผิดกฎหมายและไม่สร้างความเดือดร้อนให้ตนเองและผู้อื่น



ภาพอาชีพต่าง ๆ

ค้นจาก <http://www.seesketch.com>

แบบประเมินกระบวนการทำงานกลุ่ม

ชื่อกลุ่ม.....

ที่	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	การกำหนดเป้าหมาย ร่วมกัน			แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ			การปฏิบัติตามหน้าที่ ที่ได้รับ			การประเมินปรับปรุง ผลงาน			รวม	ร้อยละ	ผลการประเมิน	
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑			ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	
	รวม																

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

(..... / /)

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบประเมินการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
ชื่อกลุ่ม.....

ที่.	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	กลวิธี	ความถูกต้อง ของเนื้อหา	บุคลิก ท่าทาง และภาษา	การใช้เวลา ในการนำเสนอ	การนำเสนอ เหมาะสม	รวม	ร้อยละ	สรุปผล การประเมิน	
		๓	๓	๓	๓	๑๒			ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑										
๒										
๓										
๔										
๕										
๖										
๗										
๘										
๙										
๑๐										
รวม										

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

(.....)
...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบประเมินด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ชั้นประถมศึกษาปีที่แผนการจัดการเรียนรู้ที่

ที่	ชื่อ - สกุล	มีความมุ่งมั่น ในการทำงาน	มีวินัยในการทำงาน	มีความรอบคอบใน การทำงาน	รวม	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน	
	คะแนนเต็ม						๓	๓
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								
รวม								

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบบันทึกคะแนน ใบงาน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ แผนการจัดการเรียนรู้ที่

ที่	ชื่อ -สกุล	ใบงาน ที่ ๐๑	ใบงาน ที่ ๐๒	ใบงาน ที่ ๐๓	ใบงาน ที่ ๐๔	รวม คะแนน	ร้อยละ	ผลการประเมิน	
								ผ่าน	ไม่ผ่าน
	คะแนนเต็ม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๔๐			
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									
๗									
๘									
๙									
๑๐									
๑๑									
๑๒									
๑๓									
๑๔									
๑๕									
	รวม								

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

ผ่านเกณฑ์ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

แบบสรุปผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

เรื่อง ทำงานดีมีความสุข

ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

ร.น.	ชื่อ-สกุล	บอกความหมายประเภทและความสำคัญของการทำงานที่ดีได้		อธิบายเหตุผลของการทำงานที่ดีได้		อธิบายวิธีการและประโยชน์การทำงานเพื่อช่วยเหลือตนเอง ครอบครัวและส่วนรวมได้		สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้		สามารถตอบคำถามจากใบงานได้	
		ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ
๑											
๒											
๓											
๔											
๕											
๖											
๗											
๘											
๙											
๑๐											

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

ผ่าน คือ ผ ไม่ผ่าน คือ มผ

ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้
แผนที่ ๓ ชื่อแผน รายรับ-รายจ่ายของตนเองและครอบครัว เวลา ๓ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

การจัดทำบันทึกรายรับ – รายจ่าย ทำให้สามารถวางแผนการใช้จ่ายของตนเองและครอบครัวได้อย่างเหมาะสม มีเงินออมใช้จ่ายในเวลาที่เหมาะสม

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้
การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน

ให้นักเรียนจัดทำบันทึกรายรับรายจ่ายของตนเอง อย่างต่อเนื่อง เพื่อปลูกนิสัยให้นักเรียนมีเงินออมไว้ใช้ประโยชน์ในอนาคต

แนวการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไม่มั่งคั่ง แผนการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง รายรับ-รายจ่ายของตนเองและครอบครัว
 บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ คณิตศาสตร์ และภาษาไทย เวลา ๓ ชั่วโมง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวการจัดการเรียนรู้	ชั้น ป. ๑	ชั้น ป. ๒	ชั้น ป. ๓	
ขั้นนำ	กิจกรรมรวมชั้น : สนทนา ชักถาม แสดงความคิดเห็น เรื่อง รายรับ-รายจ่ายของครอบครัวที่มาของรายได้หรือรายรับ และช่วยกันยกตัวอย่างรายได้ที่พบเห็นในชุมชน	กิจกรรมรวมชั้น : ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้กับนักเรียน แล้วสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับรายรับและรายจ่ายของตนเองและครอบครัว	กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนดูภาพตัวอย่างรายได้ของครอบครัวหนึ่ง ร่วมกันสนทนาว่าคนในภาพนั้นประกอบอาชีพอะไร และมีที่มาของรายได้อย่างไร	
	กิจกรรมกลุ่มย่อยแต่ละชั้น : นักเรียนจับกลุ่ม ๓ คน (แต่ละชั้น ป.๑-๓) นักเรียนชั้น ป.๑-๓ ศึกษาใบความรู้ แล้วร่วมกันอภิปรายถึงรายได้หรือรายรับที่เหมาะสม หลักในการใช้จ่ายที่เหมาะสม ช่วยกันยกตัวอย่างรายได้หรือรายรับที่นักเรียนพบเห็นในครอบครัวหรือชุมชน และนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน	ทำใบงานที่ ๑๑ ครอบครัวของฉัน	ทำใบงานที่ ๑๒ รายได้กับการใช้จ่าย	ทำใบงานที่ ๑๓ รายได้กับการใช้จ่ายที่เหมาะสม
ขั้นสอน	กิจกรรมกลุ่มย่อยแต่ละชั้น : ครูยกตัวอย่างวิธีการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย แล้วให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	กิจกรรมเดี่ยว : นักเรียนทำใบงาน โดยแยกตามระดับความสามารถ ตั้งแต่ใบงานที่ ๑๑-๑๖	ทำใบงานที่ ๑๔ รายรับและรายจ่ายของฉัน	ทำใบงานที่ ๑๖ สถานะทางการเงินของฉัน
	กิจกรรมรวมชั้น : ครูและนักเรียนร่วมกันสรุป ความสำคัญของความหมายและการใช้จ่ายเงินให้เหมาะสมกับรายได้	ทำใบงานที่ ๑๕ รายรับ-รายจ่ายของฉัน	ทำใบงานที่ ๑๕ รายรับ-รายจ่ายของฉัน	ทำใบงานที่ ๑๖ สถานะทางการเงินของฉัน
ขั้นสรุป	กิจกรรมรวมชั้น : ครูและนักเรียนร่วมกันสรุป ความสำคัญของความหมายและการใช้จ่ายเงินให้เหมาะสมกับรายได้	ทำใบงานที่ ๑๕ รายรับ-รายจ่ายของฉัน	ทำใบงานที่ ๑๖ สถานะทางการเงินของฉัน	
วัดและประเมินผล	ตรวจใบงานที่ ๑๑ , ๑๔	ตรวจใบงานที่ ๑๒ , ๑๕	ตรวจใบงานที่ ๑๓ , ๑๖	

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไว้มัซตสน แผนการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง รายรับ-รายจ่ายของตนเองและครอบครัว
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ คณิตศาสตร์ และภาษาไทย เวลา ๓ ชั่วโมง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

<p>ขอบเขตเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่มาของรายได้และรายจ่ายของตนเอง และครอบครัว (ป.๑) - การใช้จ่ายที่เหมาะสมกับรายได้ออม (ป.๒) - การบันทึกรายรับ-รายจ่ายของตนเอง (ป.๓) - บวกจำนวนเงินจากบัญชีรายรับ-รายจ่าย (ป.๓) - วาดภาพระบบสีกการมีรายได้ที่พบเห็นในสังคม (ป.๑) 	<p>กิจกรรม (เวลา ๓ ชั่วโมง)</p> <p>ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๑. ครูสนทนากับนักเรียนว่าได้รับเงินที่ไหนและทำอะไร และมีนักเรียนเหลือกลับไปที่บ้านเท่าไร แล้วสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับรายรับและรายจ่ายของตนเองและครอบครัว นอกจากการประกอบอาชีพ ซึ่งเป็นที่มาของรายได้ได้อย่างไรแล้วรายรับของครอบครัวของนักเรียนได้มาจากอะไรอีกบ้าง จากนั้นครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๒. ครูเตรียมบัญชีรายรับรายจ่ายของครอบครัวหนึ่ง นักเรียนดูและร่วมกันสนทนาว่าประกอบอาชีพอะไร มีที่มาของรายได้อย่างไร</p> <p>กิจกรรมกลุ่มย่อยคละชั้น</p> <p>๓. นักเรียนจับกลุ่ม ๓ คน (คละชั้น ป.๑-๓) นักเรียนชั้น ป.๑-๓ ศึกษาใบความรู้ แล้วร่วมกันอภิปรายถึง รายได้หรือรายรับที่เหมาะสม หลักในการใช้จ่ายที่เหมาะสม ช่วยกันยกตัวอย่างรายได้หรือรายรับที่นักเรียนพบเห็น ในครอบครัวหรือชุมชน และนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน</p> <p>๔. ครูยกตัวอย่างวิธีการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายให้นักเรียนเข้าใจ แล้วให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้</p>	<p>สื่อ / แหล่งเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตัวอย่างบัญชีรายรับ-รายจ่าย - ใบความรู้ - ใบงาน ๐๑ - ๐๖ <p>ภาระงาน / ชิ้นงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบงาน ๐๑ - ๐๖
<p>จุดประสงค์</p> <p>ความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. อภิปรายที่มาของรายได้และรายจ่ายของตนเอง และครอบครัวได้ ๒. สรุปผลดีของการใช้จ่ายที่เหมาะสมกับรายได้ออม ๓. สามารถบันทึกรายรับ-รายจ่ายของตนเองได้ <p>ทักษะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การสังเกต (ป.๑ - ๓) ๒. การเขียนอธิบายเหตุผล (ป.๒ - ๓) ๓. การใช้วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานทัศนศิลป์ (ป.๑) ๓. การจำแนกประเภท (ป. ๑-๓) ๔. การทำงานกลุ่ม (ป.๑-๓) <p>คุณธรรมจริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีความเป็นอยู่อย่างพอเพียง ๒. มีวินัย ๓. มีความรอบคอบ 	<p>การวัดและประเมินผล</p> <p>การวัดและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับที่มาของรายได้ รายจ่าย การใช้จ่ายที่เหมาะสม ของตนเอง และครอบครัว ๒. ประเมินทักษะการสังเกต การจำแนกประเภท การอภิปราย และการทำงานกลุ่ม การใช้วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานทัศนศิลป์ ๓. การประเมินคุณธรรม <p>วิธีการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การสังเกตการทำงาน และบันทึกในแบบสังเกตการทำงาน ๒. การตอบคำถามในใบงาน <p>เครื่องมือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบประเมินหน้าชั้นเรียน ๒. แบบประเมินกลุ่ม ๓. แบบบันทึกคะแนนใบงาน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕. แบบสรุปผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้ <p>เกณฑ์การประเมิน ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป</p>	<p>การวัดและประเมินผล</p> <p>การวัดและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับที่มาของรายได้ รายจ่าย การใช้จ่ายที่เหมาะสม ของตนเอง และครอบครัว ๒. ประเมินทักษะการสังเกต การจำแนกประเภท การอภิปราย และการทำงานกลุ่ม การใช้วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานทัศนศิลป์ ๓. การประเมินคุณธรรม <p>วิธีการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การสังเกตการทำงาน และบันทึกในแบบสังเกตการทำงาน ๒. การตอบคำถามในใบงาน <p>เครื่องมือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบประเมินหน้าชั้นเรียน ๒. แบบประเมินกลุ่ม ๓. แบบบันทึกคะแนนใบงาน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕. แบบสรุปผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้ <p>เกณฑ์การประเมิน ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป</p>



เรื่อง ครอบครัวของฉัน

คำชี้แจง ให้นักเรียนโยงภาพที่บ้านของนักเรียนมีรายได้จากภาพใดบ้าง (๑๐ คะแนน)



ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เรื่อง รายได้กับการใช้จ่าย

คำชี้แจง ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ (๑๐ คะแนน)

รายได้ของครอบครัวนักเรียนได้มาจากทำอะไรบ้าง

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
- ๕.....

บ้านของนักเรียนมีรายจ่ายอะไรบ้าง

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
- ๕.....

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๓

เรื่อง รายได้กับการใช้จ่ายที่เหมาะสม

คำชี้แจง ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ (๑๐ คะแนน)

ครอบครัวนักเรียนมีรายได้จากการทำอะไรบ้าง

๑.....

๒.....

๓.....

๔.....

๕.....

ครอบครัวนักเรียนมีรายจ่ายอะไรบ้าง และนักเรียนคิดว่ามีความเหมาะสมหรือไม่

เหมาะสม ไม่เหมาะสม

๑).....

๒).....

๓).....

๔).....

๕).....

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๕

เรื่อง รายรับ - รายจ่ายของฉัน

คำชี้แจง ให้นักเรียนบันทึกรายรับ - รายจ่ายของตนเอง ใน ๑ วัน (๑๐ คะแนน)

ตารางบันทึกรายรับ - รายจ่าย

วัน เดือน ปี	รายรับ	บาท	รายจ่าย	บาท	คงเหลือ
รวม					

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เรื่อง รายรับ - รายจ่ายของฉัน

คำชี้แจง ให้นักเรียนบันทึกรายรับ - รายจ่ายของตนเอง ใน ๕ วัน สรุปผลการบันทึก แล้ววิเคราะห์รายจ่ายที่ไม่จำเป็น (๑๐ คะแนน)

วัน เดือน ปี	รายรับ		รายจ่าย		เงินออม
	รายการ	จำนวน	รายการ	จำนวน	
	รวม		รวม		

สรุปผล

นักเรียนมีรายได้ มากกว่า เท่ากับ น้อยกว่า รายจ่าย จำนวนเท่าไร.....บาท

รายจ่ายที่ไม่จำเป็น ได้แก่

- ๑.....เพราะ.....
- ๒.....เพราะ.....
- ๓.....เพราะ.....

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ใบความรู้สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

เรื่อง รายได้หรือรายรับกับการใช้จ่ายที่เหมาะสม

รายรับ คือ เงินที่ได้จากคนอื่น

รายรับของตนเอง คือ เงินที่ตนเองได้รับจากคนอื่น เช่น ได้ค่าขนมจากพ่อ-แม่
ค่าจ้างล้างรถให้คุณลุง เป็นต้น

รายรับของครอบครัว คือ เงินที่ทุกคนในครอบครัวหามาได้รวมกัน เช่น เงินเดือนของ
คุณพ่อเงินค่าเย็บเสื้อผ้าของคุณแม่ เป็นต้น

ใบความรู้สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

เรื่อง รายได้หรือรายรับกับการใช้จ่ายที่เหมาะสม

รายรับ คือ เงินที่ได้จากคนอื่น

รายรับของตนเอง คือ เงินที่ตนเองได้รับจากคนอื่น เช่น ได้ค่าขนมจากพ่อ-แม่
ค่าจ้างล้างรถให้คุณลุง เป็นต้น

รายรับของครอบครัว คือ เงินที่ทุกคนในครอบครัวหามาได้รวมกัน เช่น เงินเดือน
ของคุณพ่อเงินค่าเย็บเสื้อผ้าของคุณแม่ เป็นต้น

รายได้ คือ เงินที่ได้จากการทำงาน การประกอบอาชีพ เช่น เงินเดือน การค้าขาย
การรับจ้าง การบริการ

ใบความรู้สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

เรื่อง รายได้หรือรายรับกับการใช้จ่ายที่เหมาะสม

รายรับ คือ เงินที่ได้จากคนอื่น

รายรับของตนเอง คือ เงินที่ตนเองได้รับจากคนอื่น เช่น ได้ค่าขนมจากพ่อ-แม่ ค่าจ้างล้างรถให้คุณลุง เป็นต้น

รายรับของครอบครัว คือ เงินที่ทุกคนในครอบครัวหามาได้รวมกัน เช่น เงินเดือนของคุณพ่อเงินค่าเย็บเสื้อผ้าของคุณแม่ เป็นต้น

รายได้ คือ เงินที่ได้จากการทำงาน การประกอบอาชีพ เช่น เงินเดือน การค้าขาย การรับจ้าง การบริการ

รายจ่าย คือ การนำเงินไปซื้อสิ่งของที่ต้องการหรือใช้ประโยชน์ในชีวิต เช่น ค่ารักษาพยาบาล

การใช้จ่ายที่เหมาะสม คือ การนำเงินไปซื้อสิ่งของที่จำเป็น มีประโยชน์สำหรับตนเอง และครอบครัว และการใช้เงินเพื่อประโยชน์ในชีวิต เช่น ค่าใช้จ่ายในบ้าน ค่ารักษาพยาบาล

หลักการใช้จ่ายที่เหมาะสม

๑. ชื่อของที่จำเป็น โดยคำนึงถึงคุณภาพและราคา
๒. ควรทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของครอบครัว
๓. ใช้สิ่งของต่างๆอย่างระมัดระวัง ถ้าสิ่งของใดชำรุดแล้วสามารถซ่อมแซมได้ ควรนำไปซ่อมแซม
๔. แบ่งเงินส่วนหนึ่งของรายได้ไว้เป็นเงินออมของครอบครัว

สื่อประกอบการสอน

ตารางรายรับ-รายจ่าย

รายรับ	ราคา (บาท)	รายการจ่าย	ราคา (บาท)	คงเหลือ
สามี	๙,๗๐๐	ค่าอาหารเช้า-เย็น	๑,๕๐๐	๑๖,๐๐๐
ภรรยา	๗,๘๐๐	ค่าโทรศัพท์	๑,๗๐๐	๑๔,๓๐๐
		ค่าน้ำ - ค่าไฟฟ้า	๑,๒๕๐	๑๓,๐๕๐
		ค่าใช้ในแต่ละวัน ๓๐ วัน	๖,๐๐๐	๗,๐๕๐
		ค่าไปโรงเรียนลูก	๓,๐๐๐	๔,๐๕๐
รวม	๑๗,๕๐๐		๑๒,๔๕๐	๑๗,๕๐๐

แบบประเมินกระบวนการทำงานกลุ่ม
ชื่อกลุ่ม.....

ที่	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	การกำหนดเป้าหมาย ร่วมกัน			แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ			การปฏิบัติตามหน้าที่ ที่ได้รับ			การประเมินปรับปรุง ผลงาน			รวม	ร้อยละ	ผลการประเมิน	
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑			ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	
รวม																	

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบประเมินการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
ชื่อกลุ่ม.....

ที่	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	กลวิธี	ความถูกต้อง ของเนื้อหา	บุคลิก ท่าทาง และภาษา ในการนำเสนอ	การใช้เวลา ในการนำเสนอ เหมาะสม	รวม	ร้อยละ	สรุปผล การประเมิน	
		๓	๓	๓	๓			๑๒	ผ่าน
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									
๗									
๘									
๙									
๑๐									
รวม									

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

(.....)
...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบประเมินด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ชั้นประถมศึกษาปีที่แผนการจัดการเรียนรู้ที่

ที่	ชื่อ - สกุล	มีความเป็นอยู่ อย่างพอเพียง	วินัย	มีความรอบคอบ ในการทำงาน	รวม	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน	
	คะแนนเต็ม	๓	๓	๓	๙		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								
รวม								

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()
/...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบบันทึกคะแนน ใบงาน
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ แผนการจัดการเรียนรู้ที่

ที่	ชื่อ -สกุล	ใบงาน ที่ ๐๑	ใบงาน ที่ ๐๒	ใบงาน ที่ ๐๓	ใบงาน ที่ ๐๔	รวม คะแนน	ร้อยละ	ผลการประเมิน	
								ผ่าน	ไม่ผ่าน
	คะแนนเต็ม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๔๐			
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									
๗									
๘									
๙									
๑๐									
๑๑									
๑๒									
๑๓									
๑๔									
๑๕									
	รวม								

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

ผ่านเกณฑ์ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

แบบสรุปผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้
เรื่อง รายรับ-รายจ่ายของตนเองและครอบครัว
ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

ที่.	ชื่อ-สกุล	อภิปรายที่มาของรายได้และรายจ่าย ของตนเอง และครอบครัวได้		สรุปผลดีของการใช้จ่ายที่เหมาะสม กับรายได้และการออม		สามารถบันทึกรายรับ-รายจ่าย ของตนเองได้		อ่านเขียนค่าและประโยคต่างๆได้		สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้		สามารถตอบคำถามจากใบงานได้	
		ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ
๑													
๒													
๓													
๔													
๕													
๖													
๗													
๘													
๙													
๑๐													
๑๑													

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

ผ่าน คือ ผ ไม่ผ่าน คือ มผ

ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้
แผนที่ ๔ ชื่อแผน วิเคราะห์การใช้จ่ายของตนเอง เวลา ๒ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

การวิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย เป็นกระบวนการที่ใช้หลักการเหตุผลและประสบการณ์ในการตีความจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายก่อนนำมาบันทึกบัญชี เพื่อไม่ให้ใช้จ่ายเกินตัว

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้
กิจกรรมของครู

เพื่อความเข้าใจในการการวิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย มากยิ่งขึ้นคุณครูอาจสืบค้น ภาพยนตร์ตัวอย่าง หรือละครคุณธรรม จากอินเทอร์เน็ต หรือแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อสร้างความสนใจ และปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่ผู้เรียน ได้อีกทางหนึ่ง

แนวการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไว้มัชตสน แผนการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง วิเคราะห์การใช้จ่ายของตนเอง
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ และภาษาไทย เวลา ๒ ชั่วโมง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวการจัดการเรียนรู้	ชั้น ป. ๑	ชั้น ป. ๒	ชั้น ป. ๓
ชั้นนำ	กิจกรรมรวมชั้น : สนทนา ชักถาม แสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับใช้จ่ายของตนเอง และคนในครอบครัว ว่าแต่ละวันใช้จ่ายอะไรไปบ้าง		
ชั้นสอน	กิจกรรมรวมชั้น : ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้กับนักเรียน กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนแสดงบทบาทสมมติ ร่วมกันสนทนา และ ตอบคำถาม กิจกรรมกลุ่มย่อยแต่ละชั้น : นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๓ คน (แต่ละชั้น ป.๑-๓) ครูอธิบาย เรื่อง วิธีการวิเคราะห์รายรับ - รายจ่าย ให้นักเรียนฟัง แล้วร่วมกันสรุป ส่งตัวแทนกลุ่มนำเสนอหน้าชั้นเรียน กิจกรรมเดี่ยว : นักเรียนทำใบงาน โดยแยกตามระดับความสามารถ ตั้งแต่ใบงานที่ ๐๒-๐๔		
	ทำใบงานที่ ๐๑ การใช้จ่ายเงิน	ทำใบงานที่ ๐๒ วิเคราะห์การใช้จ่าย	ทำใบงานที่ ๐๓ วิธีการลดค่าใช้จ่าย และประโยชน์ที่ได้รับ
ชั้นสรุป	กิจกรรมรวมชั้น : ครูและนักเรียนร่วมกันอภิปราย ความรู้เรื่อง วิธีการวิเคราะห์รายรับ - รายจ่าย โดยนักเรียนบันทึกลงในสมุดเป็นแผนภูมิความคิด		
วัดและประเมินผล	ตรวจใบงานที่ ๐๑	ตรวจใบงานที่ ๐๒	ตรวจใบงานที่ ๐๓

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไว้มัซตสน แผนการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง วิศวกรที่ใช้จ่ายของตนเอง
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ และภาษาไทย เวลา ๒ ชั่วโมง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

ขอบเขตเนื้อหา

- การใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน (ป.๑-๓)
- ประโยชน์ของการใช้จ่ายที่ไม่เกินตัว (ป.๑-๓)
- อานอกเสียง เขียนเรื่อง การใช้จ่ายในชีวิตประจำวันของนักเรียน(ป.๑-๓)

กิจกรรม (เวลา ๒ ชั่วโมง)

ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น

๑.ครูสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับใช้จ่ายของตนเอง และคนในครอบครัว ว่าแต่ละวันใช้จ่ายอะไรไปบ้าง จากนั้น แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้กับนักเรียน

ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น

๒. ตัวแทนนักเรียน ๔ คน ออกมาแสดงบทบาทสมมติ เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน แล้วร่วมกันสนทนาว่ามีการใช้จ่ายที่เหมาะสมหรือไม่เหมาะสม

สื่อ / แหล่งเรียนรู้

- ไปความรู้
- ใบงาน ๐๑ - ๐๓

ภาระงาน / ชิ้นงาน

- ใบงาน ๐๑ - ๐๓

จุดประสงค์

ความรู้

๑. อภิปรายการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันได้
๒. บอกประโยชน์ของการใช้จ่ายที่ไม่เกินตัวได้

ทักษะ

๑. การสำรวจ(ป.๑ - ๓)
๒. การอ่าน การเขียนอธิบายเหตุผล (ป.๑ - ๓)
๓. การใช้วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานทัศนศิลป์ (ป.๑)
๔. อภิปราย (ป.๑ - ๓)
๕. การทำงานกลุ่ม(ป.๑-๓)

คุณธรรมจริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑. มีความเป็นอยู่อย่างพอเพียง
๒. มีระเบียบวินัย
๓. มีความรอบคอบ

การวัดและประเมินผล

๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับ การใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน และประโยชน์ของการใช้จ่ายที่ไม่เกินตัว
๒. ประเมินทักษะการอ่าน การเขียน การสำรวจ การอภิปราย การทำงานกลุ่ม และการใช้วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานทัศนศิลป์
๓. การประเมินคุณธรรม

วิธีการ

๑. การสังเกตการทำงาน และบันทึก
๒. การสังเกตการทำงาน
๓. การตอบคำถามในใบงาน

เครื่องมือ

๑. แบบประเมินหน้าชั้นเรียน
๒. แบบประเมินกลุ่ม
๓. แบบบันทึกคะแนนใบงาน
๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๕. แบบสรุปผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน

ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป



ป.๑.๒/ผ.๔-๐๑

ใบงานที่ ๐๑

เรื่อง การใช้จ่ายเงิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ใน ที่เป็นการใช้จ่ายเงินที่เหมาะสม (๑๐ คะแนน)



ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๒

เรื่อง วิเคราะห์การใช้จ่าย

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่มีความเหมาะสม หรือ ในช่องที่ไม่มี
ความเหมาะสมกับบรยายได้ จากเหตุการณ์ที่กำหนดให้ต่อไปนี้ (๑๐ คะแนน)

๑. สมศรี ได้เงินมาโรงเรียน ๑๐ บาท นำเงินไปซื้อลูกอม ๓ บาท

ซื้อปากกา ๕ บาท ซื้อลูกชิ้น ๒ บาท

สรุปว่าการใช้จ่ายของสมศรี

มีความเหมาะสม

ไม่มีความเหมาะสม

๒. เอกชัย ได้เงินมาโรงเรียน ๒๐ บาท นำเงินไปซื้อสมุด ๑๐ บาท

ซื้อขนม ๕ บาท เหลือเงิน ๕ บาท นำไปหยอดกระปุกออมสิน

สรุปว่าการใช้จ่ายของเอกชัย

มีความเหมาะสม

ไม่มีความเหมาะสม

๓. สมชาย ออมเงินได้ ๑๐๐ บาท จึงนำไปให้แม่ หลังจากเลิกเรียนสมชายเก็บผัก

ไปขายนำเงินมาให้แม่

สรุปว่าการใช้จ่ายของสมชาย

มีความเหมาะสม

ไม่มีความเหมาะสม

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๓

เรื่อง วิธีการลดค่าใช้จ่ายและประโยชน์ที่ได้รับ

คำชี้แจง ให้นักเรียนบอกวิธีการที่ลดค่าใช้จ่ายในครอบครัว และเสนอแนะวิธีการสร้างรายได้เพิ่ม
(๑๐ คะแนน)

วิธีการลดค่าใช้จ่ายในครอบครัว

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

ข้อเสนอแนะวิธีการสร้างรายได้เพิ่ม

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ใบความรู้สำหรับครู

เรื่อง วิธีการวิเคราะห์รายรับ – รายจ่าย

การวิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย คือ กระบวนการใช้หลักการเหตุผลและประสบการณ์ ในการตีความจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายก่อนนำมาบันทึกบัญชี

ขั้นตอนการวิเคราะห์รายรับ – รายจ่าย

๑. กำหนดจุดมุ่งหมายในการวิเคราะห์รายรับ – รายจ่าย ให้ชัดเจนเพื่อจำแนกรายการสำหรับจัดหมวดหมู่ในการนำไปบันทึกบัญชี
๒. รวบรวมข้อมูลรายการต่างๆ และจัดเตรียมข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบเดียวกัน
๓. แปลความหมายของข้อมูลรายการต่างๆ ก่อนนำไปบันทึกบัญชีเช่นรับเงินกู้ยืมถือเป็นรายรับนำเงินฝากธนาคารถือเป็นรายจ่าย

การใช้จ่ายเงินที่ไม่เกินตัว

การใช้จ่ายเงินที่ไม่เกินตัว คือ การใช้จ่ายเงินไม่ให้เกินกว่ารายได้ที่ได้รับมา การใช้จ่ายเงินที่ไม่เกินตัวจะทำให้มีเงินเหลือเก็บออมไว้ใช้จ่ายจำเป็น

แบบประเมินกระบวนการทำงานกลุ่ม
ชื่อกลุ่ม.....

ที่.	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	การกำหนดเป้าหมาย ร่วมกัน			แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ			การปฏิบัติตามหน้าที่ ที่ได้รับ			การประเมินปรับปรุง ผลงาน			รวม	ร้อยละ	ผลการประเมิน	
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑			ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	
รวม																	

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบประเมินการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
ชื่อกลุ่ม.....

ที่	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	กลวิธี การนำเสนอ	ความถูกต้อง ของเนื้อหา	บุคลิก ท่าทาง และภาษา ในการนำเสนอ	การใช้เวลา ในการนำเสนอ เหมาะสม	รวม	ร้อยละ	สรุปผล การประเมิน	
		๓	๓	๓	๓			๑๒	ผ่าน
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									
๗									
๘									
๙									
๑๐									
รวม									

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบประเมินด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ชั้นประถมศึกษาปีที่แผนการจัดการเรียนรู้ที่

ร.ที่	ชื่อ - สกุล	มีความเป็นอยู่ อย่างพอเพียง	สำนึย	มีความรอบคอบ ในการทำงาน	รวม	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน	
							ผ่าน	ไม่ผ่าน
	คะแนนเต็ม	๓	๓	๓	๙			
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								
รวม								

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบบันทึกคะแนน ใบงาน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ แผนการจัดการเรียนรู้ที่

ที่	ชื่อ -สกุล	ใบงาน ที่ ๐๑	ใบงาน ที่ ๐๒	ใบงาน ที่ ๐๓	ใบงาน ที่ ๐๔	รวม คะแนน	ร้อยละ	ผลการประเมิน	
								ผ่าน	ไม่ผ่าน
	คะแนนเต็ม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๔๐			
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									
๗									
๘									
๙									
๑๐									
๑๑									
๑๒									
๑๓									
๑๔									
๑๕									
	รวม								

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

ผ่านเกณฑ์ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

แบบสรุปผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้
เรื่อง วิเคราะห์การใช้จ่ายของตนเอง
ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

ที่	ชื่อ-สกุล	อภิปรายการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันได้		บอกประโยชน์ของการใช้จ่ายที่ไม่เกินตัวได้		การอ่านเขียนอธิบายเหตุผล		สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้		สามารถตอบคำถามจากใบงานได้	
		ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ
๑											
๒											
๓											
๔											
๕											
๖											
๗											
๘											
๙											
๑๐											
๑๑											

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

ผ่าน คือ ผ ไม่ผ่าน คือ มผ

ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้
แผนที่ ๕ ชื่อแผน หลักในการใช้จ่ายและการออม เวลา ๓ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

การใช้จ่ายเงินในชีวิตประจำวันเพื่อซื้อสินค้าและบริการที่ไม่เกินตัว ใช้จ่ายอย่างประหยัด รู้จักการเก็บหอมรอมริบ ย่อมส่งผลที่ดีต่อการดำเนินชีวิต

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้
กิจกรรมของครู

คุณครูอาจพานักเรียนฝึกกิจกรรมที่สามารถ ใช้ได้ในครัวเรือนโดยไม่ต้องซื้อให้สิ้นเปลือง ทั้งยังเป็นการสร้างรายได้ เช่น ฝึกทำอาหารง่ายๆ งานประดิษฐ์ งานเกษตร เป็นต้น

แนวการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไว้มัขัตตชน แผนการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง หลักในการใช้จ่ายและการออม
 บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ และภาษาไทย เวลา ๓ ชั่วโมง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวการจัดการเรียนรู้	ชั้น ป. ๑	ชั้น ป. ๒	ชั้น ป. ๓
ขั้นนำ	กิจกรรมรวมชั้น : ให้นักเรียนดูภาพ แล้วซักถามนักเรียนว่า สิ่งจำเป็นที่ควรใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน การใช้จ่ายอย่างไรให้เกิดผลอย่างไร ข้อดีของการรู้จักใช้จ่ายและเก็บออมคือ	กิจกรรมรวมชั้น : ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ	
ขั้นสอน	กิจกรรมรวมชั้น : สนทนา อภิปรายเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน ควรใช้จ่ายอย่างไรประหยัดและรู้จักเก็บออม		
	กิจกรรมรวมชั้น : ตัวแทนนักเรียน ๒ คน บอกวิธีที่ตนเองใช้จ่ายเงินในแต่ละวันให้เพื่อนในชั้นฟังและสนทนาโดยเน้น เรื่อง การรู้จักออม		
	กิจกรรมกลุ่มย่อยแต่ละชั้น : นักเรียนจับกลุ่ม ๓ คน (แต่ละชั้น ป.๑-๓) ครูอธิบาย เรื่อง การออมเงิน ให้นักเรียนฟัง แล้วร่วมกันทำกิจกรรมในใบงานที่ ๑๑ ส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน	ใบงานที่ ๑๑ หลักในการใช้จ่าย	ใบงานที่ ๑๑ หลักในการใช้จ่าย
ขั้นสรุป	กิจกรรมเดี่ยว : นักเรียนทำใบงาน โดยแยกตามระดับความสามารถ ตั้งแต่ใบงานที่ ๑๒-๑๔		
	ใบงานที่ ๑๒ ของกินของใช้ที่มีประโยชน์	ใบงานที่ ๑๓ การใช้จ่ายที่เหมาะสม	ใบงานที่ ๑๔ การใช้จ่ายและการออม
	กิจกรรมรวมชั้น : ครูและนักเรียน ร่วมกันสรุปความเข้าใจเกี่ยวกับการประหยัด การออม การวางแผนการใช้จ่าย		
วัดและประเมินผล	ตรวจใบงานที่ ๑๑ - ๑๒	ตรวจใบงานที่ ๑๑ , ๑๓	ตรวจใบงานที่ ๑๑ , ๑๔

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไม่ขัดสน แผนการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง หลักในการใช้จ่ายและการออม
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ และภาษาไทย เวลา ๓ ชั่วโมง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

<p>ขอบเขตเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักในการใช้จ่าย (ป.๑-๓) - ความหมายของการออม (ป.๑-๓) - การเขียนสื่อสารหลักในการใช้จ่าย (ป.๒-๓) - การวาดภาพระบายสีสิ่งของรอบตัว (ป.๑) 	<p>กิจกรรม</p> <p>ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๑. ครูเตรียมภาพ อาหาร เสื้อผ้า แล้วดูภาพสนทนาซักถามกับนักเรียนเกี่ยวกับสิ่งจำเป็นที่ควรถวายใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน ได้แก่ปัจจัย ๔ คือ อาหาร เครื่องนุ่งห่ม ยารักษาโรค ที่อยู่อาศัย และสิ่งที่ไม่จำเป็นในชีวิตประจำวัน เช่น ของเล่น ขนมที่ไม่มีประโยชน์ ครูซักถามนักเรียนว่า การใช้จ่ายอย่างประหยัดทำให้เกิดผลอย่างไร ข้อดีของการรู้จักใช้จ่าย และเก็บออม ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ</p> <p>๒. นักเรียนร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับการใช้จ่าย เงินทองเป็นของมีค่าเราควรใช้จ่ายอย่างไรประหยัดและรู้จักเก็บออมควรเลือกรับประทานอาหารและสิ่งของเครื่องใช้ที่มีประโยชน์</p> <p>ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๓. ตัวแทนนักเรียน ๒ คน บอกวิธีที่ตนเองใช้จ่ายเงินในแต่ละวันให้เพื่อนในชั้นฟัง และสนทนาโดยเน้นเรื่อง การรู้จักอดออม</p> <p>กิจกรรมกลุ่มย่อยคละชั้น</p> <p>๔. นักเรียนจับกลุ่ม ๓ คน (คละชั้น ป.๑-๓) ครูอธิบาย เรื่อง การออมเงิน ให้นักเรียนฟัง แล้วร่วมกันทำกิจกรรมในใบงานที่ ๑๑ ส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>กิจกรรมเดี่ยว</p> <p>๕. นักเรียนทำใบงาน โดยแยกตามระดับความสามารถ ดังนี้ นักเรียนชั้น ป.๑ ทำใบงานที่ ๑๒ นักเรียนชั้น ป.๒ ทำใบงานที่ ๑๓ นักเรียนชั้น ป.๓ ทำใบงานที่ ๑๔</p> <p>กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๖. นักเรียนร่วมกันสรุปเกี่ยวกับการใช้จ่ายในแต่ละวันของนักเรียนเน้นให้มีการออมทุกวัน</p> <p>ขั้นสรุป กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๗. นักเรียนร่วมกันสรุปความเข้าใจเกี่ยวกับการประหยัด การออม การวางแผนการใช้จ่ายเงินของตนเองในชีวิตประจำวัน</p>	<p>สื่อ / แหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ใบความรู้</p> <p>๒. ใบงาน ๑๑ - ๑๔</p> <p>ภาระงาน / ชิ้นงาน</p> <p>- ใบงาน ๑๑ - ๑๔</p>	<p>การประเมิน</p> <p>๑. ประเมินความรู้เกี่ยวกับ หลักในการใช้จ่าย และความหมายของการออม</p> <p>๒. ประเมินทักษะการมีนิสัยในการออม และมีหลักการใช้จ่ายที่เหมาะสม</p> <p>๓. การเขียน การอภิปราย การทำงานกลุ่ม และการใช้วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานทัศนศิลป์</p> <p>๔. การประเมินคุณธรรม</p> <p>วิธีการ</p> <p>๑. การสังเกตการทำงาน และบันทึกโน้ตแบบสังเกตการทำงาน</p> <p>๒. การตอบคำถามใบงาน</p> <p>เครื่องมือ</p> <p>๑. แบบประเมินหน้าชั้นเรียน</p> <p>๒. แบบประเมินกลุ่ม</p> <p>๓. แบบบันทึกคะแนนใบงาน</p> <p>๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๕. แบบสรุปผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป</p>
<p>จุดประสงค์</p> <p>ความรู้</p> <p>๑. รู้หลักในการใช้จ่ายที่เหมาะสม</p> <p>๒. เข้าใจความหมายของการออม</p> <p>๓. บอกชื่อและประโยชน์ของเครื่องใช้ได้</p> <p>๔. รู้วิธีการใช้จ่ายอย่างประหยัดได้</p> <p>ทักษะ</p> <p>๑. มีนิสัยในการออม (ป.๑ - ๓)</p> <p>๒. มีหลักการใช้จ่ายที่ประหยัด (ป.๑ - ๓)</p> <p>๓. อ่าน เขียน คำหรือประโยคต่างๆ (ป.๑-๓)</p> <p>๔. การจำแนก (ป.๑-๓)</p> <p>คุณธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๑. มีความประหยัดใช้จ่ายตามความจำเป็น</p> <p>๒. มีความรับผิดชอบ มีเงินเหลือเก็บไว้</p> <p>๓. มีความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๔. มีระเบียบวินัย</p>			

เรื่อง หลักในการใช้จ่าย

คำชี้แจง ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันบอกวิธีใช้จ่ายอย่างประหยัด (๑๐ คะแนน)

๑.....

.....

.....

๒.....

.....

.....

๓.....

.....

.....

๔.....

.....

.....

๕.....

.....

.....

ชื่อกลุ่ม

สมาชิก

๑. ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....

๒. ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....

๓. ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....



เรื่อง ของกินของใช้ที่มีประโยชน์

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพระบายสี สิ่งของที่เป็นของกิน หรือของใช้ ที่มีประโยชน์
จำนวน ๓ ภาพ และบอกว่าเป็นภาพของอะไร (๑๐ คะแนน)

ภาพ.....

ภาพ.....

ภาพ.....

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๐๓

เรื่อง การใช้จ่ายที่เหมาะสม

คำชี้แจง ให้นักเรียนดูข้อความที่กำหนดให้แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน

พร้อมบอกเหตุผลประกอบ (๑๐ คะแนน)

แม่ให้เงินวีระไปโรงเรียนแต่เขานำไปซื้อของเล่นราคาแพง

เหมาะสม

ไม่เหมาะสม

เพราะ.....

มาลีนำขนมที่กินไม่หมดทิ้งโดยบอกว่าไม่อร่อยแล้วไปซื้อใหม่

เหมาะสม

ไม่เหมาะสม

เพราะ.....

ปราณีซื้อรองเท้ากีฬาคู่ใหม่
ทั้งที่รองเท้าคู่เก่ายังมีสภาพดี

เหมาะสม

ไม่เหมาะสม

เพราะ.....

ชื่อ-สกุล..... ชั้น..... เลขที่.....

เรื่อง การใช้จ่ายและการออม

คำชี้แจง ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง (๑๐ คะแนน)

๑. การใช้จ่ายอย่างประหยัดมีผลดีอย่างไร

.....

๒. การรู้จักออมเงินมีผลดีอย่างไร

.....

๓. ถ้านักเรียนเห็นเพื่อนทานข้าวไม่หมดจาน นักเรียนควรทำอย่างไร

.....

๔. ถ้านักเรียนเห็นน้ำเปิดทิ้งไว้ นักเรียนควรทำอย่างไร

.....

๕. การใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดควรทำอย่างไร

.....

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แบบประเมินการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
ชื่อกลุ่ม.....

ที่	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	กติกวีธี การนำเสนอ	ความถูกต้อง ของเนื้อหา	บุคลิก ท่าทาง และภาษา ในการนำเสนอ	การใช้เวลา ในการนำเสนอ เหมาะสม	รวม	ร้อยละ	สรุปผล การประเมิน	
		๓	๓	๓	๓	๑๒		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									
๗									
๘									
๙									
๑๐									
รวม									

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบประเมินด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ชั้นประถมศึกษาปีที่แผนการจัดการเรียนรู้ที่

ที่	ชื่อ - สกุล	มีความประพฤติ ใช้ จ่ายตามความจำเป็น	มีความรับผิดชอบ	มีความซื่อสัตย์ และมีระเบียบวินัย	รวม	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน	
							ผ่าน	ไม่ผ่าน
	คะแนนเต็ม	๓	๓	๓	๙			
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								
รวม								

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบบันทึกคะแนน ใบงาน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ แผนการจัดการเรียนรู้ที่

ที่	ชื่อ -สกุล	ใบงาน ที่ ๐๑	ใบงาน ที่ ๐๒	ใบงาน ที่ ๐๓	ใบงาน ที่ ๐๔	รวม คะแนน	ร้อยละ	ผลการประเมิน	
								ผ่าน	ไม่ผ่าน
	คะแนนเต็ม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๔๐			
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									
๗									
๘									
๙									
๑๐									
๑๑									
๑๒									
๑๓									
๑๔									
๑๕									
	รวม								

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

(.....)
...../...../.....

ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

แบบสรุปลงผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

เรื่อง หลักในการใช้จ่ายและการออม

ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

ร.ที่.	ชื่อ-สกุล	รู้หลักในการใช้จ่ายที่เหมาะสม		เข้าใจความหมายของการออม		บอกชื่อและประโยชน์ของเครื่องใช้ได้		รู้วิธีการใช้จ่ายอย่างประหยัดได้		อ่านเขียนค่าและเปรียบเทียบ ง่าย ๆ ได้		สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้		สามารถตอบคำถามจากใบงานได้	
		ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ
๑															
๒															
๓															
๔															
๕															
๖															
๗															
๘															
๙															
๑๐															
๑๑															

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

ผ่าน คือ ผ ไม่ผ่าน คือ มผ

ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

คำชี้แจงประกอบแผนการจัดการเรียนรู้
แผนที่ ๖ ชื่อแผน การออมเงิน เวลา ๓ ชั่วโมง

๑. สาระสำคัญของแผน

การออมเงิน เป็นการใช้จ่ายอย่างประหยัด และนำเงินส่วนหนึ่งเก็บสะสมไว้ใช้ประโยชน์ในวันข้างหน้าหรือในยามจำเป็น

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้
กิจกรรมของครู

คุณครูจัดกิจกรรมให้นักเรียนออมเงินในชั้นเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไว้ไม่ขัดสน แผนการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ธนาคารและหน้าที่ของธนาคาร
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ และภาษาไทย เวลา ๓ ชั่วโมง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

แนวการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ชั้น ป. ๑	ชั้น ป. ๒	ชั้น ป. ๓
ชั้นนำ	กิจกรรมรวมชั้น : ให้นักเรียนดูภาพธนาคารชนิดต่าง ๆ ครูซักถามนักเรียนว่า ภาพอะไร มีไว้ทำไม นักเรียนเคยไปใช้บริการที่สถานที่นี้หรือไม่	กิจกรรมรวมชั้น : ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ	
ชั้นสอน	กิจกรรมรวมชั้น : เลือกดัวแทนนักเรียน ที่เคยออมเงิน และมีเงินออม มาเล่าให้เพื่อนฟังว่า มีวิธีออมเงินอย่างไร	กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๓ คน (แต่ละชั้น ป.๑-๓) นักเรียนสืบค้น ป.๑-๓ ศึกษาใบความรู้ เรื่อง ความหมายของการออมเงิน ประโยชน์ของ	กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนสืบค้น ป.๑-๓ ศึกษาใบความรู้ เรื่อง ความหมายของการออมเงิน แต่ละกลุ่มนำเสนอหน้าชั้นเรียน จากนั้นสรุปความรู้ที่ได้ทั้งหมดลงในใบงานที่ ๐๑
ชั้นสอน	ทำใบงานที่ ๐๑ การออมเงิน	ทำใบงานที่ ๐๑ การออมเงิน	ทำใบงานที่ ๐๑ การออมเงิน
	กิจกรรมเดี่ยว : ครูให้นักเรียน ชั้น ป.๑-๓ ทำกิจกรรมใบงานที่ ๐๒		
	ทำใบงานที่ ๐๒ กระปุกออมสิน	ทำใบงานที่ ๐๓ กระปุกออมสิน	ทำใบงานที่ ๐๔ กระปุกออมสิน
ขั้นสรุป	กิจกรรมรวมชั้น : นักเรียนร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับ ความหมายของการออมเงิน ประโยชน์ของการออมเงิน สรุปการเรียนรู้เรื่องการออมเงิน แล้วบันทึกผลการสรุปลงในสมุด		
วัดและประเมินผล	ตรวจใบงานที่ ๐๑-๐๒ ตรวจแบบทดสอบหลังเรียน	ตรวจใบงานที่ ๐๑-๐๒ ตรวจแบบทดสอบหลังเรียน	ตรวจใบงานที่ ๐๑-๐๒ ตรวจแบบทดสอบหลังเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เศรษฐิน้อย : หน่วยย่อยที่ ๒ ออมไว้มัธสณ แผนการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การออมเงิน
บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ และภาษาไทย เวลา ๓ ชั่วโมง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

<p>ขอบเขตเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการออม - ประโยชน์ของการออม - การอ่านและเขียนสื่อสาร 	<p>กิจกรรม</p> <p>ขั้นนำ กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๑. ครูเตรียมภาพการออมเงิน แล้วให้นักเรียนดูภาพการออมเงิน ครูซักถามนักเรียนว่า ภาพอะไร ออมเงินทำไม นักเรียนเคยออมเงินหรือไม่</p> <p>๒. ครูสนทนาร่วมกับนักเรียน อภิปรายเกี่ยวกับการออมเงิน เราออมเงินเพื่อทำอะไร</p> <p>ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ</p> <p>ขั้นสอน กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๓. เตือนักเรียนที่เคยออมเงิน และมีเงินออม มาเล่าให้เพื่อนฟังว่า มีวิธีออมเงินอย่างไร</p> <p>กิจกรรมกลุ่มย่อยคละชั้น</p> <p>๔. นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๓ คน (คละชั้น ป.๑-๓) นักเรียนชั้น ป.๑-๓ ศึกษาใบความรู้ เรื่อง ความหมายของการออมเงิน ประโยชน์ของเงิน การออม แต่ละกลุ่มนำเสนอหน้าชั้นเรียน จากนั้นสรุปความรู้ที่ได้ทั้งหมดลงในใบงานที่ ๐๑</p> <p>กิจกรรมเดี่ยว</p> <p>๕. ครูให้นักเรียน ชั้น ป.๑-๓ ทำกิจกรรมใบงานที่ ๐๒</p> <p>กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๖. นักเรียนร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับ ความหมายของการออมเงิน ประโยชน์ของการออมเงิน แล้วบันทึกผลการสรุปลงในสมุด</p> <p>ขั้นสรุป กิจกรรมรวมชั้น</p> <p>๗. นักเรียน ร่วมกันสรุปความเข้าใจ ครูเฉลยใบงาน ทดสอบหลังเรียน นักเรียน ป.๑ ทดสอบโดยครูเป็นผู้อ่านแบบทดสอบให้นักเรียน นักเรียนชั้น ป.๒ - ๓ ทำแบบทดสอบด้วยตนเอง</p>	<p>สื่อ / แหล่งเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบความรู้ - ใบงาน ๐๑ - ๐๒ - ภาพงาน / ชิ้นงาน - ใบงาน ๐๑ - ๐๒ 	<p>การวัดและประเมินผล</p> <p>๑. ประเมินความรู้ เกี่ยวกับความหมาย การออมเงิน และประโยชน์ของการออมเงิน</p> <p>๒. ประเมินทักษะการสังเกต การอ่าน การเขียน การอธิบายเหตุผล การจำแนกประเภทและการทำงานกลุ่ม</p> <p>วิธีการ</p> <p>๑. การประเมินความรู้จากใบงาน</p> <p>๒. สังเกตการทำงาน</p> <p>เครื่องมือ</p> <p>๑. ข้อสอบหลังเรียน</p> <p>๒. แบบบันทึกคะแนนทดสอบหลังเรียน</p> <p>๓. แบบประเมินหน้าชั้นเรียน</p> <p>๔. แบบประเมินหน้าชั้นเรียน</p> <p>๕. แบบบันทึกคะแนนใบงาน</p> <p>๖. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๗. แบบสรุปผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป</p>
<p>จุดประสงค์</p> <p>ความรู้</p> <p>๑. บอกความหมายของการออมได้</p> <p>๒. บอกประโยชน์ของการออมได้</p> <p>ทักษะ</p> <p>๑. การสังเกต (ป.๑ - ๓)</p> <p>๒. การอ่าน การเขียน การอธิบายเหตุผล (ป.๑ - ๓)</p> <p>๓. การจำแนกประเภท (ป.๑-๓)</p> <p>๔. การทำงานกลุ่ม(ป.๑-๓)</p> <p>คุณธรรมจริยธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๑. มุ่งมั่นในการทำงาน</p> <p>๒. มีความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๓. มีความรับผิดชอบ</p>			

ใบงานที่ ๐๑

การออมเงิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามต่อไปนี้ (๑๐ คะแนน)

กลุ่มมีวิธีการออมเงินอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประโยชน์ของการออมมีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ชื่อกลุ่ม

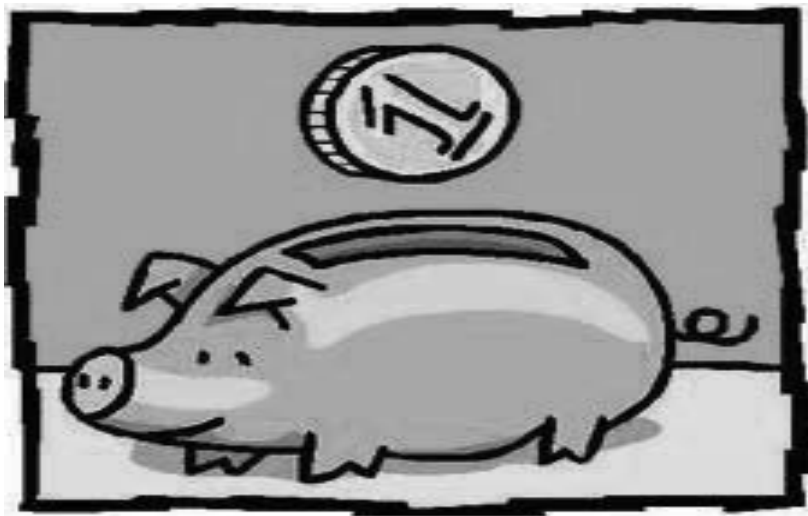
สมาชิก

๑. ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....
๒. ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....
๓. ชื่อ..... ชั้น..... เลขที่.....

ใบงานที่ ๐๒

เรื่อง กระปุกออมสิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันออกแบบและประดิษฐ์กระปุกออมสินโดยใช้วัสดุเหลือใช้
(๑๐ คะแนน)



ชื่อกลุ่ม

สมาชิก

๑. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

๒. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

๓. ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

ใบความรู้สำหรับนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

เรื่อง การออม

การออม คือ การเก็บหอมรอมริบ



ประโยชน์ของการออม ฝึกให้เราเป็นคนประหยัด
ฝึกให้เราเป็นคนมีระเบียบวินัย

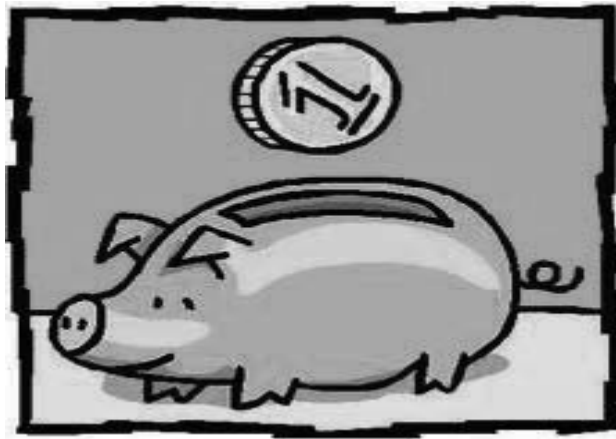


ใบความรู้สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

เรื่อง การออม

การออม คือ การเก็บหอมรอมริบ

การออมเงิน คือ การนำเงินที่เหลือจากการใช้จ่ายมาเก็บสะสมไว้
เพื่อใช้ประโยชน์ในวันข้างหน้า



ประโยชน์ของการออม

- ฝึกให้เราเป็นคนประหยัด
- ฝึกให้เราเป็นคนมีระเบียบวินัย
- ฝึกให้เราเป็นคนรู้จักวางแผนการใช้จ่ายเงิน



ใบความรู้สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

เรื่อง การออม

การออม คือ การเก็บหอมรอมริบ

การออมเงิน คือ การนำเงินที่เหลือจากการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันมาเก็บสะสมไว้ เพื่อใช้ประโยชน์ในวันข้างหน้าหรือในยามจำเป็น

ประโยชน์ของการออม

๑. ฝึกให้เราเป็นคนประหยัด รู้จักใช้จ่ายตามความจำเป็น
๒. ฝึกให้เราเป็นคนมีระเบียบวินัยในตนเอง
๓. ฝึกให้เราเป็นคนรู้จักวางแผนการใช้จ่ายของตนเอง
๔. ฝึกให้เราเป็นคนมีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง ไม่นำเงินที่ออมออกมาใช้โดยไม่จำเป็น



แบบประเมินกระบวนการทำงานกลุ่ม
ชื่อกลุ่ม.....

ที่	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	การกำหนดเป้าหมาย ร่วมกัน			แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ			การปฏิบัติตามหน้าที่ ที่ได้รับ			การประเมินปรับปรุง ผลงาน			รวม	ร้อยละ	ผลการประเมิน	
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑	๓	๒	๑			ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	
๗																	
๘																	
๙																	
๑๐																	
รวม																	

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบประเมินการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
ชื่อกลุ่ม.....

ร.ที่.	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	กลวิธี การนำเสนอ	ความถูกต้อง ของเนื้อหา	บุคลิก ท่าทาง และภาษา ในการนำเสนอ	การใช้เวลา ในการนำเสนอ	เหมาะสม	รวม	ร้อยละ	สรุปผล การประเมิน	
		๓	๓	๓	๓	๑๒			ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑										
๒										
๓										
๔										
๕										
๖										
๗										
๘										
๙										
๑๐										
รวม										

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบประเมินด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ชั้นประถมศึกษาปีที่แผนการจัดการเรียนรู้ที่

ที่	ชื่อ - สกุล	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย และ ปฏิบัติจนเป็นนิสัย	มีความสนใจตั้งใจ และมีวินัยใน	มีความรอบคอบ และทำงานเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด	รวม	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน	
							คะแนนเต็ม	ผ่าน
๑		๓	๓	๓	๙			
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								
รวม								

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

เกณฑ์การประเมิน

- ๓ หมายถึง ดี
- ๒ หมายถึง พอใช้
- ๑ หมายถึง ต้องปรับปรุง

เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

- ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ร้อยละ ๗๐-๑๐๐
- ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

แบบบันทึกคะแนน ใบงาน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ แผนการจัดการเรียนรู้ที่

ที่	ชื่อ -สกุล	ใบงาน ที่ ๐๑	ใบงาน ที่ ๐๒	ใบงาน ที่ ๐๓	ใบงาน ที่ ๐๔	รวม คะแนน	ร้อยละ	ผลการประเมิน	
								ผ่าน	ไม่ผ่าน
	คะแนนเต็ม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๔๐			
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									
๗									
๘									
๙									
๑๐									
๑๑									
๑๒									
๑๓									
๑๔									
๑๕									
	รวม								

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

ผ่านเกณฑ์ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

แบบสรุปผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

เรื่อง การออมเงิน

ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

ที่	ชื่อ-สกุล	บอกความหมายของธนาคารได้		บอกประเภทของธนาคารได้		บอกหน้าที่ของธนาคารได้		สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้		สามารถตอบคำถามจากใบงานได้	
		ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ	ผ	มผ
๑											
๒											
๓											
๔											
๕											
๖											
๗											
๘											
๙											
๑๐											
๑๑											

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

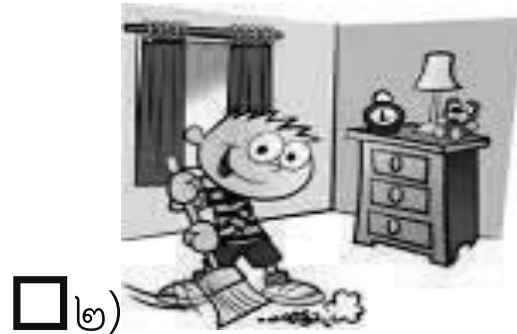
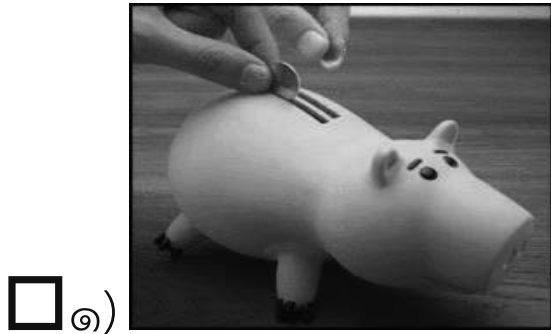
...../...../.....

ผ่าน คือ ผ ไม่ผ่าน คือ มผ

ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

แบบทดสอบหลังเรียน
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ หน้ารูปที่นักเรียนควรทำ และทำ
 เครื่องหมาย × หน้ารูปที่ไม่ควรทำ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)



ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แบบทดสอบหลังเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

คำชี้แจง นำข้อความที่กำหนดให้จัดกลุ่มตามหัวข้อให้ถูกต้อง (๑๐ คะแนน)

ทำขนมขาย	ใช้ดินสอให้หมดแท่ง	เก็บหนังสือเก่าขาย
ไปเที่ยวต่างจังหวัด	ปลูกผักขาย	ซื้อนมกล่อง
ซื้อกับข้าว	ตักอาหารแต่พออิ่ม	ปิดไฟหลังการใช้
	ซื้อของเล่น	

ประหยัด

.....
.....
.....
.....

รายได้

.....
.....
.....
.....

รายจ่าย

.....
.....
.....
.....

ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แบบทดสอบหลังเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว
(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)

๑. คำว่ากระดูกสันหลังของชาติคือข้อใด
 - ก. ชาวนา
 - ข. ทหาร
 - ค. ตำรวจ
๒. ข้อใดไม่ใช่อาชีพบริการ
 - ก. ช่างตัดเสื้อ
 - ข. ช่างประมง
 - ค. พนักงานขับรถ
๓. ข้อใดเป็นการใช้จ่ายที่เหมาะสม
 - ก. ใ้ซื้อรองเท้า ๒ คู่
 - ข. แดงซื้อของใช้ที่จำเป็น
 - ค. ซื้อซีดีเกม
๔. ข้อใดคือการใช้เงินที่ไม่เหมาะสม
 - ก. ซื้อผลไม้
 - ข. ซื้อขนมกล่องให้น้อง
 - ค. ซื้อน้ำอัดลม

๕. ข้อใดไม่ใช่ประโยชน์ของการออม
- ก. มีเงินใช้จ่ายยามจำเป็น
 - ข. เป็นทุนในการเรียน
 - ค. มีเงินซื้อของเล่นราคาแพง
๖. ข้อใดเป็นอาชีพที่สุจริต
- ก. ทำนา
 - ข. ซื้อของราคาถูกขายราคาแพง
 - ค. นายบอดขายยาเสพติด
๗. ข้อใดเป็นรายได้ที่เหมาะสม
- ก. นุชช่วยแม่กวาดบ้าน
 - ข. ปิงขอเงินแม่
 - ค. หนุ่ยรับจ้างล้างจาน
๘. ข้อใดออมเงินได้ดีที่สุด
- ก. โต้้งมีเงิน ๕ บาท ใช้ไป ๕ บาท
 - ข. เดชมีเงิน ๕ บาท ใช้ไป ๔.๕๐ บาท
 - ค. แก้วมีเงิน ๕ บาท เก็บไว้ ๓ บาท
๙. ใครปฏิบัติตนได้เหมาะสม
- ก. ตีม่ออมเงินวันละ ๑ บาท
 - ข. ปิงใช้เงินที่แม่ให้หมดทุกวัน
 - ค. บอยขอเงินแม่ซื้อของเล่น
๑๐. ใครทำงานบริการ
- ก. แดงเก็บค่าไฟทุกบ้าน
 - ข. ฝนเสิร์ฟอาหารในร้าน
 - ค. แนนไปสอนหนังสือนักเรียน

เฉลยแบบทดสอบหลังเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๑) ✓ ๒) ✓ ๓) ✗ ๔) ✓ ๕) ✗

เฉลยแบบทดสอบหลังเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

ประหยัด	รายได้	รายจ่าย
ใช้ดินสอให้หมดแท่ง	ทำขนมขาย	ไปเที่ยวต่างจังหวัด
ตักอาหารแต่พออิ่ม	ปลูกผักขาย	ซื้อกับข้าว
ปิดไฟหลังการใช้	เก็บหนังสือเก่าขาย	ซื้อของเล่น
		ซื้อนมกล่อง

เฉลยแบบทดสอบหลังเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๑	ก	๖	ก
๒	ข	๗	ค
๓	ข	๘	ค
๔	ค	๙	ก
๕	ค	๑๐	ข

แบบบันทึกคะแนนทดสอบ หลังเรียน
 ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

เลขที่	ชื่อ - สกุล	แบบทดสอบหลังเรียน	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน	
		คะแนนเต็มคะแนน		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
๑๑					
๑๒					
๑๓					
๑๔					
๑๕					
	สรุปรวม				

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

ผ่านเกณฑ์ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

แบบบันทึกคะแนนทดสอบก่อนเรียนหลังเรียน-หลังเรียน
หน่วยการเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่..... ชั้น.....

เลขที่	ชื่อ - สกุล	แบบทดสอบ ก่อนเรียน	แบบทดสอบ หลังเรียน	ความก้าวหน้า	การสรุปผลการประเมิน	
	คะแนนเต็ม				ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						
๑๑						
๑๒						
๑๓						
๑๔						
๑๕						
	สรุปรวม					
	เฉลี่ย					
	ร้อยละ					

(ลงชื่อ)

ผู้ประเมิน

()

...../...../.....

ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐



A large rectangular area with a decorative, scalloped border. Inside this area, there are 20 horizontal dashed lines, providing a guide for writing text.

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

นายการุณ	สกุลประดิษฐ์	เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นายพะโยม	ชิดวงศ์	รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นายบุญรักษ์	ยอดเพชร	รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางวัฒนาพร	ระงับทุกข์	รองเลขาธิการสภาการศึกษา
นายพีระ	รัตนวิจิตร	ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานการศึกษา
นายอำนาจ	วิษยานุวัติ	ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นายสมเกียรติ	ชอบผล	สำนักพระราชวัง
นายสุชาติ	วงศ์สุวรรณ	ข้าราชการบำนาญ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
นางพรพรรณ	ไวทยางกูร	ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
นายเพชรรัตน์	นิ่มพันธุ์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางนิรมล	ตุ๋จินดา	ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้
----------	----------	---

คณะทำงานวิชาภาษาไทย

นางนิรมล	ตุ๋จินดา	ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้
นางจรรยา	เรืองมาลัย	ข้าราชการบำนาญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑
นางวาสิรินทร์	รัตนมาลี	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก
นางจารุณี	ปานแดง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง

คณะทำงานวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

นางยุวดี	อยู่สบาย	ผู้อำนวยการสถาบันภาษาอังกฤษ
นายสมยศ	ฝูงชมเชย	นักวิชาการศึกษา สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
นางสาวกัญญิกา	วังเปรม	ครูโรงเรียนบ้านสระเตย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓

คณะทำงานวิชาบูรณาการ

นายปรีชา	เดือนนิล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๓
นางประภัสสร	โกศลวัฒน์	ข้าราชการบำนาญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑
นางวิไลวรรณ	เหมือนชาติ	ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

คณะทำงานวิชาคณิตศาสตร์

นายสมเกียรติ	เพ็ญทอง	ผู้อำนวยการสาขาวิชาคณิตศาสตร์ประถมศึกษา สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)
นางสาวภัทรวดี	หาดแก้ว	ผู้ชำนาญ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สสวท.
นางณัตตยา	มังคลาสิริ	นักวิชาการ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สสวท.

คณะทำงานวิชาวิทยาศาสตร์

นางสาวกุศลิน	มุสิกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)
นางสาวพจนา	ดอกตาลยงค์	นักวิชาการ สาขาวิทยาศาสตร์ สสวท.
นางสาวเบ็ญจวรรณ	หาญพิพัฒน์	นักวิชาการ สาขาวิทยาศาสตร์ สสวท.



บันทึก

